



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Ειδικό Γραφείο**

**Διαχείρισης Επιχορηγήσεων**

**Εφετείου Θεσσαλονίκης**

Ταχ. Δ/ση: 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 3-5

Τ.Κ.: 54626 Θεσσαλονίκη

Πληρ.: Π. Κοταμανίδης, Ν. Κασίμης

Τηλ: 2313 311454

Fax: 2313 311452

e-mail: efeteio.promithies@thess-courts.gr

**Θεσσαλονίκη 12/12/2018**

**Αρ. πρωτ. 108**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**για την υποβολή προσφορών για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3  
σε σαράντα πέντε (45) δικαστικά καταστήματα που ανήκουν στην αρμοδιότητα του  
Εφετείου Θεσσαλονίκης**

Η Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης (Αναθέτουσα Αρχή) έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 64 του Ν. 3900/2010 «Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνση της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 213),
2. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 [ΦΕΚ 19/Α/95] «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
3. Τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ19/Α/95) «Περί Προμηθειών Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεων Συναφών Θεμάτων».
4. Την με αριθμ. πρωτ. 94/21-11-2018 (ΑΔΑ: 66ΠΒ4ΝΒ-824) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης (η οποία καταχωρήθηκε με α/α 108 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών πληρωμής της) και, συγκεκριμένα, σε βάρος του ΚΑΕ 1731.001 του προϋπολογισμού οικον. έτους 2018, για την πρόσκληση συλλογής προσφορών προμήθειας φωτοαντ/κού χαρτιου Α4 και Α3 στα κατωτέρω αναφερόμενα (45) δικαστικά καταστήματα και με την οποία (απόφαση) εξουσιοδοτείται η Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης για τη σύνταξη των όρων της παρούσας ανακοίνωσης,
5. Το με αριθμ. 106/2018 Πρακτικό-Απόφαση της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης

προσκαλεί τους ενδιαφερομένους να καταθέσουν προσφορές, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3 στους παρακάτω αναφερόμενους σαράντα πέντε (45) εποπτευόμενους φορείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης ήτοι: 1) Εφετείο Θεσσαλονίκης, 2) Εισαγγελία Εφετών Θεσσαλονίκης, 3) Δικαστήριο Ανηλίκων Θεσσαλονίκης-Υπηρεσία Επιμελητών, 4) Υποθηκοφυλακείο Θεσσαλονίκης, 5) Εταιρία Προστασίας Ανηλίκων Θεσσαλονίκης, 6) Ιατροδικαστική Υπηρεσία Θεσσαλονίκης, 7) Υπηρεσία Επιμελητών Κοινωνικής Αρωγής Θεσσαλονίκης, 8) Πρωτοδικείο Βέροιας, 9) Ειρηνοδικείο Βέροιας, 10) Ειρηνοδικείο Νάουσας, 11) Ειρηνοδικείο Αλεξάνδρειας, 12) Πταισματοδικείο Βέροιας, 13) Εισαγγελία Πρωτοδικών Βέροιας, 14) Πρωτοδικείο Έδεσσας, 15) Ειρηνοδικείο Έδεσσας, 16) Δικαστήριο Ανηλίκων Έδεσσας-Υπηρεσία Επιμελητών και Κοινωνικής Αρωγής, 17) Ειρηνοδικείο Αλμωπίας, 18) Ειρηνοδικείο Σκύδρας, 19) Εισαγγελία Πρωτοδικών Έδεσσας, 20) Πρωτοδικείο Γιαννιτσών, 21) Ειρηνοδικείο Γιαννιτσών, 22) Εισαγγελία Πρωτοδικών Γιαννιτσών, 23) Πρωτοδικείο Κατερίνης, 24) Ειρηνοδικείο Κατερίνης, 25) Ειρηνοδικείο Κολινδρού, 26) Πταισματοδικείο Πιερίας, 27) Υποθηκοφυλακείο Κατερίνης 28) Εισαγγελία Πρωτοδικών Κατερίνης, 29) Πρωτοδικείο Κιλκίς, 30) Ειρηνοδικείο Κιλκίς, 31) Ειρηνοδικείο Πολυκάστρου, 32) Εισαγγελία Πρωτοδικών Κιλκίς, 33) Πρωτοδικείο Σερρών, 34) Ειρηνοδικείο Σερρών, 35) Πταισματοδικείο Σερρών, 36) Ειρηνοδικείο Σιντικής, 37) Ειρηνοδικείο Νιγρίτας, 38) Ειρηνοδικείο Ροδολίβους, 39) Εισαγγελία Πρωτοδικών Σερρών, 40) Πρωτοδικείο Χαλκιδικής, 41) Ειρηνοδικείο Αρναίας, 42) Ειρηνοδικείο Κασσάνδρας, 43) Ειρηνοδικείο Νέων Μουδανιών, 44) Ειρηνοδικείο Πολυγύρου και 45) Εισαγγελία Πρωτοδικών

Χαλκιδικής, με βάση όσα αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση, στο Παράρτημα Α' αυτής και σε συνέχεια του από 19-11-2018 αιτήματος της υπηρεσίας (ΑΔΑΜ: 18REQ004029273), το οποίο έχει αναρτηθεί στον ιστότοπο [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr) (Σχετική ανάληψη: ΑΔΑΜ: 18REQ004057543/23-11-2018).

Τα υπό προμήθεια είδη θα κατανεμηθούν και θα παραδοθούν με αποκλειστική ευθύνη, δαπάνες και μέριμνα του Αναδόχου στις κατωτέρω υπηρεσίες, ως εξής:

		<b>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 &amp; Α3</b> <b>(δεσμίδες των 500 φύλλων)</b>	
<b>α/α</b>	<b>ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ</b>	<b>Α4</b>	<b>Α3</b>
1.	ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	600	11
2.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	560	18
3.	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	10	
4.	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	65	10
5.	ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	20	
6.	ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	60	
7.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	10	
8.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	200	
9.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	50	
10.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΝΑΟΥΣΑΣ	40	
11.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	15	
12.	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	40	2
13.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΒΕΡΟΙΑΣ	85	2
14.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	100	2
15.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	60	
16.	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	5	
17.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΜΩΠΙΑΣ	30	2
18.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	20	2
19.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	80	2
20.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	100	1
21.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	60	4

22.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	60	2
23.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	320	6
24.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	240	
25.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ	10	
26.	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΙΕΡΙΑΣ	30	1
27.	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	10	
28.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	220	5
29.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	160	16
30.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	45	3
31.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	15	1
32.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΚΙΛΚΙΣ	140	9
33.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	315	12
34.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	45	
35.	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	45	
36.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΙΝΤΙΚΗΣ	45	
37.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΝΙΓΡΙΤΑΣ	10	4
38.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΡΟΔΟΛΙΒΟΥΣ	30	2
39.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΣΕΡΡΩΝ	200	2
40.	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	160	4
41.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΡΝΑΙΑΣ	35	1
42.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	40	1
43.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ	10	8
44.	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	40	1
45.	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΜ/ΚΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	210	
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>		<b>4.645</b>	<b>134</b>

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο υποψήφιος προμηθευτής που προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή επί του συνόλου της προμήθειας.

Ο ανάδοχος που θα μειοδοτήσει, θα κληθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή και πάντως πριν από την υπογραφή της απόφασης ανάθεσης, να προσκομίσει εντός **δέκα (10) ημερών** από τη σχετική έγγραφη πρόσκληση, τα παρακάτω :

Φορολογική ενημερότητα (για κεντρική διοίκηση)

Ασφαλιστική ενημερότητα

Ποινικό/-ά μητρώο/-α ανάλογα με τη νομική του μορφή.

Τα πιστοποιητικά ποιότητας /περιβαλλοντικής διαχείρισης των κατασκευαστών των

προμηθευόμενων ειδών, όπως αυτά (πιστοποιητικά) αναφέρονται κατωτέρω , στα «δικαιολογητικά συμμετοχής».

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητά από τους υποψήφιους αναδόχους περαιτέρω στοιχεία για την οικονομική τους υπόσταση, γραπτές διευκρινίσεις ή αποσαφηνίσεις πληροφοριών και δικαιολογητικών, σε περίπτωση που το κρίνει αναγκαίο, τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα επί των ήδη υποβληθέντων εγγράφων, καθώς και νομιμοποιητικά στοιχεία των εκπροσώπων των διαγωνιζομένων εταιρειών, σύμφωνα με τα όσα ορίζουν κατ' αναλογία οι διατάξεις του άρθρου 102 Ν. 4412/2016.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της εν λόγω προμήθειας θα ανέλθει **έως του ποσού των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%** και κρατήσεων και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του **ΚΑΕ 1731.001**, του φορέα: **ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**, του οικονομικού έτους **2018**.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών, αναφέρονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης.

#### **Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, έχουν:

- 1) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά
- 2) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- 3) Συνεταιρισμοί

#### **Διάρκεια σύμβασης:**

Τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού, (της ημερομηνίας υπογραφής συμπεριλαμβανομένης), χρόνος κατά τον οποίο ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει τις παραδόσεις των υπό προμήθεια ειδών, σε όλα τα ανωτέρω δικαστικά καταστήματα.

#### **Κριτήριο ανάθεσης**

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη χαμηλότερη τιμή εκ των υποψηφίων αναδόχων-προμηθευτών, των οποίων οι προσφορές θα κριθούν ως αποδεκτές με βάση τις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας.

#### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επομένη της ημέρας-καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Υποβολή των προσφορών**

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών είναι η 19-12-2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15.00 μ.μ

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να καταθέσουν την προσφορά τους σε κλειστό φάκελο στο γραφείο 454, στον 4ο όροφο του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, μέχρι και την ανωτέρω ημερομηνία, με την αναφορά: «Προς την

Τριμελή Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης , για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αρ.πρωτ. 108/2018».

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους και τα συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που αναφέρονται σ' αυτήν (προσφορά) ως και τα οποτεδήποτε προσκομισθέντα πιστοποιητικά ποιότητας τυχόν ξένων οργανισμών.

Όλα τα ανωτέρω, κατ' εξαίρεση, μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται παρακάτω στο κεφ. «Δικαιολογητικά συμμετοχής».

#### **Στοιχεία του Φακέλου της προσφοράς:**

Τα «Δικαιολογητικά συμμετοχής», όπως κατωτέρω αναλυτικά αναφέρονται.

Τεχνική προσφορά, (υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον υποψήφιο/ενδιαφερόμενο).

Η Τεχνική Προσφορά υπογράφεται και μονογράφεται ανά φύλλο από τον προσφέροντα ή, σε περίπτωση νομικού προσώπου από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

Οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τον συνημμένο πίνακα του Παραρτήματος Β' υπογεγραμμένη και σφραγισμένη, όπως παραπάνω.

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής.**

1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α. Να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει.

β. Να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος. γ. Να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος:

- συνέταξε την προσφορά του σύμφωνα με όλους τους όρους της παρούσας, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.

- παρατείνεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή υπαναχώρησής της,

Για την εν λόγω υπεύθυνη δήλωση δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή από ΚΕΠ.

2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία:

α. Να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει.

β. Να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος:

διαθέτει και θα είναι σε θέση να προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως εάν κηρυχθεί ανάδοχος, τα εξής:

α) πιστοποιητικό ποιότητας του κατασκευαστή για τις διαδικασίες παραγωγής των προμηθευόμενων ειδών, ήτοι ISO 9001:2008, ή ισοδύναμο ή ανώτερο και για την εκ μέρους του κατασκευαστή εφαρμογή κατάλληλου συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης, ήτοι ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά που θα προσκομισθούν, θα πρέπει να είναι επικυρωμένα σύμφωνα με το Ν. 4250/14 και προκειμένου για ξενόγλωσσα πιστοποιητικά, αυτά θα πρέπει να είναι και μεταφρασμένα από δικηγόρο ή άλλη αρμόδια αρχή και να φέρουν παρά πόδας τη σχετική σφραγίδα/υπογραφή του μεταφραστή, αναφέροντας ότι πρόκειται για «μετάφραση εκ του γνησίου ξενόγλωσσου αντιγράφου».

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών, συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψήφιου αναδόχου από τη διαδικασία.

Επισημαίνεται περαιτέρω ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

#### **Τεχνική προσφορά**

Στον σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται:

α) Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι: «Οι προσφερόμενοι τύποι χαρτιού Α4 και Α3, ανταποκρίνονται ακριβώς στις απαιτήσεις και είναι απόλυτα σύμφωνα με τις προδιαγραφές που ορίζονται στο Παράρτημα Α' της με αριθ. 108/2018 παρούσας πρόσκλησης».

β) prospectus και λοιπά τεχνικά φυλλάδια τα οποία ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει απαραίτητα για την τεκμηρίωση της προσφοράς του.

### **Οικονομική Προσφορά**

Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει τη συνολική τιμή της προσφοράς (**ολογράφως και αριθμητικώς**), το ποσοστό Φ.Π.Α. και τον χρόνο ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με τον πίνακα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Β' της παρούσας. (Σημ: στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις).

Οι υποψήφιοι μειοδότες, στην προσφορά τους, υποχρεούνται ακόμη να δηλώνουν ότι θα παραδώσουν, με δικές τους δαπάνες και μέριμνα, τα προσφερόμενα είδη στα προαναφερθέντα 45 δικαστικά καταστήματα, τμηματικά ή εφάπαξ και στις ποσότητες που αναγράφονται παραπάνω για κάθε υπηρεσία, το αργότερο σε τριάντα ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Το συνολικό τίμημα της οικονομικής προσφοράς, χωρίς Φ.Π.Α., για την προμήθεια του συνόλου των ζητούμενων αγαθών με τον τρόπο και στους τόπους που αναφέρονται στην πρόσκληση, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Το συνολικό τίμημα της οικονομικής προσφοράς, δεν θα πρέπει -επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς- να ξεπερνά την συνολική αξία της προμήθειας με Φ.Π.Α., όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

### **Τιμές –Κρατήσεις**

Οι τιμές των ανωτέρω προσφορών θα περιλαμβάνουν σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας: α) όλες τις κατά Νόμο επιβαρύνσεις, οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο β) τις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο γ) τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των υλικών στους χώρους που υποδεικνύουν οι υπηρεσίες, ως και δ) κάθε άλλη δαπάνη ή επιβάρυνση του Αναδόχου που τυχόν θα απαιτηθεί, για την εκτέλεση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.

Οι τιμές θα δίδονται μόνο σε ΕΥΡΩ (αριθμητικώς και ολογράφως αναφερόμενες).

Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίδεται τιμή για το σύνολο των προσφερομένων ειδών, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που κρίνεται συμφερότερη για την Υπηρεσία.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις:

-κράτηση ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν.4412/2016, επί της αξίας της πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

-κράτηση ύψους 0,06 % υπέρ της οικονομικής αυτοτέλειας της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016 και τη σχετική Υ.Α. 1191/14-3-2017, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

-Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Υπηρεσία.

### **Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Απορρίπτονται (και επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να ανοιχθούν) προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

Υποβληθείσα εναλλακτική προσφορά ή τυχόν αντιπροσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Απορρίπτονται στο αντίστοιχο στάδιο της διαδικασίας, προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των ως άνω όρων σύνταξης και υποβολής, όπως επίσης και προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.

Απορρίπτονται προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται από τον Ανάδοχο, πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Αρχή και έχει χρόνο λήξης τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του προβλεπόμενου συμβατικού χρόνου ή της παράτασης που τυχόν έχει δοθεί (αρθ. 72 περ. β του Ν. 4412/16).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

### **Ματαίωση διαδικασίας**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση για το Δημόσιο:

A. Να αποφασίσει τη ματαίωση ή ακύρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας,

B. Να αποφασίσει τη ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της ανακοίνωσης,

Γ. Να αποφασίσει τη ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγματεύσεως, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του άρθρ. 106 του Ν. 4412/2016.

### **Υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις υποχρεώσεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, ισχύοντος αναλογικά.

2. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Κάθε θέμα, το οποίο δεν ρυθμίζεται ειδικότερα από τους όρους της παρούσας, διέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Ν.4412/16 κ.λ.π. κείμενες διατάξεις) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, που απορρέουν από τις συναφείς με τη σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

### **Διαδικασία Παρακολούθησης-Παραλαβής**

Τα υλικά παραλαμβάνονται με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής της Αρχής ή των κατά τόπους δικαστικών καταστημάτων, όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω.

Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να παραδίδει, με αποκλειστικά δική του ευθύνη, δαπάνες και μέριμνα, κατάλληλα στοιβαγμένα τα ζητούμενα είδη, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, στους χώρους των κατά τόπους δικαστικών καταστημάτων που θα υποδειχθούν από τον αρμόδιο υπάλληλο της αντίστοιχης υπηρεσίας και οι οποίοι (χώροι) ενδέχεται να είναι περισσότεροι του ενός. Η απλή απόθεση των ειδών σε οποιοδήποτε άλλο πέραν του υποδεικνυόμενου από τον αρμόδιο υπάλληλο σημείου (ή σημείων), δεν λογίζεται ολοκληρωμένη παράδοση κατά τις απαιτήσεις της διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης. Ο Ανάδοχος, με δική του ευθύνη, δημιουργεί επίσης τις κατάλληλες προϋποθέσεις (π.χ. στοιβάσια, εξωτερικές ενδείξεις των κιβωτίων κ.λ.π.), ώστε η επιτροπή παραλαβής να μπορεί να ελέγξει και να επαληθεύσει τα είδη που θα παραληφθούν.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η μεταφορά και παράδοση του συνόλου των ζητούμενων ειδών θα γίνει από τον ανάδοχο, μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες το αργότερο, από την υπογραφή της σύμβασης (της ημερομηνίας υπογραφής συμπεριλαμβανομένης), με την επιφύλαξη της παράτασης που τυχόν έχει δοθεί.

Τα έξοδα μεταφοράς καθώς και τα μέσα που τυχόν θα απαιτηθούν ανά υπηρεσία (παλετοφόρα, καρότσια μεταφοράς, ανελκυστήρες των κατά τόπους υπηρεσιών, κατάλληλα εξοπλισμένα οχήματα π.χ. με υδραυλικές ράμπες, αναγκαίο ανθρώπινο δυναμικό) για την εκφόρτωση-διακίνηση και τελική παράδοση των ειδών στους ως άνω υποδεικνυόμενους χώρους (εφόσον επιτρέπεται η χρήση τους από την εκάστοτε υπηρεσία, πράγμα το οποίο και οφείλει να επιβεβαιώνει πριν από τη χρήση τους ο Ανάδοχος) βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο

της σύμβασης, ο οποίος φέρει και την αποκλειστική ευθύνη της χρήσης τους.

**Η διακίνηση των εμπορευμάτων θα γίνεται με ξεχωριστά Δελτία Αποστολής για κάθε ένα από τα δικαστικά καταστήματα (σημεία παράδοσης) και αφού η διαδικασία ολοκληρωθεί, τότε θα εκδοθεί από τον οικονομικό φορέα ένα συγκεντρωτικό τιμολόγιο.**

Η Υπηρεσία, απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την μεταφορά –εκφόρτωση-διακίνηση και απόθεση των υλικών, έως και την ολοκληρωμένη παράδοσή τους, σύμφωνα με τα παραπάνω.

Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την άμεση αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που τυχόν θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτηριακές εγκαταστάσεις ή/και στις υποδομές των κατά τόπους υπηρεσιών ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του έως και την ολοκληρωμένη παράδοση των υλικών της σύμβασης, ως ανωτέρω.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος από την αρμόδια Επιτροπή και μπορεί να παρίσταται, εφόσον το επιθυμεί, ο ανάδοχος.

Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνει μόνον με μακροσκοπική εξέταση (πρβλ. αρθ. 208 παρ.2α Ν.4412/16).

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα προμηθευόμενα αγαθά δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής με παρατηρήσεις όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν, είτε πρωτόκολλο απόρριψης των παραδοθέντων υλικών.

Σε περίπτωση που κατά την παραλαβή των ειδών βρεθεί στο σύνολό τους ή σε μέρος αυτών ακατάλληλο υλικό ή για οποιοδήποτε λόγο (που αφορά το προσφερόμενο υλικό) δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ή εμποδίζει την άνετη εκτέλεση της εργασίας ή καθυστερεί σοβαρά αυτή, η επιτροπή παραλαβής θα απορρίπτει την ακατάλληλη ποσότητα και ο μειοδότης υποχρεούται σε αντικατάσταση αυτής με δικά του έξοδα, αυθημερόν εάν η υπηρεσία βρίσκεται στον τόπο της έδρας του προσφέροντος, άλλως εντός δύο (2) εργασίμων ημερών το πολύ, από την αναγγελία του προβλήματος στον προσφέροντα, με ίση ποσότητα που θα πληροί τους όρους.

Σε περίπτωση που και μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών (τουλάχιστον για τα 2 επόμενα έτη από την παραλαβή) βρεθεί στο σύνολό τους ή σε μέρος αυτών ακατάλληλο-ελαττωματικό υλικό, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω, η επιτροπή παραλαβής θα απορρίπτει την ακατάλληλη ποσότητα και ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση του ακατάλληλου υλικού, με δικά του έξοδα, αυθημερόν εάν η υπηρεσία βρίσκεται στον τόπο της έδρας του προσφέροντος, άλλως εντός δύο (2) εργασίμων ημερών το πολύ από την αναγγελία του προβλήματος στον προσφέροντα. Εάν το ακατάλληλο υλικό υπερβαίνει το 10% της εναπομείνουσας ποσότητας του κωδικού αυτού, ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση ολόκληρης της εναπομείνουσας ποσότητας από τον εν λόγω κωδικό, με δικά του έξοδα (του αναδόχου), με ίση ποσότητα που θα πληροί τους όρους, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών το πολύ από την αναγγελία του προβλήματος στον προσφέροντα.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 208 επ. και 213 του Ν.4412/2016.

### **Διαδικασία Πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου, για το συνολικό συμφωνηθέν τίμημα, θα γίνει μετά την παράδοση, έλεγχο και οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας των ειδών σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς, με τραπεζική επιταγή, εξοφλούμενη από την Τράπεζα της Ελλάδος, μετά την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών και των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής της εν λόγω προμήθειας, από τις αρμόδιες προς τούτο Επιτροπές των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών καθώς και την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.



Το τιμολόγιο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ εκδίδεται στο όνομα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, επάγγελμα: Δικαστήρια, Διεύθυνση: 26ης Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη, και Α.Φ.Μ. 997761715- Δ.Ο.Υ. Α' Θεσσαλονίκης και υπόκειται στις ανωτέρω νόμιμες κρατήσεις που τον βαραίνουν αποκλειστικά.

Επίσης, με την πληρωμή, θα γίνεται και η προβλεπόμενη παρακράτηση προκαταβολής φόρου εισοδήματος του άρθρου 64 του ν. 4172/2013, η οποία είναι 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των προσφερομένων ειδών, (άρθρο 64 4172/2013).

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ  
ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**1. Βασίλειος Στέφος**  
Εφέτης

**2. Χριστόδουλος Κυρτσίδης**  
Εφέτης

**3. Μαγδαληνή Γαλάταλη**  
Αντ/λέας Εφετών

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ:** Φωτοαντιγραφικό χαρτί το οποίο τηρεί τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**ΤΥΠΟΣ:** (A4) 21,0 x 29,7 cm

(A3) 29,7 x 42,0 cm

**ΠΟΣΟΤΗΤΑ :** α) 4.645 δεσμίδες χαρτιού A4 των 500 φύλλων έκαστη

β) 134 δεσμίδες χαρτιού A3 των 500 φύλλων έκαστη

**ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ:**

Το προς προμήθεια χαρτί A4 και A3 πρέπει:

ο να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.

- Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 21,0 x 29,7 cm και 29,7 x 42,0 cm
- Να είναι 100% χημικός πολτός
- Χρώμα: Λευκό
- Αδιαφάνεια και λευκότητα μεγαλύτερη ή ίση με 85% κατά ISO2471(1998)
- Επιφάνεια: «Ματ» επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις
- Επιφάνεια πλευρών: Πρέπει να είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα)
- Μάζα (βάρος): 80 g/m<sup>2</sup> (+ 4 %) και πάχος: 100 + 10 mm κατά EN ISO 536 και ISO 534 αντίστοιχα
- Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε κάθε τύπο εκτυπωτή ή φωτοτυπικού μηχανήματος υψηλής ταχύτητας και να περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι
- Απόκλιση διαστάσεων: 0,75Μ.Μ. Γωνία 90 μοίρες ακριβώς
- Κοπή: Με ηλεκτρονικό τρόπο, εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση
- να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις για μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από συνθήκες-φωτισμό γραφείου και συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες
- Υγρασία: 3,8% έως 5,6% κατά EN ISO 287
- Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%

Ως προς τη συσκευασία του, θα πρέπει:

- -να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού)
- Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και τις διάφορες φωτοχημικές αντιδράσεις και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ**

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας, όπως και στο εξωτερικό κιβώτιο, θα πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- α) Το είδος του χαρτιού
- β) Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή
- γ) Οι διαστάσεις των φύλλων
- δ) Ο αριθμός τους
- ε) Η μάζα (βάρος g/m<sup>2</sup>)

**Σημαντική Σημείωση:**

- Όλα τα παραπάνω θα συμπεριληφθούν και ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.
- Όλοι οι παραπάνω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίτητοι επί ποινή αποκλεισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (δεσμίδες των 500 φύλλων)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (δεσμίδας) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. %	ΑΞΙΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ (σε δεσμίδες 500φ.) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (δεσμίδας) ΜΕ Φ.Π.Α.	ΑΞΙΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ (σε δεσμίδες 500φ.) ΜΕ Φ.Π.Α.
A4 (500 φύλλα/ δεσμιδα)	<b>4.645</b>					
A3 (500 φύλλα/ δεσμιδα)	<b>134</b>					
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ – ΤΕΛΙΚΕΣ ΤΙΜΕΣ</b>						