



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Θεσσαλονίκη 31-7-2018
Αριθ. πρωτ. 2976

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ, ΨΥΞΗΣ ΔΕΚΑ (10) ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ
ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(CPV : 50710000-5)**

1. Γενικές πληροφορίες

Αναθέτουσα Αρχή:	Τ.Α.Χ.ΔΙ.Κ. (δια της Τριμελούς Επιτροπής του αρθρ. 64 Ν. 3900/2010 του Εφετείου Θεσσαλονίκης)
Φορέας:	ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση Φορέα:	26 ^{ης} Οκτωβρίου 3-5
Πόλη:	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός:	54626
Χώρα:	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS:	EL122
Τηλέφωνο:	2310 507454
Φαξ:	2310 507452
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:	efetthess.egr@gmail.com efeteio.promithies@thess-courts.gr
Αρμόδιοι για πληροφορίες:	Πέτρος Κοταμανίδης, Νίκος Κασίμης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL):	http://www.efeteio-thess.gr/web/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)

Η Αναθέτουσα Αρχή (Τ.Α.Χ.ΔΙ.Κ.) είναι Ν.Π.Δ.Δ. και ανήκει στους Υποτομείς της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο

Ισχύουν τα κατωτέρω διαλαμβανόμενα στο κεφάλαιο «Θεσμικό πλαίσιο» της παρούσας.

Επικοινωνία-Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, τυχόν αιτήματα-ερωτήσεις των οικονομικών φορέων, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος :

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση www.promitheus.gov.gr μέσω της διαδικτυακής πύλης του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., καθώς και στον ειδικό, δημόσια προσβάσιμο, χώρο “ηλεκτρονικοί διαγωνισμοί” της πύλης www.promitheus.gov.gr, στο ΚΗΜΔΗΣ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Πέραν των ανωτέρω, το πλήρες σώμα της διακήρυξης με τα παραρτήματα αυτής, αναρτάται και στην ιστοσελίδα του Εφετείου Θεσσαλονίκης <http://www.efeteio-thess.gr/web/> όπως και διατίθεται προς αναπαραγωγή, με δαπάνες και μέριμνα των ενδιαφερομένων, από το γραφείο 454, 4^{ος} όροφος του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης (αρμόδιοι υπάλληλοι: Πέτρος Κοταμανίδης, Παναγιώτα Κολιούση) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Αντικείμενο Σύμβασης

Υπηρεσίες συντήρησης του Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης δέκα (10) δικαστικών υπηρεσιών-εποπτευομένων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίνεται στα άρθ. 1, 2 και 3 του Παραρτήματος Α της παρούσας.

2. Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Α. Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία όπως ορίζεται στο άρθρο 26 παρ. 1 του Ν. 4412/2016. Ειδικότερα, για την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, εφόσον οι προσφορές μπορούν να συνταχθούν μόνον έπειτα από επιτόπια επίσκεψη των υποψηφίων αναδόχων, λαμβάνεται επίσης υπόψη και το σχετικό άρθρο 60 του Ν. 4412/2016.

Β. Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Εφετείο Θεσσαλονίκης δια της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης αυτού (άρθρ. 64 Ν. 3900/2010). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Κ.Α.Ε. 0863.001 του Φορέα, οικονομικού έτους 2018, που αφορά τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης δέκα (10) εποπτευόμενων φορέων, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

3. Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ (130.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (τιμή χωρίς Φ.Π.Α. 104.838,71 €).

Για τη δέσμευση του συνολικού αυτού ποσού έχει ληφθεί η με αριθμ. πρωτ. 56/12-7-2018 σχετική Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης της Αρχής, για το έτος 2018 (ΑΔΑ: ΩΨΔ54ΝΒ-ΥΔ8 και ΑΔΑΜ: 18REQ003421784).

4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά, μόνο βάσει τιμής στο σύνολο των υπηρεσιών (δηλαδή, μοναδικό κριτήριο προσδιορισμού της πλέον συμφέρουσας οικονομικής προσφοράς και επομένως μοναδικό κριτήριο κατακύρωσης, θα είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή, εξ'εκείνων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης).

5. Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) μέρες (ημερολογιακές) προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κατά τα οριζόμενα και στο άρθρο 11 του Παραρτήματος Α' της παρούσας διακήρυξης.

6. Ημερομηνίες διαγωνισμού

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:	10-9-2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ.
Ημερομηνία έναρξης υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών:	24-8-2018 και ώρα: 00:00:01 π.μ.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών:	4-9-2018 και ώρα 15:00:00 μ.μ.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ**

Ταχ. Δ/ση: 26ης Οκτωβρίου 3-5

Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη

τηλ: 2313 311454

fax: 2313 311452

Πληρ: Πέτρος Κοταμανίδης

Παναγιώτα Κολιούση

e-mail: efettthess.egr@gmail.com

efeteio.promithies@thess-courts.gr

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

Θεσσαλονίκη 31-7-2018

Αριθμ. πρωτ. 2976

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

Θεσμικό πλαίσιο

- 1) Τον Ν. 4472/17 (Α'/74), ιδίως παρ. 17 του αρθ. 47, σε συνδυασμό με το Ν. 4465/17 και τις διατάξεις του Βιβλίου IV του Ν. 4412/2016 για την έννομη προστασία κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, οι οποίες σύμφωνα με τα παραπάνω, αρχίζουν την εφαρμογή τους από τις 26-6-2017.
- 2) Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο έκτο του ν. 4431/2016 (Α' 207), το άρθρο 22 του ν. 4441/2016 (Α' 227), το άρθρο 50 του ν. 4446/2016 (Α' 240), την παρ. 1 του άρθρου 34 του ν. 4445/2017 (Α' 24) το άρθρο 46 του ν. 4447/2016 (Α' 241), το άρθρο 34 του ν.4456/2017 (Α' 24) και το άρθρο 54 παρ.3 του ν. 4465/2017 (Α' 47), το αρθ. 11 του ν. 4468/2017και το αρθ. 18 του ν.4469/2017.
- 3) Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις Δημόσιες Προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
- 4) Τον Ν. 4430/2016 (Α' 205) «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις».
- 5) Τον Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160/8-8-2014 ««Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
- 6) Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4337/15 (Α 129) και ισχύει (συμφωνά και με το αρθ. 377 του Ν.4412/16, περ. 7).
- 7) Τον Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7 -4-2014) «ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ», όπως ισχύει.
- 8) Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- 9) Τον Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120 Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4205/13 (αρθ.9 παρ. 4β) και την υποπαράγραφο ΣΤ 20 του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/14 (ΦΕΚ 85 Α/7-4-2014.
- 10) Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», όπως αυτός ισχύει.

- 11) Το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (Α' 167) «Συντελεστές παρακράτησης φόρου».
- 12) Το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
- 13) Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 204), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν.4038/2012 και τις διατάξεις των Κ.Υ.Α. Π1/2380/2012 (ΦΕΚ 3400 Β') και ΥΑ 57654/23-05-2017 (ΦΕΚ1781) και ισχύει.
- 14) Τον Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και ειδικότερα το αρθ. 21 παρ. 2 «Ανάληψη Υποχρεώσεων».
- 15) Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 16) Το άρθρο 64 του Ν. 3900/2010 «Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνση της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 213), όπως τροπ. με την παρ. 2 του άρθρ. 9 του Ν. 4022/2011 (ΦΕΚ Α'219).
- 17) Τον Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 46 του ν. 3801/2009 (Α' 163) «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης», σε συνδυασμό και με το ακόμη ισχύον άρθ. 4 του π.δ. 118/07 και τα προβλεπόμενα στο αρθ. 377 παρ.1 περ. 35 και αρθ. 379 παρ. 12 του Ν. 4412/2016.
- 18) Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ Α' 30/14-2-2005), όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279 /10-11-2005).
- 19) Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- 20) Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- 21) Το Π.Δ. 394/1996 και το Ν. 2685/1999, όπως τροποποιήθηκαν – συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα, σε συντρέχουσα περίπτωση.
- 22) Τις διατάξεις των άρθρων 20, 21 και 22Α του Ν. 2362/1995 «Περί δημόσιου λογιστικού κλπ.» (ΦΕΚ Α' 247), όπως τα δύο πρώτα αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 20 και 21 αντίστοιχα του ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ Α' 141) και το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 23 του ίδιου ως άνω νόμου.
- 23) Το Ν.Δ. 496/1994 (Α 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει.
- 24) Το Π.Δ. 113/2010 (Α' 194) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει
- 25) Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» και ιδίως τα αρθ. 13,14 και 15.
- 26) Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- 27) Το άρθρο 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150) «Κανόνες Δημοσιότητας»
- 28) Την με αρ. 57654/23-5-2017 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης», σύμφωνα με την οποία καταργείται η υποχρέωση δημοσίευσης των προκηρύξεων στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, η έναρξη των οποίων, σύμφωνα με τα άρθρα 61, 120, 290 και 330 του Ν. 4412/2016, εκκινεί μετά την δημοσίευση της εν λόγω Υ.Α. στην Ε.τ.Κ., ήτοι από 23/05/2017.
- 29) Τις με αρ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ Β' 2677) και 56902/215/2-6-2017 Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

- 30) Την Υ.Α. Φ.40.4/163/2013 (ΦΕΚ 401/Β) «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ. με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημόσιου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ».
- 31) Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).
- 32) Την με αριθμ. 100260/17-11-2011 (ΑΔΑ: 4576Ω-Δ99) ΚΥΑ των υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων δικαιωμάτων «Διαχείριση της επιχορήγησης των δικαστηρίων από το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.»
- 33) Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 34) Την με αριθμ. πρωτ. 7178/28-3-2018 (ΑΔΑ: 7ΜΓΜ46ΨΧΥΙ-5ΧΡ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. με την οποία εγκρίθηκε η τακτική επιχορήγηση του Εφετείου Θεσσαλονίκης οικονομικού έτους 2018, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών αυτού και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του
- 35) Το με αριθμ. πρωτ. ΔΥ/29-6-2018 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 18REQ003401034) για την ανάγκη διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού
- 36) Το με αριθμ. 12/5-7-2018 πρακτικό της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσ/νίκης (περί έγκρισης της διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού και των όρων αυτού)
- 37) Την με αρ. πρωτ. 56/12-7-2018 (ΑΔΑ: ΩΨΔ54ΝΒ-ΥΔ8 και ΑΔΑΜ: 18REQ003421784) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσ/νίκης, η οποία καταχωρήθηκε με α/α **68** στο βιβλίο εγκρίσεων και πληρωμών της και με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ (130.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., των νομίμων κρατήσεων και, συγκεκριμένα, σε βάρος του ΚΑΕ 0863.001 του προϋπολογισμού έτους 2018, για τη διενέργεια ηλεκτρονικού δημόσιου ανοιχτού ενιαίου διαγωνισμού, για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες των: 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κυκλίας, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών από την ημερ/νία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού και με την οποία (ανωτέρω απόφαση) εξουσιοδοτήθηκε: α) ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Θεσσαλονίκης και σε περίπτωση αδυναμίας αυτού, ο νόμιμος αναπληρωτής του, να προβεί στη σύνταξη και την υπογραφή των όρων της διακήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, στον ορισμό επιτροπών, κατ' άρθρ. 221 Ν. 4412/2016 (Α' 147), ως ισχύει σήμερα, αν δεν έχουν συσταθεί ακόμη και στις απαραίτητες δημοσιεύσεις και β) Οι προϊστάμενοι των κατά τύπους υπολοίπων ως άνω αναφερομένων καταστημάτων και, σε περίπτωση αδυναμίας των παραπάνω, οι νόμιμοι αναπληρωτές τους, να προβούν στον ορισμό επιτροπών παρακολούθησης-παραλαβής των υπηρεσιών της σύμβασης του εν λόγω έργου, προκειμένου για τα καταστήματα της αρμοδιότητάς τους.
- 38) Τις με αριθμό 38/2017 και 32/2018 (εν μέρει τροποποίηση της 38/2017) αποφάσεις του Τριμελούς Συμβουλίου Δ/σης του Εφετείου Θεσ/νίκης που αφορούν τον ορισμό επιτροπών κατ' άρθρ. 221 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΕΝΙΑΙΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά μόνο βάσει τιμής (δηλαδή, μοναδικό κριτήριο προσδιορισμού της πλέον συμφέρουσας οικονομικής προσφοράς και επομένως μοναδικό κριτήριο κατακυρώσεως, θα είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή), για την ανάδειξη αναδόχου για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι δικαστικές υπηρεσίες που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, ήτοι: 1) Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικό Μέγαρο Βέροιας, 3) Δικαστικό Μέγαρο Κατερίνης, 4) Δικαστικό Μέγαρο Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείο-Εισαγγελία Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείο Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείο Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείο Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείο-Εισαγγελία Πρωτοδικών Κυκλίκ, 9) Ειρηνοδικείο Αρναίας και 10) Δικαστικό Μέγαρο Σερρών.

Οι ανωτέρω παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 50710000-5.

Η εκτιμώμενη αξία (προϋπολογισμός δαπάνης οικονομικού έτους 2018) της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (130.000,00 €), των νομίμων κρατήσεων, σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και στα παραρτήματά της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού, με την επιφύλαξη των σχετικών οριζόμενων κατωτέρω, στην παρ. «Διάρκεια της σύμβασης» της παρούσας, για τη δυνατότητα τροποποίησης της σύμβασης κατά τη διάρκειά της, ως προς το χρόνο λήξης αυτής.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής (δηλαδή, μοναδικό κριτήριο προσδιορισμού της πλέον συμφέρουσας οικονομικής προσφοράς και επομένως μοναδικό κριτήριο κατακυρώσεως, θα είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή).

Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν ως κύρια επαγγελματική δραστηριότητα τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης μεγάλων κτηρίων και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η διαγωνιστική διαδικασία θα διενεργηθεί **στις 10-9-2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ.** με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής των προσφορών στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ορίζεται η **24-8-2018** και ώρα: 00:00:01 π.μ.

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. είναι η **4-9-2018** και ώρα 15:00:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της εν λόγω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς από τους οικονομικούς φορείς-υποψηφίους Αναδόχους, μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία, μέσω του Συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016, στην παράγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13, την Υ.Α. Φ.40.4/163/2013 (ΦΕΚ 401/Β) και το άρθρο 9 της με αριθ. 56902/215/2-6-2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Γλώσσα διεξαγωγής

Γλώσσα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα είναι η Ελληνική.

Δημοσιότητα- Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη της παρούσας σύμβασης καθώς και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) καθώς και στην ιστοσελίδα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, στη διεύθυνση www.efeteio-thess.gr/ (Υπηρεσίες Ενημέρωσης-Διαγωνισμοί προμηθειών).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρείται ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας διακήρυξης), όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010 και στο άρθρο 66 του Ν. 4412/2016, αναρτάται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgεια.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Χρόνος-Τρόπος διεξαγωγής διαγωνισμού και υποβολής Προσφορών

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί ηλεκτρονικά από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού του Εφετείου Θεσσαλονίκης, που ορίζεται με απόφαση του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Θεσσαλονίκης και τα αρμόδια προς τούτο πιστοποιημένα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, όπως οι διαδικασίες αυτές περιγράφονται παρακάτω, στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας.

Οι προσφορές θα υποβληθούν ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της νομοθεσίας περί ηλεκτρονικών διαγωνισμών [Ν. 4155/2013 (Α' 120) όπως ισχύει] και των σχετικών Υπουργικών Αποφάσεων [ΥΑ 56902/215/2-6-2017], μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση 56902/215/2-6-2017 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων

(Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) ακολουθώντας τη διαδικασία εγγραφής του αρθ. 5 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. 56902/215/2-6-2017.

Κάθε Υποψήφιος συμμετέχει στο Διαγωνισμό με μία (1) μόνο προσφορά. Εφόσον Υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δεν δύναται να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό ως μέλος ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί παραπάνω από μία προσφορές και απορρίπτονται στο σύνολό τους ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να είναι επισήμως μεταφρασμένες στην ελληνική γλώσσα.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ηλεκτρονικά από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο Σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής (την «Επιτροπή Διαγωνισμού»), τα οποία προβαίνουν και στην αξιολόγησή τους.

Σε κάθε στάδιο της αποσφράγισης των προσφορών, αμέσως μετά την αποσφράγιση, οι έχοντες το σχετικό δικαίωμα προσφέροντες δύνανται να έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στα περιεχόμενα των αποσφραγισθέντων φακέλων των προσφορών, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην οικεία νομοθεσία.

Ακατάλληλες-Μη κανονικές-Απαράδεκτες προσφορές

Σύμφωνα με τα άρθρα 69 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ, 26 παρ. 2 στοιχ. β και 32 του Ν. 4412/2016, σε περίπτωση που οι υποβληθείσες προσφορές κριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν και της γνώμης του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου (Επιτροπής Διαγωνισμού), ως μη κανονικές ή ως απαράδεκτες είτε ως ακατάλληλες (μη κατάλληλες), οι προσφορές αυτές απορρίπτονται.

Μη κατάλληλες (ακατάλληλες) θεωρούνται, σύμφωνα με τον οδηγό της Ε.Ε. για τις δημόσιες συμβάσεις, το αρθ. 32 του Ν. 4412/2016 και τη σχετική νομολογία (ενδεικτικά, ΕΣ Τμ. VI 3558/2009, 44/2007), οι προσφορές που δεν έχουν καμία σχέση με τη σύμβαση και δεν μπορούν να ικανοποιήσουν τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής δηλ. αδυνατούν προδήλως, χωρίς να τροποποιηθούν ουσιαστικά, να ανταποκριθούν στις ανάγκες και στις απαιτήσεις της αναθέτουσας αρχής, όπως αυτές προσδιορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Μη κανονικές (αρθ. 26 παρ. 3 του Ν. 4412/2016) θεωρούνται συγκεκριμένα: α) όσες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης, β) όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα, γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς, δ) όσες κρίνονται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλές (οπότε, προκειμένου για τις «ασυνήθιστα χαμηλές», ακολουθείται η διαδικασία των αρθ. 88 και 89 του Ν. 4412/2016).

Απαράδεκτες (αρθ. 26 παρ.4 του Ν. 4412/2016) προσφορές θεωρούνται συγκεκριμένα: α) όσες υποβάλλονται από προσφέροντες οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα και β) όσων η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας αρχής, όπως καθορίσθηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Παροχή διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία υποβολής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Η Αναθέτουσα αρχή θα απαντήσει ηλεκτρονικά στις διευκρινίσεις που τυχόν ζητηθούν προσηκόντως εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Εφόσον τέτοιες συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις ζητηθούν μετά το πέρας του ανωτέρω οριζόμενου χρονικού διαστήματος, οι σχετικές απαντήσεις δίνονται εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή, εγγράφως ή/και ηλεκτρονικά (όχι όμως μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς οι Υποψήφιοι να έχουν δικαίωμα ένστασης.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών, διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις υποβληθεισών προσφορών ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης διαγωνισμού.

Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης, υπό την έννοια των σχετικών αρθ. 2 περ. 14 και 53 του Ν. 4412/2016, είναι τα ακόλουθα:

- 1) Η προκήρυξη σύμβασης όπως δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
- 2) Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- 3) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- 4) Οι συμπληρωματικές πληροφορίες & διευκρινίσεις που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας.
- 5) Το συμφωνητικό
- 6) Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

Σειρά ισχύος

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

- 1) Το συμφωνητικό.
- 2) Η διακήρυξη σύμβασης όπως δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και η αντίστοιχη περίληψη της παρούσας όπως αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
- 3) Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
- 4) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν όπως παραπάνω, στην παράγραφο «Παροχή διευκρινίσεων» της παρούσας.
- 5) Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Διάρκεια της σύμβασης – Ρήτρα αναθεώρησης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να παραταθεί σύμφωνα με τους σχετικούς ορισμούς του αρθ. 217 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα σύμβαση είναι επίσης δυνατόν να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, ως προς το χρόνο λήξης της, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται ειδικότερα στο παράρτημα Β', αρθ. 1.3 της παρούσας [σύμφωνα με το αρθ. 132 του Ν. 4412/16].

Λοιποί όροι διαγωνισμού-Παραρτήματα:

Κατά τα λοιπά ο εν λόγω διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης διαγωνισμού:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Αντώνιος Τσαλαπόρτας
Αρεοπαγίτης**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(CPV 50710000-5)

ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ

Σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα 18 παρ. 2, 4, 5, 53 και 130 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που κατά το Ν. 4412/2016 (αρθ. 221 παρ.11, περ. δ-στ') παρακολουθούν-επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και προκειμένου για τον εν θέματι διαγωνισμό, από τις αρμόδιες, ανά δικαστικό κατάστημα, Επιτροπές Παραλαβής των Προμηθειών και Υπηρεσιών ή Έργων που αφορούν το Εφετείο Θεσσαλονίκης και τους εποπτευόμενους φορείς, ως και τις εμπλεκόμενες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΤΟΠΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η διενέργεια ηλεκτρονικού δημόσιου ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάδειξη Αναδόχου συντήρησης του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες των: 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολύγυρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ –ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προϋπολογισμός δαπάνης (εκτιμώμενη αξία) της σύμβασης, οικονομικού έτους 2018, ανέρχεται στο ποσό των 130.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% των νομίμων κρατήσεων, σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και στα παραρτήματά της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ Η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

Τακτικός Προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2018, Κ.Α.Ε.: 0863.001.

ΑΡΘΡΟ 4: ΓΛΩΣΣΑ

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα

επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα «Apostile» σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ– ΡΗΤΡΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού. Ειδικότερα, όμως, όσον αφορά τις υπηρεσίες συντήρησης συστήματος αναλογικών καμερών στο Δικαστικό Μέγαρο Σερρών, η έναρξη παροχής των εν λόγω συμβατικών υπηρεσιών θα είναι η 2^α Απριλίου 2019.

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να παραταθεί σύμφωνα με τους σχετικούς ορισμούς του άρθρ. 217 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα σύμβαση είναι επίσης δυνατόν να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, ως προς το χρόνο λήξης της, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται ειδικότερα στο Παράρτημα Β', αρθ. 1.3, της παρούσας και σύμφωνα με το άρθρ. 132 του Ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α. Γενικοί όροι συμμετοχής

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή, εκ μέρους του υποψηφίου, των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα, στο σύνολό τους.

Οι Υποψήφιοι, εφόσον δεν έχουν ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού, ή η ανωτέρω ένσταση έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου, στους υποψηφίους.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα. Ο ανάδοχος παραιτείται επίσης από κάθε αξίωσή του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής των υπηρεσιών της παρούσας διακήρυξης, οπότε στην περίπτωση αυτή η σύμβαση διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού είναι δεσμευτικά για τους υποψηφίους.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, καθώς και η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσονται, εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, να κάνουν ενδεικτικό έλεγχο επαλήθευσης στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

Το δικαίωμα συμμετοχής, οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως ορίζονται στην παρούσα, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών

κατακύρωσης και κατά τη σύναψη της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 104 του Ν. 4412/2016. Για το σκοπό αυτό, τα δικαιολογητικά και στοιχεία που υποβάλλονται από τους προσφέροντες, εκτός εάν ορίζεται άλλως στις επιμέρους διατάξεις της παρούσας, τόσο κατά το πρώτο στάδιο (υποβολή προσφορών) όσο και κατά το στάδιο της κατακύρωσης, πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης το πολύ ενός (1) μήνα προ της ημερομηνίας της κατάθεσης των προσφορών.

Β. Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν κύρια επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών της παρούσας και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα (όπως π.χ. το Γ.Ε.ΜΗ.) ή/και τα αντίστοιχα επαγγελματικά Επιμελητήρια και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό.

Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Όσον αφορά τις Ενώσεις προμηθευτών και τις Κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αυτή (η προσφορά) θα υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Η εξουσιοδότηση αυτή θα πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της εν λόγω υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση, η οποία μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση της εταιρείας οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 7: Προϋποθέσεις συμμετοχής-Λόγοι αποκλεισμού

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 2 και 4 εδ. α του Ν.4412/2016.

7.1 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας του Εφετείου Θεσσαλονίκης σε δύο μορφές αρχείου:

- αρχείο PDF, (ως αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης), αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης και
- αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά, για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

7.2 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής του οικονομικού φορέα, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Η) είναι οι εξής:

Α) Να μην υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).

Εάν ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, αποκλείεται, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τους ανωτέρω λόγους, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Β) Να μην έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, [(σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης)] και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Κατ' εξαίρεση, τέλος, σύμφωνα και με το αρθ.73 παρ. 1 & 2 του Ν. 4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να μην αποκλείσει προσφέροντα για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος:

- δημόσιας υγείας ή
- προστασίας του περιβάλλοντος.

Γ) Να μην βρίσκεται, ο προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- (β) εάν έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.
- (γ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης υπηρεσιών και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων (α),(β) και (γ) αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Για όλα τα παραπάνω, η Αρχή, κατόπιν και της γνώμης της αρμοδίας Επιτροπής του Διαγωνισμού, εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση περί της συνδρομής ή μη των ανωτέρω καταστάσεων και τον τυχόν παρεπόμενο αποκλεισμό του προσφέροντος.

Ωστόσο, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στο ανωτέρω στοιχείο «Γ», υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Δ) Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις (Α, Β και Γ).

Η Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής Α, Β, Γ, Δ, και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 20 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις ανωτέρω καταστάσεις, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι εφόσον υποβληθεί κοινή προσφορά, εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε αυτήν, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

7.3 Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **Μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από την Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Η της παρούσας:
- Το **Μέρος II.A** συμπληρώνεται κατάλληλα από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Το **Μέρος II.B** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς, εφόσον συμμετέχουν στη διαδικασία δια των νομίμων εκπροσώπων τους.
- Το **Μέρος II.Γ** συμπληρώνεται κατάλληλα από τον οικονομικό φορέα.
- Το **Μέρος II.Δ** συμπληρώνεται κατάλληλα από τον οικονομικό φορέα, σύμφωνα και με το άρθρ. 8 της παρούσας.
- Το **Μέρος III (Α, Β και Γ)** συμπληρώνεται κατάλληλα από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Το **Μέρος III.Δ** δεν συμπληρώνεται για την παρούσα διακήρυξη.
- Το **Μέρος IV (Α, Γ, Δ)** συμπληρώνεται κατάλληλα από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Από το **Μέρος IV.B** συμπληρώνονται κατάλληλα, για την παρούσα διακήρυξη, μόνο τα κεφάλαια **2α), 3** (κατά περίπτωση, βλ. άρθρ. 14 της παρούσας) και **6**.

Διευκρινίζεται ότι για το **Μέρος IV.Γ**, στο αντίστοιχο κεφάλαιο 1β), ο προσφέρων θα πρέπει να παραθέσει τον κατάλογο που αφορά την παροχή υπηρεσιών συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και εγκαταστάσεων θέρμανσης-ψύξης στο Δημόσιο ή Ιδιωτικό Τομέα, **για τα τελευταία τρία (3) προ του διαγωνισμού έτη (ήτοι 2015, 2016 και 2017). Για κάθε έτος το συνολικό κόστος των συμβάσεων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσο με το προϋπολογισθέν στην παρούσα κόστος.** Ο εν λόγω κατάλογος θα συνοδεύεται με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις/συστατικές επιστολές καλής εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, εκδιδόμενες από την αρμόδια Υπηρεσία (αν πρόκειται για Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ.) ή από τον εργοδότη (εάν πρόκειται για παροχή υπηρεσιών στον ιδιωτικό τομέα).

Σε περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος φορέας του συμμετέχοντος δεν επιθυμεί τη χορήγηση της ανωτέρω συστατικής επιστολής, θα πρέπει ο συμμετέχων στο διαγωνισμό να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του, υπογεγραμμένη ηλεκτρονικά, που θα βεβαιώνει ο ίδιος τα ανωτέρω και ότι ο αντισυμβαλλόμενος φορέας δεν του χορηγεί την αιτούμενη συστατική επιστολή.

- Το **Μέρος VI** συμπληρώνεται με τα στοιχεία που πρέπει να προσδιοριστούν σε αυτό και επιπλέον με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/-ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Το ανωτέρω απαιτούμενο ΤΕΥΔ, υπογράφεται, επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα σύμβουλο ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο, είτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας, είτε με ειδική ατομική εξουσιοδότηση του Προέδρου ή Διευθύνοντα συμβούλου.

Επισημαίνεται ότι:

- Τα κεφάλαια από το ΤΕΥΔ που αφορούν συμβάσεις έργων ή προμηθειών δεν συμπληρώνονται.
- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.
- Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα ΤΕΥΔ, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

7.4 Ενώσεις οικονομικών φορέων

- α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.
- β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.Α. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ, προσδιορίζοντας επιπλέον και τη έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και το ποσοστό συμμετοχής του σ' αυτή.
- Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα-μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.
- γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: Υπεργολαβία

- Δεν επιτρέπεται, λόγω της φύσεως της συγκεκριμένης σύμβασης, η από τον Ανάδοχο ανάθεση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης κατά το στάδιο της εκτέλεσης αυτής, σε υπεργολάβο, του οποίου τα πλήρη στοιχεία, ικανότητες, ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβει κ.λ.π. σχετικές πληροφορίες, δεν έχουν εξαρχής δηλωθεί στο αντίστοιχο Μέρος IIΔ του ΤΕΥΔ. Κατά τα λοιπά, ισχύουν για την υπεργολαβική ανάθεση, όλα τα σχετικά οριζόμενα στο αρθ. 131 του Ν.4412/16.

- Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/τους αντικαταστήσει.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων του αντικειμένου της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

- Επίσης, ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτηση του σε τρίτον (βλ. και αρθ. 131 παρ.2 του ν. 4412/16), χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεως του Εφετείου Θεσσαλονίκης. Σε περίπτωση παράβασης αυτού του όρου, η προαναφερθείσα επιτροπή έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε κάθε τρίτον.

ΑΡΘΡΟ 9: ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγημένη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να έχουν εγγραφεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της Απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β') «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

1. Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες αιτούνται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης, ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου ταυτοποιούνται με χρήση του ονόματος χρήστη και του κωδικού πρόσβασης που τους έχει αποδοθεί από το σύστημα TAXISNet. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η εγγραφή εγκρίνεται από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης που δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου, αιτούνται της εγγραφής τους συμπληρώνοντας τον VAT Identification Number (αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α.) και ταυτοποιούνται με τη χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η εγγραφή εγκρίνεται από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται αποστέλλοντας στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου:
 - Α) Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, ή
 - Β) Ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, με το οποίο να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο. Η βεβαίωση ή το πιστοποιητικό υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, αλλά και εγγράφως (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή εντός προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους οικονομικούς φορείς-υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημά του εγκριθεί, λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 10: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη ως και στα παραρτήματα αυτής, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλήρη γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, με έγγραφο αίτημά τους προς την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της Απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β'), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Πιστοποιημένος χρήστης της αναθέτουσας αρχής, μετά από σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μπορεί να προβεί στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής προσφοράς στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύνανται να υποβάλει εκ νέου προσφορά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 11: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του Ν. 4412/2016 και στο άρθρο 13.4 (Εγγυητική επιστολή συμμετοχής) του παραρτήματος Α της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σημειώνεται ότι οι συμμετέχοντες, εφόσον στην ανωτέρω πρόσκληση της Υπηρεσίας δηλώσουν εγγράφως ότι συναινούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, οφείλουν επίσης να μεριμνήσουν οι ίδιοι για την ανανέωση της εγγύησης συμμετοχής των (εάν αυτή δεν ισχύει) και για τις εν λόγω παρατάσεις. Όσοι δε από τους συμμετέχοντες δεν απαντήσουν καθόλου ή απαντήσουν αρνητικά στην ανωτέρω πρόσκληση της Υπηρεσίας για παράταση της ισχύος των προσφορών τους, αποκλείονται αυτομάτως από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοήθηματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποβάλλουν την Προσφορά τους σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 και της ΥΑ 56902/215/2-6-2017, εντός της αναγραφόμενης στην διακήρυξη προθεσμίας.

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών τους.

Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
- (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**».
- (γ) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Στην περίπτωση της υποβολής στοιχείων με χρήση μορφότυπου φακέλου συμπιεσμένων ηλεκτρονικών αρχείων (π.χ. ηλεκτρονικό αρχείο με μορφή ZIP), εκείνα τα οποία επιθυμεί ο προσφέρων να χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικά, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα, θα πρέπει να τα υποβάλει ως χωριστά ηλεκτρονικά αρχεία με μορφή Portable Document Format (PDF) ή ως χωριστό ηλεκτρονικό αρχείο μορφότυπου φακέλου συμπιεσμένων ηλεκτρονικών αρχείων που να περιλαμβάνει αυτά.

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Ο χρήστης-οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

- α) Στον (υπο)φάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιλαμβάνονται η εγγύηση συμμετοχής, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων (αρθ. 93 περ. β του Ν. 4412/2016, παρ. 1 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/16- 10-2013 και ΥΑ 56902/215/2-6-2017) και συγκεκριμένα, τα στοιχεία που αναλυτικά προβλέπονται στο άρθρο 13 της παρούσας ως απαραίτητα στοιχεία Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

Τα στοιχεία, οι υπεύθυνες δηλώσεις και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

- β) Στον (υπο)φάκελο **«Τεχνική Προσφορά»** υποβάλλεται ηλεκτρονικά η Τεχνική Προσφορά, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρ. 16 της παρούσας. Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Τα στοιχεία, οι υπεύθυνες δηλώσεις και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς, υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Άλλως, πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σ' αυτά στοιχεία, ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων του κατασκευαστικού οίκου.

- γ) Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** υποβάλλεται ηλεκτρονικά η οικονομική προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου, η οποία περιέχει τα οριζόμενα στο άρθρο 17 της παρούσας.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα στοιχεία, δικαιολογητικά κ.λ.π. της οικονομικής προσφοράς, υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Σημειώνεται ότι εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα, στην Αναθέτουσα Αρχή, **σε έντυπη μορφή**, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014. Σε περίπτωση διάστασης μεταξύ της ηλεκτρονικής και της έντυπης μορφής των υποφακέλων, υπερισχύει η ηλεκτρονική.

Επισημαίνεται ότι δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα στοιχεία και δικαιολογητικά εκείνα τα οποία έχουν εκδοθεί-συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Δεν λαμβάνονται υπόψη Προσφορές που δεν υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά ή που υποβλήθηκαν εκτός της αναγραφόμενης στην διακήρυξη προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών όπως τηρείται μέσω των υπηρεσιών χρονοσήμανσης του Συστήματος.

Οι προσφορές πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της διακήρυξης απορρίπτονται. Πρέπει επίσης να είναι σαφείς και αναλυτικές και να έχουν συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Δεν πρέπει τέλος, τα υποβαλλόμενα σε έντυπη μορφή έγγραφα και στοιχεία, να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Τυχόν προσθήκη ή διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον διαγωνισόμενο.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν φέρει διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης των προσφορών (Επιτροπή του διαγωνισμού).

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που την αποτελούν, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Σε περίπτωση Ενώσεων ή Κοινοπραξιών, πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών τους.

Οι (έντυπες) προσφορές όλων των ανωτέρω υποφακέλων υπογράφονται ανά φύλλο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος οικονομικού φορέα.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι συμμετέχοντες-οικονομικοί φορείς στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν εγκαίρως και προσηκόντως επί ποινή αποκλεισμού, όπως ορίζεται στις διατάξεις του άρθρου 93 περ. β του Ν. 4412/2016, αρθ. 11 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677, τ. Β' /21-10-2013) και της ΥΑ 56902/215/2-6-2017, μαζί με την Προσφορά τους, στον ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», τα ακόλουθα δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα και σε μορφή αρχείου .pdf, ήτοι:

1. **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** στον εν λόγω διαγωνισμό (σύμφωνα με το άρθρ. 15 της παρούσας και το άρθρ. 72 παρ. α του Ν. 4412/2016), το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, εκτός Φ.Π.Α. (ήτοι 104.838,70 € x 2% = 2.096,77 €, με διάρκεια ισχύος τουλάχιστον 30 ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής, στην περίπτωση Ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που συμμετέχουν με κοινή προσφορά, πρέπει να εκδοθεί υπέρ της συμμετέχουσας Ένωσης ή Κοινοπραξίας και υπέρ καθενός μέλους αυτής, ευθυνόμενου εις ολόκληρον έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, σύμφωνα με το αρθ. 72 παρ.1 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει επίσης να είναι σύμφωνη με το Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό, του Παραρτήματος Δ της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του εν λόγω Παραρτήματος, προσκομίζεται και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Προσφορές χωρίς εγγύηση συμμετοχής κατά τα ανωτέρω, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2. **Το ΤΕΥΔ** συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 7 της παρούσας και στο άρθρ. 79Α του Ν.4412/16.
3. **Παραστατικά εκπροσώπησης**, εφόσον συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους, δηλαδή τα τελευταία ισχύοντα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης.
4. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει ότι ως υποψήφιος ανάδοχος :
 - α) αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης με τα Παραρτήματα αυτής που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.
 - β) η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους, την τάξη και τον τύπο της εν λόγω διακήρυξης, ισχύει δε για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού
 - γ) θα τηρεί την με αριθμ. 30.440/8-5-2006 εγκύκλιο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας», ως εκάστοτε ισχύει.
 - δ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται: α) σε περίπτωση φυσικού προσώπου από το ίδιο ή από το δια συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου εξουσιοδοτημένο υπό τούτου πρόσωπο, β) σε περίπτωση νομικού προσώπου από το νόμιμο εκπρόσωπο, γ) στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. από τους διαχειριστές αυτών, δ) στην περίπτωση Α.Ε., από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και ε) στην περίπτωση Ένωσης προμηθευτών από καθένα εκ των μελών της Ένωσης.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών, συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Επισημαίνεται περαιτέρω ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 14: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για τη συμμετοχή των οικονομικών φορέων στη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού, θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν: α) καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, β) οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και γ) τεχνική και επαγγελματική ικανότητα. Ειδικότερα, οι απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής ως προς τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του αρθ. 75 του Ν. 4412/16, τα οποία ο υποψήφιος δηλώνει υπεύθυνα στο ΤΕΥΔ ότι ικανοποιεί και τα οποία, εφόσον δεν επισυνάπτονται στις αντίστοιχες δηλώσεις κατά τις απαιτήσεις της διακήρυξης, θα κατατεθούν σύμφωνα με τα σχετικά οριζόμενα στο αρθ. 80 του Ν. 4412/16, στα δικαιολογητικά κατακύρωσης, είναι τα κάτωθι:

α) Να δηλώσει στο αντίστοιχο μέρος του ΤΕΥΔ [**Μέρος IV.Α1**] ότι είναι εγγεγραμμένος στο Επιμελητήριο κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκεί, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο.

β) Να δηλώσει στο αντίστοιχο μέρος του ΤΕΥΔ [**Μέρος IV.Β.2α**] τον ετήσιο «ειδικό» κύκλο εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης για τις τρεις τελευταίες προ της διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις (συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του), από όπου να προκύπτει ότι ο εν λόγω ετήσιος «ειδικός» κύκλος εργασιών (για συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού και εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης) είναι για καθένα από τα τρία δηλούμενα έτη, τουλάχιστον ίσος με την εκτιμώμενη αξία της παρούσας σύμβασης.

Εάν η επιχείρηση ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετική με τις υπηρεσίες συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει τη δήλωση του ελάχιστου ειδικού κύκλου εργασιών για τα παραπάνω απαιτούμενα τρία έτη, υποβάλλει σχετική δήλωση μόνον για το διάστημα που ασκεί την ανωτέρω επιχειρηματική δραστηριότητα, στην οποία αναφέρει αναγκαστικά την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές της (η επιχείρηση). Στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται κατάλληλα από τον οικονομικό φορέα και το κεφάλαιο 3) του Μέρους IV.Β του ΤΕΥΔ.

γ) Να δηλώσει στο ίδιο όπως παραπάνω μέρος του ΤΕΥΔ [**Μέρος IV.Β.6**] ότι διαθέτει κατάλληλες βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης (σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διατυπώσεις που παγίως χρησιμοποιεί το κάθε τραπεζικό ίδρυμα που τις χορηγεί), με τις οποίες βεβαιώνεται η πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης για τη συμμετοχή της στον εν λόγω διαγωνισμό.

Τις εν λόγω βεβαιώσεις (εκδόσεως το πολύ ενός (1) μήνα προ της κατάθεσης της προσφοράς), ο προσφέρων οφείλει να επισυνάψει με την ανωτέρω δήλωσή του.

δ) Να δηλώσει στο αντίστοιχο μέρος του ΤΕΥΔ [**Μέρος IV.Γ.1β**] συμπληρώνοντας κατάλληλα το σχετικό πίνακα, ότι έχει εμπειρία παρόμοιων έργων με το περιγραφόμενο στην παρούσα διακήρυξη έργο και ότι προσέφερε στο Δημόσιο ή Ιδιωτικό Τομέα σχετικές υπηρεσίες συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού και εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης μεγάλων κτηρίων τα τρία (3) τελευταία πρό του διαγωνισμού έτη, και να επισυνάψει αντίστοιχες βεβαιώσεις/συστατικές επιστολές καλής εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, εκδιδόμενες από την αρμόδια Υπηρεσία (αν πρόκειται για Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ.) ή από τον ιδιώτη (εάν πρόκειται για παροχή υπηρεσιών στον ιδιωτικό τομέα).

Σε περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος φορέας του συμμετέχοντος δεν επιθυμεί τη χορήγηση της ανωτέρω συστατικής επιστολής, θα πρέπει ο συμμετέχων στο διαγωνισμό να βεβαιώνει ο ίδιος στο ανωτέρω σχετικό σημείο του ΤΕΥΔ τα παραπάνω, σημειώνοντας ότι ο αντισυμβαλλόμενος φορέας δεν του χορηγεί την αιτούμενη συστατική επιστολή.

ε) Να δηλώσει στο αντίστοιχο μέρος του ΤΕΥΔ [**Μέρος IV.Δ**] ότι διαθέτει πιστοποιητικά και πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης της επιχείρησής του, ήτοι **ISO 9001** και **ISO 14001** ή ισοδύναμα ή ανώτερα.

Η επιτροπή του διαγωνισμού δύναται να ζητά από τους υποψήφιους διαγωνιζόμενους στοιχεία για την οικονομική τους υπόσταση, ή άλλες γραπτές διευκρινίσεις σε περίπτωση που το κρίνει αναγκαίο, τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα επί των ήδη υποβληθέντων εγγράφων, καθώς και νομιμοποιητικά στοιχεία των εκπροσώπων των διαγωνιζομένων εταιριών, πέραν των ήδη κατατεθέντων.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, κατ'άρθρο 80 παρ. 4 του Ν 4412/2016, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, κατάλληλο έγγραφο.

ΑΡΘΡΟ 15: Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των άρθρων 13.1 και 25.1. του παραρτήματος Α της παρούσας εκδίδονται σύμφωνα με το αρθ. 72 παρ. 3 του Ν. 4412/2016, από πιστωτικά ιδρύματα που

λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η αναθέτουσα αρχή, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 5 του αρθ. 72 του Ν. 4412/2016, επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές οι οποίες αποτελούν αυτοτελείς συμβάσεις, περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ii) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής ή της εγγύησης καλής εκτέλεσης πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

Υποδείγματα των απαιτούμενων εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, υπάρχουν στα αντίστοιχα παραρτήματα Δ και Ε της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 16: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «Τεχνική προσφορά» περιέχει:

16.1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον ίδιο, στην οποία δηλώνει την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και όλους τους λοιπούς τεχνικούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως τα παραπάνω ορίζονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Β και Γ της παρούσας.

16.2. Πλήρη τεχνική περιγραφή του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο, όπως αυτό (έργο) αναλυτικά αναφέρεται στα Παραρτήματα Β και Γ της παρούσας.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στα ανωτέρω Παραρτήματα, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

ΑΡΘΡΟ 17: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»-ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΤΙΜΕΣ**A. Οικονομική Προσφορά**

1. Ο φάκελος «Οικονομική προσφορά» θα περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ της παρούσας διακήρυξης), συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ, για ένα έτος), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται κατά περίπτωση από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται, επί ποινή απορρίψεως, σύμφωνα με τον πίνακα του παραρτήματος Ζ της παρούσας, με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης.

2. Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στους (υπο) φακέλους «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς [λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά»], η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα, η Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν. 4412/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή, μπορεί επίσης να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

B. Τιμές

Η συνολική τιμή για τις παρεχόμενες υπηρεσίες δίνεται σε ευρώ, για ένα έτος. Η τιμή αυτή θα πρέπει να είναι τελική, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση.

Οι τιμές θα δίδονται ως εξής :

- i) τιμή με κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, χωρίς Φ.Π.Α., η οποία θα εξαχθεί ηλεκτρονικά από το Σύστημα,
- ii) τιμή με κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, με Φ.Π.Α.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία.

Επισημαίνεται επίσης, ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο «Οικονομική προσφορά» την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται το κόστος των εργατικών [τα οποία και υπολογίζονται βάσει των όσων προβλέπει κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς η εκάστοτε ισχύουσα εργατική νομοθεσία και οι λοιπές κείμενες ασφαλιστικές-φορολογικές διατάξεις], καθώς και όλων των υλικών, αναλωσίμων και λοιπών δαπανών, απαραίτητων για την υλοποίηση του αντικείμενου της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτό αναφέρεται και στα παραρτήματα Β και Γ της παρούσας.

Στην τιμή περιλαμβάνονται επίσης όλες οι λοιπές επιβαρύνσεις και οι νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, όπως ειδικά αναφέρονται κατωτέρω, στην παράγραφο Γ :

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για τη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων όλων των προαναφερόμενων Υπηρεσιών, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφ. 3 «Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης» (σελ. 2) και στο άρθρο 2 του παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης.

Αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή των τιμών για οποιοδήποτε λόγο αποκλείεται.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ούτε κατά τη διάρκεια τυχόν τροποποιήσεώς της ως προς το χρόνο λήξης αυτής.

Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.

Γ. Κρατήσεις που βαρύνουν τον προμηθευτή

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως κάθε φορά αυτές προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α)** κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η οποία υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ήτοι 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ ήτοι 20%.
- β)** κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εκδίκασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν. 4412/2016, η οποία υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ήτοι 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ ήτοι 20%.

ΑΡΘΡΟ 18: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

18.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται εντός τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας αρχής εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά».

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσω του Συστήματος, γνωστοποιεί στους Υποψήφιους, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά», την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».

Κατά τις ως άνω προσδιορισθείσες ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους «Οικονομική Προσφορά» και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.

18.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά ως και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση τους σχετικούς όρους της σύμβασης.

Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α' και β' στάδια, μπορεί να γίνονται και ενιαία και να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό αξιολόγησης και για τα δύο στάδια.

Τα ανωτέρω πρακτικά (ή το ενιαίο πρακτικό) αξιολόγησης των «δικαιολογητικών συμμετοχής» και της «τεχνικής προσφοράς» της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, υποβάλλονται προς έγκριση στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (την Τριμελή Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης), το οποίο εκδίδει τη σχετική απόφαση, κοινοποιώντας την ταυτόχρονα μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση-γνωστοποίηση.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύπτουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με το άρθρ. 23 (Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία) του παρόντος παραρτήματος.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Το ανωτέρω πρακτικό αξιολόγησης («οικονομικής προσφοράς») της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, υποβάλλεται επίσης προς έγκριση στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (την Τριμελή Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης), το οποίο εκδίδει τη σχετική απόφαση, κοινοποιώντας την ταυτόχρονα μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή κατόπιν και της γνώμης της αρμοδίας Επιτροπής του Διαγωνισμού, απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών (δηλ. προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή, σύμφωνα με το αρθ. 90 παρ.1 του Ν. 4412/2016), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με το κατωτέρω άρθρ. 23 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 19: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά η οποία:

- α) δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και το περιεχόμενο που ορίζεται στα ανωτέρω άρθρα ως και στα Παραρτήματα της παρούσας που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.
- β) περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα 91 και 102 του Ν. 4412/2016,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 Ν. 4412/2016,
- δ) είναι εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά,
- ε) υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους του άρθ. 7 «Λόγοι αποκλεισμού», στοιχείο Γ', περ.γ του παραρτήματος Α της παρούσας (αντίστοιχα και η περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- ζ) είναι υπό αίρεση,
- η) θέτει όρο αναπροσαρμογής (π.χ. τιμών),
- θ) παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά ή/και τις εγγυήσεις που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές

ΑΡΘΡΟ 20: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

Τα αποδεικτικά μέσα που υποβάλλονται, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τα κατωτέρω οριζόμενα στο αρθ. 21 της παρούσας, είναι τα εξής:

Α. Οι Έλληνες πολίτες ή οι Αλλοδαποί

(1) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, τα οποία να έχουν εκδοθεί το τελευταίο τρίμηνο πριν από τη σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση από την Αναθέτουσα Αρχή και από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του ανωτέρω άρθρου 7 της παραγράφου Α, («Λόγοι αποκλεισμού») του παραρτήματος Α της παρούσας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από τη σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση από την Αναθέτουσα Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν τελούν σε πτώχευση ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπούς η δεύτερη περίπτωση) και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή σε άλλη ανάλογη διαδικασία (μόνο για αλλοδαπούς η δεύτερη περίπτωση).

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, οι προσφέροντες είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.

(4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, οι προσφέροντες είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική ενημερότητα).

Αναφορικά με τη φορολογική ενημερότητα του Υποψηφίου αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Αναθέτουσα Αρχή την αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNet κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του Υποψηφίου ανάδοχου περί υποβολής του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης. Εάν ο Υποψήφιος Ανάδοχος παρουσιάζεται μη ενήμερος φορολογικά, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει, εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής ειδοποίησης του Υποψηφίου Αναδόχου για την υποβολή του φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο προσήκοντα τρόπο να καταθέσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, από την οποία να προκύπτει ότι είναι φορολογικά ενήμερος.

(5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, στην περίπτωση Ελλήνων πολιτών, από το οποίο να προκύπτει αφενός ότι οι προσφέροντες ήταν εγγεγραμμένοι σ' αυτό καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι τουλάχιστον μέχρι και την ημερομηνία επίδοσης της έγγραφης (ηλεκτρονικής) ειδοποίησης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, για την προσκόμισή του.

Στην περίπτωση δε αλλοδαπών, πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι τουλάχιστον μέχρι και τη λήψη της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης.

(6) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

(7) Τα τελευταία ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν. 4412/2016), από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Συγκεκριμένα:

i) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρείας (χωρίς επικύρωση)
- Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή, από το οποίο θα προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., ο Διαχειριστής ή οι Διαχειριστές ή τα λοιπά πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύσουν με την υπογραφή τους την εταιρεία.
- Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η τελευταία ισχύουσα μεταβολή, που έχει επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.
- Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

ii) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού αυτής.
- Πιστοποιητικό περί της τελευταίας ισχύουσας μεταβολής της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

iii) Για Ένωση Προμηθευτών:

- Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, το ποσοστό του αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

Β. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

- (1) Τα ως άνω αναφερόμενα στις περιπτώσεις (2) έως και (7) αντίστοιχα, δικαιολογητικά της παραγράφου Α του παρόντος άρθρου και επιπλέον:
- (2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, στην περίπτωση αλλοδαπών, ισοδύναμο εγγράφου αρμόδιας δικαστικής/διοικητικής Αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου, τα οποία να έχουν εκδοθεί το τελευταίο τρίμηνο πριν από τη σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση από την Αναθέτουσα Αρχή και από τα οποία να προκύπτει ότι για τα νομικά πρόσωπα [δηλ. τους *διαχειριστές*, στις περιπτώσεις των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και τον *Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο*, στις περιπτώσεις των Ανώνυμων Εταιρειών (Α.Ε.)], πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του ανωτέρω άρθ. 7 της παραγράφου Α, στοιχεία α-στ, («Λόγοι αποκλεισμού») του παραρτήματος Α της παρούσας.
- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από τη σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση από την Αναθέτουσα αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920 ως ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 ως ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα στην τελευταία περίπτωση) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ως άνω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα στην τελευταία περίπτωση).

Γ. Οι Συνεταιρισμοί:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από τη σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση από την Αναθέτουσα αρχή, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τον Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του ανωτέρω άρθ. 7 της παραγράφου Α στοιχεία α-στ, («Λόγοι αποκλεισμού») του παραρτήματος Α της παρούσας.
- (2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) έως και (7) της ως άνω παραγράφου Α (για ημεδαπούς και αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα) του παρόντος αρθ. 14 και της περίπτωσης (3) της παραγράφου Β του ίδιου άρθρου.
- (3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Δ. Οι Ενώσεις προμηθευτών (υποβάλλουν κοινή προσφορά):

- (1) Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Σημειώνεται ότι εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από την αρμόδια αρχή ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή ότι αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Όλα τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 του ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ Β' 2677) και τη νεώτερη ΥΑ 56902/215/19-5-17.

Τα περιεχόμενα στον ηλεκτρονικό φάκελο δικαιολογητικά κατακύρωσης προσκομίζονται στην Αναθέτουσα αρχή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.

Η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγιστεί ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ηλεκτρονική ανακοίνωση, σε αυτούς που δικαιούνται να λάβουν γνώση του περιεχομένου της αποσφράγισης, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 21: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα [που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74)] όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο άρθρο 20 (δικαιολογητικά κατακύρωσης-αποδεικτικά μέσα), ως αποδεικτικών στοιχείων για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής των άρθρων 13 και 14 του παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο») ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, στον χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς» και ειδικότερα στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου». [(άρθρο 17 παρ.1 της Απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 56902/215/19.05.2017 - ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β')], σε μορφή αρχείων .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 7 (λόγοι αποκλεισμού) 13 (δικαιολογητικά συμμετοχής) και 14 (πρόσθετα δικαιολογητικά συμμετοχής-κριτήρια ποιοτικής επιλογής) του παραρτήματος Α της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, και το αργότερο μέχρι την ημέρα της ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΤΕΥΔ ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση με το ΤΕΥΔ ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά των αρθ. 13 και 14 του παραρτήματος Α ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 14 του παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης, η διαγωνιστική διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών της κατακύρωσης, ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, σύμφωνα και με τη σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, στο ανωτέρω πρακτικό.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται από την Αρχή, με την απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 22: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθ. 23 της παρούσας.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων κατωτέρω στο άρθ. 23 της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός έχει υποβάλει προσηκόντως τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του αρθ. 20, παραρτ. Α της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον

προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 23: ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ-ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται από την Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο διαγωνιστικής διαδικασίας διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Κατά συνέπεια, κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της αρμόδιας Α.Ε.Π.Π., προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών είτε από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, είτε από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της παράνομης πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στα άρθρα 361, 365 και 367 του Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά διακήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με την παρ. 1 (γ) του αρ. 361 του Ν. 4412/2016.

Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων εκτός από την προδικαστική προσφυγή της ανωτέρω (άρθρο 360 παρ.3 ν. 4412/2016).

Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα για τη διαδικασία υποβολής και εξέτασης, τις προθεσμίες και τα λοιπά σχετικά ζητήματα όπως αυτά ρυθμίζονται με το Π.Δ. 39/2017 (Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50% επί της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σχετικής σύμβασης. Το ύψος του παραβόλου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των εξακοσίων (600,00) και μεγαλύτερο των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000,00) ευρώ.

Σχετικά με την κατάθεση του παραβόλου, αυτό καταβάλλεται από τον προσφεύγοντα, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στο αρθ.5, παρ.4 του ανωτέρω Π.Δ. 39/17.

Σύμφωνα με το αρθ. 6 του ανωτέρω Π.Δ., η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης αλλά κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 15 του π.δ. 39/17 (κατά το άρθρο 364 Ν. 4412/2016).

Μετά την υποβολή των (προδικαστικών) προσφυγών, η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλομένων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των σχετικών ισχυρισμών της Αναθέτουσας Αρχής και προβαίνει στην αποδοχή (εν όλω ή εν μέρει) ή στην απόρριψη της προσφυγής με απόφασή της, η οποία εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Η σχετική απόφαση επί της προδικαστικής προσφυγής κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας.

Δεν επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά απόφασης της ΑΕΠΠ (άρθρο 362 παρ. 4 Ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το αρθ. 4 του π.δ. 39/4-5-2017).

ΑΡΘΡΟ 24: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 25: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**25.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο προμηθευτής στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να υποβάλει ηλεκτρονικά πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, σε μορφή αρχείου pdf, εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ. Επιπλέον, προσκομίζει την εν λόγω εγγύηση, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ε της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

25.2 Συμβατικό πλαίσιο-Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

25.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης (αρθ. 18 παρ. 2 του Ν. 4412/2016) ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης (Επιτροπές Παραλαβής προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων του Εφετείου Θεσσαλονίκης και εποπτευομένων φορέων) και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ο Ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να τηρεί όλους τους γενικούς και ειδικούς όρους εκτέλεσης της σύμβασης, όπως αυτοί περιγράφονται αναλυτικά στα παραρτήματα Β και Γ της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 26: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρ. 5 του Παραρτήματος Α και στο

άρθρ. 1.3 του Παραρτήματος Β της παρούσας, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 27: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ (ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ) ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρ. 7 «λόγοι αποκλεισμού» του παραρτ. Α της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 28: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

28.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται στο τέλος κάθε τετραμήνου για τα **4/12** του συνολικού συμφωνηθέντος τιμήματος, με τραπεζική επιταγή, εξοφλούμενη από την Τράπεζα της Ελλάδος, μετά την έγγραφη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού των αρμόδιων προς τούτο επιτροπών (Επιτροπών Παραλαβής) των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών και την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου παροχής Υπηρεσιών.

Για τις ανάγκες της πληρωμής του έργου, οι εργασίες κάθε μήνα θεωρούνται αυτοτελές τμήμα του έργου μη συνδεόμενο καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εργασίες των άλλων μηνών.

Ο ανάδοχος οφείλει σε κάθε πληρωμή να προσκομίζει τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

28.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, όπως αυτές αναφέρονται ανωτέρω στο άρθρο 17 παρ. Γ, του παρόντος παραρτήματος.

28.3 Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση προκαταβολής φόρου εισοδήματος, η οποία είναι 8% επί του καθαρού ποσού της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών [σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167 23.7.2013)].

ΑΡΘΡΟ 29: ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

29.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής της περίπτωσης «ανωτέρας βίας» (ειδικότερα στο αρθ. 30 της παρούσας), πέραν από τους λόγους που αναφέρθηκαν ήδη ανωτέρω, στο άρθρ. 21 και 22 της παρούσας, κηρύσσεται επίσης υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν πραγματοποιεί, όπως οφείλει, σύμφωνα με την υπογραφείσα σύμβαση και τις κείμενες διατάξεις, την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες των προαναφερθέντων δέκα (10) εποπτευομένων φορέων αρμοδιότητας του Εφετείου Θεσσαλονίκης ή δεν συμμορφωθεί με τις τυχόν γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και επίσης, εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των τυχόν παρατάσεων.

Στις περιπτώσεις αυτές, του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται

αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Αν ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Αν ο ανάδοχος προσέλθει και δεν προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, θα κινηθεί η διαδικασία κήρυξής του ως έκπτωτου.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσ/νίκης μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι προβλεπόμενες, στις αναλογικά εφαρμοζόμενες διατάξεις του άρθρου 203 παρ. 4 του Ν. 4412/2016:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που τυχόν χορηγήθηκε,
Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

29.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ανωτέρω ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν: α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του Δημοσίου και β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 30: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη της παρούσας, δεν ευθύνονται έναντι αλλήλων για την αθέτηση των όρων της παρούσας ή την αδυναμία τους να εκπληρώσουν υποχρεώσεις τους από την παρούσα σύμβαση, στην περίπτωση που η αθέτηση ή η αδυναμία τους αυτή οφείλεται σε γεγονός ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν. 4412/2016, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 31: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρ. 29 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου-Κυρώσεις) και 33 (Απόρριψη παραδοτέων-Αντικατάσταση) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παρ. 11 του άρθρ. 221 του Ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 32: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής, που ορίστηκαν σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Αν η επιτροπή παραλαβής-παρακολούθησης κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Το ανωτέρω πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του Ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές, κατ' άρθ. 209 παρ.4 του Ν. 4412/2016, (προκαταβολής και καλής εκτέλεσης), «δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 33: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και την ανωτέρω παράγραφο 29.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 34: ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

Το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής/αναθέτοντος φορέα, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης, σε τριμελή σύνθεση, είναι αρμόδιο σε πρώτο και τελευταίο βαθμό για την εκδίκαση αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων και προσφυγών (άρθρ. 181-186 Ν. 4281/2012, ως ισχύει).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.1. Κανονισμοί

Η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των δέκα (10) δικαστικών υπηρεσιών-εποπτευομένων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης που αναφέρθηκαν ανωτέρω, θα γίνεται σύμφωνα με:

- α) Τους ισχύοντες Κανονισμούς, προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ κλπ.
- β) Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- γ) Τους κανόνες της επιστήμης, της τέχνης και της εμπειρίας.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την νομική και αστική κάλυψη των Ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων απέναντι παντός τρίτου αρμοδίου φορέα (π.χ. ΔΕΗ) σύμφωνα με τον Ν. 4483/68 και της υπουργικής απόφασης 41392/131189/3281 του 76.

1.2. Ορισμός Συντήρησης

Ο όρος «συντήρηση» περιλαμβάνει τις εργασίες εκείνες που, στηριζόμενες σε μια λεπτομερειακή περιγραφή περιοδικών ελέγχων και επεμβάσεων, έχουν σαν σκοπό την εξασφάλιση της ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας μηχανημάτων, συσκευών ή εξαρτημάτων του Η/Μ εξοπλισμού και των μονίμων εγκαταστάσεων.

Όσον αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, νερού, θέρμανσης, ψύξης κλπ. Επίσης στους υπό λειτουργία χώρους εξασφαλίζεται, πλην των ανωτέρω, και η σωστή και αδιάλειπτη λειτουργία των κυκλωμάτων ασθενών και ισχυρών ρευμάτων, καθώς και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των φωτιστικών σωμάτων, πριζών, υδραυλικών παροχών και αποχετεύσεων, γενικών τοπικών στοιχείων κλιματισμού (FAN COILS), σωμάτων κεντρικής θέρμανσης, κλπ.

Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει σε καθεμιά από τις ανωτέρω εποπτευόμενες Υπηρεσίες πίνακες με τις ενέργειες και τον χρόνο που προβλέπονται για κάθε είδος προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού. Οι πίνακες αυτοί υπόκεινται στον έλεγχο της επίβλεψης. Παράλειψη διενέργειας του ελέγχου αυτού δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ των υποχρεώσεων του για τη διενέργεια της απαιτούμενης προληπτικής συντήρησης.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί, καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια, ημερολόγιο συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και οι οδηγίες που δόθηκαν, όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στις κατά τόπους υπηρεσίες και παραδίδεται στον Ανάδοχο προς συμπλήρωσή του.

1.3. Υποχρεώσεις-Ευθύνες Αναδόχου της σύμβασης συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται από το Νόμο και τους, κατά περίπτωση, ισχύοντες κανονισμούς, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών συντήρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

Απαγορεύεται κάθε μετατροπή ή προσθήκη στις εγκαταστάσεις των κτιρίων των δικαστικών υπηρεσιών-εποπτευομένων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης, χωρίς την εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία, καθώς και κάθε μέσο για την ασφάλεια του προσωπικού του και τρίτων.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται, εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της σχετικής συμβάσεως, να παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ πίνακα των απαιτούμενων βασικών ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών για τη συντήρηση και λειτουργία του Η/Μ εξοπλισμού των δικαστικών υπηρεσιών-εποπτευομένων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία των αναφερομένων στην παρούσα διακήρυξη εγκαταστάσεων, όπως καύσιμα, αέρια κλπ., καθώς επίσης και ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών υπαιτιότητας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, κατόπιν σχετικής έγγραφης ενημέρωσης από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, εκτός από τα υλικά εκείνα που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της παρούσας καθώς και τα μικροϋλικά και αναλώσιμα συντήρησης των εν λόγω εγκαταστάσεων.

Ο ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό και μηχανήματα για το έργο της συντήρησης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και θα ευθύνεται για την αποκατάσταση των ζημιών ή φθορών που τυχόν προκληθούν στο κτήριο ή στις εγκαταστάσεις του ή σε τρίτους από το προσωπικό ή τα χρησιμοποιούμενα από αυτό υλικά ή μηχανήματα.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να οργανώνει το συνεργείο του κατά τέτοιο τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει την εργασία άλλων συνεργείων ή την εργασία των υπαλλήλων των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών ή των διερχομένων πολιτών σε αυτές, να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί εργασίας κ.λ.π., καθόσον είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε σχετική παράβαση.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εκτελουμένων έργων, καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και, κατά συνέπεια, για κάθε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά σε βάρος οποιουδήποτε από υπαιτιότητα ή αμέλεια ή απειρία του ίδιου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών και έχει, σε κάθε περίπτωση, την ευθύνη του κυρίου του έργου κατά το άρθρο 925 του Αστικού Κώδικα. Σε περίπτωση που αποδοθεί στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημιά του θετικής ή αποθετικής.

Υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή φθορά που τυχόν προκληθεί στις εγκαταστάσεις του Η/Μ εξοπλισμού για οποιοδήποτε λόγο από υπαιτιότητα του Αναδόχου και του προσωπικού του, θα είναι ο Ανάδοχος. Κάθε τέτοια ζημιά ή φθορά, η οποία θα βεβαιώνεται από την Υπηρεσία, συνεπάγεται υποχρέωση του Αναδόχου για άμεση αντικατάσταση ή επισκευή, με έξοδα (συμπεριλαμβανομένων και των ανταλλακτικών που θα απαιτηθούν) που θα επιβαρύνουν τον ίδιο τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης εργαλείων ή μέσων που ανήκουν στον εργοδότη ή σε άλλους αναδόχους, ο ανάδοχος θα έχει την ευθύνη καλής χρήσης τους.

Το προσωπικό που θα ασχολείται με τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού πρέπει να είναι άριστα ειδικευμένο στο είδος του, να επιδεικνύει άψογη συμπεριφορά απέναντι στο προσωπικό των Δικαστικών Υπηρεσιών και τους τρίτους.

Για την εκτέλεση του εν λόγω έργου της συντήρησης ο ανάδοχος θα χρησιμοποιεί το προσωπικό που διαθέτει σε αριθμό και συχνότητα που θα εξασφαλίζουν άψογα αποτελέσματα.

Επίσης, παρέχεται το δικαίωμα στον εργοδότη να απαιτήσει την αντικατάσταση μελών του προσωπικού του αναδόχου σε περιπτώσεις πλημμελούς άσκησης της εργασίας τους και παράβασης των όρων του προηγούμενου εδαφίου ως προς τη συμπεριφορά.

Διευκρινίζεται ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από τον ίδιο τον Ανάδοχο που θα είναι και εργοδότης του, ενώ οι Δικαστικές Υπηρεσίες δεν έχουν καμία σχέση με αυτό.

Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας, να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στο προσωπικό του, να τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων, όπως ειδικότερα ορίζουν και οι 30440/8.5.2006 και 31262/16.11.2006 εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας. Ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στον απασχολούμενο, με την πρόφαση ότι δεν του καταβλήθηκε η συμφωνημένη αποζημίωση. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του παρόντος όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Κατά τη διάρκεια της παρούσας συμβάσεως, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το ζητήσει η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορηγήσεως του Εφετείου Θεσσαλονίκης, **πριν λήξει** η εν λόγω σύμβαση, να αποδεχθεί την τροποποίηση αυτής ως προς το χρόνο λήξης της, για τους λόγους και με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρ. 132 Ν. 4412/2016, συνεχίζοντας και μετά τη λήξη της αρχικής σύμβασης τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης, με τους ίδιους τεχνικούς και οικονομικούς όρους και για το διάστημα μέχρι και έξι (6) μηνών.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, επίσης, την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του, τα οποία (κενά) θα πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει χωρίς αμέλειά του. Ακόμη, υποχρεούται να διασφαλίζει τις εργασίες συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού των χώρων των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών με οποιονδήποτε τρόπο σε περίπτωση απεργίας του ανωτέρω προσωπικού.

Επικυρωμένες φωτοτυπίες των καταστάσεων με τους απασχολούμενους στους χώρους των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών, ο ανάδοχος υποχρεώνεται να προσκομίζει οποτεδήποτε του ζητηθεί.

Τέλος, σχετικά με την υπεργολαβία, ισχύουν τα ειδικότερα οριζόμενα στο αρθ. 8 του παραρτ. Α' της παρούσας.

Άρθρο 2^ο: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στο συνολικό τίμημα της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται όλες γενικά οι κάθε φύσεως δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών που αναλαμβάνει. Ενδεικτικά και μόνο αναφέρονται:

- α) Η προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του έργου όλων των αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης.
- β) Οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αμοιβή υπερωριακής ή νυχτερινής εργασίας, αποζημίωση για εργασία κατά την Κυριακή ή αργίες, αποζημίωση λόγω καταγγελίας σύμβασης εργασίας κ.λ.π. του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους λοιπών επιβαρύνσεων ή/και υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και προς τα διάφορα ασφαλιστικά ταμεία κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, τόσο οι βαρύνουσες τον εργοδότη όσο και οι βαρύνουσες τον εργαζόμενο. Οι οποιασδήποτε φύσης δοσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων, αφορούν τον ανάδοχο και μόνο.
- γ) Η μεταφορά του προσωπικού στον και από τον τόπο των έργων.
- δ) Κάθε επιβάρυνση, γενικά, του προσωπικού του αναδόχου (διαμονή, διατροφή, ενδυμασία κ.λ.π.).
- ε) Οι κάθε είδους δαπάνες για μηχανήματα (αποσβέσεις, μισθώματα, καύσιμα, λιπαντικά κ.λ.π.), εργαλεία, υλικά και μικροϋλικά.
- στ) Τα γενικά έξοδα του αναδόχου και γενικά κάθε άλλη δαπάνη αναγκαία για την εκτέλεση του παραπάνω έργου.
- ζ) Όλες οι ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού του αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των εργασιών, βαρύνουν εξολοκλήρου τον ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι τόσο οι όροι των γενικών υποχρεώσεων του Αναδόχου του παρόντος Παραρτήματος, όσο και η τεχνική περιγραφή του Παραρτήματος Γ της παρούσας, συντάχθηκαν και

οριστικοποιήθηκαν μετά από την πανομοιότυπη επανάληψή τους (**επαναλαμβανόμενη διαδικασία**) στα έγγραφα των αντίστοιχων συμβάσεων για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης του ηλεκτρομηχ/κού εξοπλισμού και εγκαταστάσεων θέρμανσης-ψύξης των εν λόγω εποπτευομένων φορέων, κατά τα προηγούμενα έτη, οπότε και τεκμηριώθηκε η ισοτιμία που οι ανωτέρω όροι-τεχνικές περιγραφές εξασφαλίζουν στους προσφέροντες και η απουσία αδικαιολόγητων τυχόν εμποδίων στον ανταγωνισμό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η συντήρηση και η επίβλεψη της λειτουργίας όλων των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων των Δικαστικών Μεγάρων Θεσσαλονίκης, Κατερίνης, Βέροιας, Σερρών και Πολυγύρου Χαλκιδικής καθώς και των δικαστικών υπηρεσιών του Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, του Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, του Ειρηνοδικείου Σκύδρας, του Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς και του Ειρηνοδικείου Αρναίας, θα εκτελείται από τον Ανάδοχο με το απαραίτητο τεχνικό προσωπικό, που θα διαθέτει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται από το Νόμο και τους κατά περίπτωση ισχύοντες κανονισμούς, με τουλάχιστον 2ετή εμπειρία σε παρόμοιες συντηρήσεις, ο οποίος (Ανάδοχος) θα υπογράψει και τη σύμβαση μετά του Δημοσίου και θα έχει υποχρέωση την, κατά το Νόμο, ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων, κατά τις ώρες λειτουργίας των παραπάνω Καταστημάτων, την ανελλιπή συντήρηση των Μηχανημάτων και των εγκαταστάσεων καθώς και των περιοδικών συντηρήσεων και ελέγχων, όπως παρακάτω περιγράφονται, και την ετοιμότητα σε εικοσιτετράωρο βάση για την αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών.

Οι απαιτούμενες εργασίες ανά Δικαστικό Μέγαρο και ανά δικαστική υπηρεσία είναι οι εξής:

1. ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΟΧΗ
1.	ΠΕΔΙΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ			
1.1	Επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Αναφορά σφαλμάτων	Εργασία
1.2	Έλεγχος χειριστηρίων γειωτών	Εξαμηνιαία	Χειρισμοί	Εργασία
1.3	Καθαρισμός χώρου, περιβλήματος και εσωτερικού κυψελών	Εξαμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
1.4	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Εξαμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
1.5	Έλεγχος κατάστασης ακροκιβωτίων	Εξαμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
1.6	Μέτρηση αντίστασης γείωσης	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
1.7	Έλεγχος συνεχείας γείωσης	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία

2.	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΕΣ			
2.1	Καθαρισμός χώρου - περιβλήματος Μ/Σ - μονωτήρων	Εξαμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
2.2	Επιδιόρθωση χρώματος Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Βαφή	Εργασία-υλικά
2.3	Έλεγχος αντίστασης μόνωσης Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
2.4	Έλεγχος-ρύθμιση σχέσης Μ.Τ-Χ.Τ Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
3.	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΠΥΚΝΩΤΩΝ			
3.1	Έλεγχος ρύθμιση λειτουργίας αυτόματου ρυθμιστή COSΦ	Τριμηνιαία	Έλεγχος μέσω αυξομείωσης φορτίου και μέσω αποτύπωσης της ΔΕΗ	Εργασία
3.2	Καθαρισμός - έλεγχος συσφίξεων	Τριμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.	ΠΙΝΑΚΕΣ - ΠΕΔΙΑ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ			
4.1	Έλεγχος και επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Παρακολούθηση αιχμής φορτίου	Εργασία
4.2	Καθαρισμός πεδίων διανομής	Εξαμηνιαίως	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.3	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Τριμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.4	Συσφίξεις συνδέσεων	Εξαμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
5.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ			
5.1	Έλεγχος-αντικατάσταση λαμπτήρων	Μηνιαίως στους κοινόχρηστους χώρους και κατόπιν οχλήσεως στους	Αντικατάσταση	Εργασία

		υπόλοιπους		
5.2	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Λειτουργικός)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος	Εργασία
5.3	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Πλήρης εκφόρτιση)	Εξαμηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος	Εργασία
5.4	Αλλαγή διακοπτών, ρευματοδοτών	Κατόπιν οχλήσεως	Σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
5.5	Έλεγχος διακοπτών διαφυγής	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
5.6	Πίνακες διανομής	Εξαμηνιαία	Συσφίξεις συνδέσεων, καθαρισμός, επανασήμανση	Εργασία
6.	ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΟ (αν υπάρχει σε λειτουργία)			
6.1	Επιθεώρηση δικτύου συλλήψεως κεραυνού	Εξαμηνιαία		Εργασία
6.2	Μέτρηση τιμής αντίστασης γείωσης	Εξαμηνιαία		Εργασία
7.	ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ			
7.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου ύδρευσης	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
7.2	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών αναμικτήρων ειδών υγιεινής	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
7.3	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών διακοπτών δικτύου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
8.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ			
8.1	Έλεγχος-αποκατάσταση ομαλής απορροής υποδοχέων	Μηνιαία		Εργασία

8.2	Έλεγχος-αποκατάσταση διαρροών δοχείων πλύσεως	Μηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
8.3	Καθαρισμός υδρορροών	Εξαμηνιαία		Εργασία
9.	ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ-ΛΥΜΑΤΩΝ			
9.1	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών (ετοιμότητας)	Τριμηνιαία		Εργασία
9.2	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροδιακοπών - σειρήνας	Τριμηνιαία		Εργασία
9.3	Καθαρισμός - συσφίξεις πίνακα αυτοματισμού	Ετήσια		Εργασία
9.4	Καθαρισμός αντλιών – περρωτής και λασποσυλλέκτη φρεατίου	Ετήσια	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
10.	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ			
10.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
10.2	Έλεγχος τροχαλιών - άξονα	Εξαμηνιαία		Εργασία
10.3	Έλεγχος εύκαμπτης σύνδεσης	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
10.4	Έλεγχος ευθυγράμμισης τροχαλιών	Εξαμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
10.5	Έλεγχος τανύσματος ιμάντων	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
10.6	Έλεγχος διαρροών στοιχείων	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
10.7	Έλεγχος ελαστικών εδράσεων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
10.8	Έλεγχος - καθαρισμός φίλτρων	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία

10.9	Καθαρισμός στοιχείων	Εξαμηνιαία		Εργασία
10.10	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Εξαμηνιαία		Εργασία
10.11	Καθαρισμός στομίων απαγωγής αέρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
10.12	Καθαρισμός στομίων αναρρόφησης αέρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
10.13	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια		Εργασία-μικροϋλικά
11.	ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ			
11.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
11.2	Έλεγχος διαρροών βανών σημείου ελέγχου	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
11.3	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
12.	ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ			
12.1	Έλεγχος ρυθμίσεων στομίων ελέγχου	Ετήσια		Εργασία
12.2	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια		Εργασία
12.3	Έλεγχος πυροδιαφραγμάτων	Ετήσια		Εργασία
13.	ΤΗΛΕΦΩΝΑ-DATA			
13.1	Γενικός έλεγχος συστήματος.	Ετήσια		Εργασία

A. ΘΕΡΜΑΝΣΗ (3 Λέβητες 1.600.000 kcal/h έκαστος)

Η τακτική συντήρηση των 3 καυστήρων θα πραγματοποιηθεί το πρώτο δεκαπενθήμερο μετά την υπογραφή της παρούσας σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή του καυστήρα (WEISHAUPΤ) καθώς και σύμφωνα με τους κανονισμούς της Ε.Π.Α. και θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό φλογοκεφαλής.
2. Έλεγχο απόστασης σπινθηριστών.
3. Έλεγχο-ρύθμιση πιεσοστατών.
4. Έλεγχο ιονιστή φλόγας.
5. Οπτικό έλεγχο της κατάστασης του καυστήρα.
6. Ρύθμιση της αναλογίας αερίου/αέρα για την καύση.
7. Έλεγχο ρύθμισης του ρυθμιστή πίεσης αερίου.
8. Έλεγχο του συστήματος αερισμού και απαγωγής καυσαερίων.
9. Έλεγχο, με ειδικό μέσο ανίχνευσης διαρροών, των σωληνώσεων αερίου και των εξαρτημάτων τους.
10. Επιθεώρηση της κεντρικής αποφρακτικής βαλβίδας καθώς και των υπολοίπων.
11. Έλεγχο λειτουργίας του ελεγκτή στεγανότητας βαλβίδων.
12. Έλεγχο φίλτρων αερίου και καθαρισμό ή αντικατάστασή τους αν απαιτείται.
13. Επιθεώρηση του καθοδικού συστήματος προστασίας των σωληνώσεων.
14. Επιθεώρηση της αντιδιαβρωτικής προστασίας.
15. Έλεγχο πιέσεων εξόδου από τους ρυθμιστές πίεσης.
16. Έλεγχο της κατάστασης των εύκαμπτων συνδέσμων και των συνδέσεων παροχής αερίου στους καυστήρες.
17. Έλεγχο της ευκρίνειας της σήμανσης των σωλήνων αερίου.
18. Έλεγχο της αποτελεσματικής λειτουργίας του συστήματος επιτήρησης της φλόγας.
18. Έλεγχο αν οι χρόνοι ασφαλείας των αυτόματων συστημάτων ελέγχου των καυστήρων είναι στα πλαίσια των δεδομένων του κατασκευαστή.
19. Έλεγχο και καθαρισμό του συστήματος ανάφλεξης.
20. Έλεγχο της ποιότητας καύσης (αναλογίες αερίων) και έκδοση φύλλου ελέγχου.
21. Έλεγχο των συστημάτων ασφαλείας (ανιχνευτές, ηλεκτροβάνες).
22. Έλεγχο των αυτόματων βαλβίδων εκτόνωσης πίεσης (Relief).
23. Έλεγχο της κατάστασης των μονώσεων των λεβήτων και των σωληνώσεων, των πυρίμαχων υλικών θερμικής προστασίας τους και των επιβραδυντών καύσης.
24. Έλεγχο-ρύθμιση του gas-train

Μετά την τακτική συντήρηση και για κάθε μήνα λειτουργίας των λεβήτων θέρμανσης για τη χειμερινή περίοδο 2018-2019 θα πραγματοποιείται, κατόπιν προσυνεννόησης με τους τεχνικούς του ΔΜΘ, επανέλεγχος των καυστήρων, επαναρρύθμισή τους αν απαιτείται και θα εκδίδεται νέο φύλλο ελέγχου.

Η συντήρηση των λεβήτων θα περιλαμβάνει:

- 1) Καθαρισμό του θαλάμου καύσης
- 2) Καθαρισμό των φλογοαυλών
- 3) Έλεγχο της θερμικής ασφάλειας
- 4) Έλεγχο-ρύθμιση των υδροστατών λειτουργίας

Η συντήρηση των κυκλοφορητών θα πραγματοποιηθεί το 1ο δεκαήμερο του Οκτωβρίου. Κατόπιν θα γίνεται μηνιαίος έλεγχος, όσο διαρκεί η λειτουργία της θέρμανσης.

Η συντήρηση και ο έλεγχος του συστήματος αυτόματης πλήρωσης και εξαερισμού του δικτύου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση.

B. ΨΥΞΗ (2 Φυγοκεντρικοί ψύκτες TRANE CVGF 500)**Περιγραφή των εργασιών στην επίσκεψη ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ****(1^ο δεκαπενθήμερο Μαΐου 2019):****α) Υδραυλικό κύκλωμα:**

- Έλεγχος της λειτουργίας του ελεγκτή ροής ψυχρού νερού
- Έλεγχος της λειτουργίας των ελεγκτών αντλιών ψυχρού νερού
- Μέτρηση της απόδοσης του εναλλάκτη ψυχρού νερού μέσω της θερμοκρασίας εξόδου νερού
- Μέτρηση της απόδοσης του εναλλάκτη συμπύκνωσης μέσω της θερμοκρασίας εξόδου νερού (όπου υπάρχει)
- Έλεγχος της συγκέντρωσης του αντιψυκτικού υγρού στο υδραυλικό δίκτυο (εάν υπάρχει)

β) Πίνακας Ισχύος μονάδας:

- Οπτικός έλεγχος της κατάστασης των διαφόρων επαφών
- Έλεγχος των ρυθμίσεων ηλεκτρικής προστασίας των μηχανών των συμπιεστών.
- Έλεγχος της ηλεκτρικής μόνωσης των μηχανών των συμπιεστών.
- Έλεγχος των εντολών λειτουργίας και προστασίας.

γ) Πίνακας ελέγχου μονάδας:

- Έλεγχος προγραμματισμού της μονάδας διαχείρισης του μικροεπεξεργαστή

δ) Μετρήσεις ψύξης και ηλεκτρικές μετρήσεις:

- Έλεγχος στεγανότητας
- Έλεγχος ιμάντα (όπου υπάρχει)
- Έλεγχος της γενικής λειτουργίας της μονάδας
- Έλεγχος παραμέτρων λειτουργίας
- Έλεγχος της λειτουργίας αυτόματης προσαρμογής
- Έλεγχος φορτίου του ψυκτικού μέσου
- (Μέσω μέτρησης υπερθέρμανσης και υπόψυξης του συμπιεστή)
- Έλεγχος των θερμοκρασιακών διαφορών των εναλλακτών
- (για την εκτίμηση του συντελεστή απόδοσης της μονάδας)
- Λειτουργική ανάλυση των διαφόρων παραμέτρων που μετρήθηκαν
- Σύνταξη αναφοράς επίσκεψης που να περιλαμβάνει τις λίστες μετρήσεων και τις πιθανές παρατηρήσεις

Περιγραφή των εργασιών στην επίσκεψη ΕΤΗΣΙΑΣ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**(1^ο δεκαπενθήμερο Σεπτεμβρίου 2019):****α) Υδραυλικό κύκλωμα:** Ό,τι περιλαμβάνεται και στην επίσκεψη ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (ανωτέρω)**β) Πίνακας Ισχύος μονάδας:**

- Σύσφιξη των ηλεκτρικών συνδέσεων όπου αυτό απαιτείται.

- Έλεγχος της κατάστασης των διαφόρων επαφών και επιθεώρηση των επαφών.
- Έλεγχος των ρυθμίσεων ηλεκτρικής προστασίας των μηχανών των συμπιεστών.
- Έλεγχος της ηλεκτρικής μόνωσης των μηχανών των συμπιεστών.
- Έλεγχος των εντολών λειτουργίας και προστασίας

γ) Πίνακας ελέγχου μονάδας:

- Σύσφιξη των ηλεκτρικών συνδέσεων όπου αυτό απαιτείται.
- Έλεγχος προγραμματισμού της μονάδας διαχείρισης του μικροεπεξεργαστή
- Επαλήθευση και ρύθμιση των παραμέτρων προστασίας: Χαμηλής πίεσης- Υψηλής πίεσης - Εντάσεων των συμπιεστών
- Επαλήθευση των ενεργειών προστασίας μέσω εντολών της μονάδας μικροεπεξεργαστή
- Λειτουργία περιορισμού υψηλής πίεσης/χαμηλής θερμοκρασίας ψυκτικού μέσου (ρύθμιση των ορίων)

δ) Άλλα

- Έλεγχος ιμάντων (όπου υπάρχουν)
- Λίπανση των μηχανών (όπου απαιτείται)

ε) Μετρήσεις ψύξης και ηλεκτρικές μετρήσεις:

- Έλεγχος της γενικής λειτουργίας της μονάδας
- Έλεγχος παραμέτρων λειτουργίας
- Έλεγχος παραμέτρων ασφαλείας
- Έλεγχος του φορτίου και έλεγχος διαρροής σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (Μέσω μέτρησης υπερθέρμανσης και υπόψυξης του ψυκτικού μέσου στον συμπιεστή)
- Έλεγχος των θερμοκρασιακών διαφορών των εναλλακτών (για την εκτίμηση του συντελεστή απόδοσης της μονάδας)
- Δειγματοληψία λαδιού του κυκλώματος για δοκιμή φασματομετρίας στο εργαστήριο (μόνο για ημιερμητικούς συμπιεστές- παλινδρομικούς, κοχλιωτούς, φυγοκεντρικούς)
- Έλεγχος κατάστασης του φίλτρου λαδιού και αφύγρανσης (όπου υπάρχουν)
- Λειτουργική ανάλυση των διαφόρων παραμέτρων που μετρήθηκαν
- Σύνταξη αναφοράς επίσκεψης που να συμπεριλαμβάνει τις λίστες μετρήσεων, τις πιθανές παρατηρήσεις και έκδοση νόμιμου πιστοποιητικού στεγανότητας.

Οι αναφορές θα περιλαμβάνουν:

- Τα αποτελέσματα της λειτουργικής ανάλυσης
- Παρατηρήσεις και συστάσεις

Επιπλέον ο ανάδοχος θα παρέχει:

- Κλήσεις διάγνωσης βλάβης, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος του συμβολαίου συντήρησης.
- Ανταπόκριση σε έκτακτες κλήσεις εντός 8-16 εργασίμων ωρών.

Οι ανωτέρω περιγραφόμενες εργασίες θα εκτελεστούν σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, κατόπιν συνεννοήσεως με την υπηρεσία.

Η παροχή ρεύματος και νερού για την συντήρηση είναι ευθύνη του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης.

Εξαιρούνται:

- ⇒ Όλες οι παρεμβάσεις και οι παροχές που διαφέρουν από αυτές που περιγράφονται παραπάνω
- ⇒ Η παροχή όλων των φθαρμένων και ελαττωματικών μερών και υποσυγκροτημάτων εκτός των ορίων της εγγύησης του κατασκευαστή
- ⇒ Όλα τα έξοδα που αφορούν προβλήματα πρόσβασης ή ασφάλειας, ή συμμόρφωσης με τους ισχύοντες κανονισμούς
- ⇒ Η αντικατάσταση των επαφών και των θερμικών προστασίας.

ΥΛΙΚΑ (που θα απαιτηθούν κατά την τακτική συντήρηση):

Περιγραφή	Αριθμός	Ποσότητα
OIL ANALYSES EUROPECONTAMINATION-WEAR-CHEMICAL AND VISCOSITY COMMENTS AND TREND ANALYSES	ANL0002E	2
FILTER ELEMENT CVGF COMPRESSOR	FLR01917	2
GASKET FITTING SIZE 1.25-12	GKT01533	2
ΧΗΜΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΥ (ΔΟΧ.30 LTR)	MA4039	6
RING 0,34.484 IDX.139 RD	RNG01126	2

Ειδικές απαιτήσεις

- Από το τεχνικό προσωπικό που χρειάζεται για την κατά Νόμο λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων, ένας τουλάχιστον αδειούχος ηλεκτρολόγος εγκαταστάτης Α' και Γ' κατηγορίας θα πρέπει να βρίσκεται στο κτίριο τις εργάσιμες ώρες σε οκτάωρη βάση και με ωράριο που θα καθοριστεί από την υπηρεσία.

Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέσει και έναν τεχνίτη γενικών καθηκόντων με επίσης οκτάωρη απασχόληση κατά τις εργάσιμες ημέρες.

- Με την υπογραφή της σύμβασης ο συμβαλλόμενος Ανάδοχος υποχρεούται:

α) στην τήρηση αριθμημένου κατά σελίδα ημερολογίου λειτουργίας, επιθεώρησης, συντήρησης και

συμβάντων επί των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων, στο οποίο θα αναγράφονται:

- i) Οι βλάβες και τα συμβάντα επί των εγκαταστάσεων με επεξήγηση για την αιτία της βλάβης καθώς και τα μέτρα και η δαπάνη που χρειάζονται για την αποκατάστασή της.
- ii) Παρατηρήσεις επί της διαδικασίας λειτουργίας, των λειτουργικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων, των ημερησίων/μηνιαίων/ετησίων συντηρήσεων καθώς και των προληπτικών συντηρήσεων.

Το Ημερολόγιο Εργασιών και Επιθεωρήσεων πρέπει να υπογράφεται από τον συμβαλλόμενο κάθε μήνα.

β) να καταθέσει χρονοδιάγραμμα και προγραμματισμό μηνιαίων και ετησίων καθώς και προληπτικών συντηρήσεων στην στεγαζόμενη υπηρεσία και να προχωρεί στις εργασίες επ' αυτών μετά από την έγκρισή της.

Τα ανωτέρω βιβλία μετά την λήξη της σύμβασης θα παραδίδονται στη στεγαζόμενη υπηρεσία.

- Οι οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων καθώς και οι κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο.
- Η ώρα ενάρξεως και διακοπής της λειτουργίας του κλιματισμού και της θέρμανσης θα ορίζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διοίκησης Διαχείρισης και Λειτουργίας του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, υποχρεωμένου του συμβαλλόμενου για την τήρηση της απόφασης αυτής.
- Ο συμβαλλόμενος οφείλει να ειδοποιεί την Υπηρεσία για την έγκαιρη προμήθεια των καυσίμων, καθώς και όλων των υλικών, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.
- Ο συμβαλλόμενος, σε περίπτωση απουσίας του, οφείλει να ενημερώνει εγκαίρως και εγγράφως την στεγαζόμενη υπηρεσία για τον αντικαταστάτη του, ο οποίος πρέπει να διαθέτει τα ίδια τυπικά προσόντα με αυτόν.
- Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και η διάθεση όλων των απαιτούμενων εργαλείων και μικροϋλικών για την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων.

Χρόνος απόκρισης σε βλάβες πέραν του ωραρίου υποχρεωτικής παρουσίας.

Σε περίπτωση βλαβών, οι οποίες θα σημειωθούν εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου παραμονής του ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη (7.00 π.μ.-15.30 μ.μ.) στο κατάστημα του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης και στις ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις του κτιρίου και του περιβάλλοντος χώρου, ο χρόνος απόκρισης πρέπει να είναι εντός δύο (2) ωρών μετά από σχετική ειδοποίηση.

Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης, η στεγαζόμενη υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καλέσει τεχνικό από το ελεύθερο εμπόριο και ο ανάδοχος του έργου επιβαρύνεται με το κόστος αποκατάστασης της βλάβης.

2. ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΒΕΡΟΙΑΣ**A) Εγκαταστάσεις κτηρίου:****ΘΕΡΜΑΝΣΗ – ΨΥΞΗ – ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ**

1. Λέβητες (2 τμχ 725.000 kcal/h έκαστο)
2. Ψύκτες (2 τμχ 460kw έκαστο)
3. Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες (12 τμχ)
4. Fun Coil Unit (195 τμχ)
5. Θερμαντικά σώματα (38 τμχ)
6. Αεροκουρτίνες (6 τμχ)

ΑΕΡΙΣΜΟΣ

1. Μονάδες αερισμού (11 τμχ)
2. Αξονικοί ανεμιστήρες WC (4 τμχ)

ΥΔΡΕΥΣΗ

1. Δεξαμενή νερού
2. Αντλητικό συγκρότημα

ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

- Φρεάτια με δίδυμο αντλητικό συγκρότημα (2 τμχ)

ΙΣΧΥΡΑ ΡΕΥΜΑΤΑ

1. Μετασχηματιστής (1τεμ 1600kVA)
2. Η/Ζ (1τεμ 450kVA)
3. UPS (1τεμ 80kVA)

ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ

1. Δίκτυο τηλεφώνων
2. Δίκτυο DATA
3. Σύστημα Διαχείρισης Κτιρίου (B.M.S.)

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	ΠΕΔΙΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ		
1.1	Επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Αναφορά σφαλμάτων
1.2	Έλεγχος χειριστηρίων γειωτών	Μηνιαία	Χειρισμοί
1.3	Καθαρισμός χώρου, περιβλήματος και εσωτερικού κυψελών	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
1.4	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια

1.5	Έλεγχος κατάστασης ακροκιβωτίων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
1.6	Μέτρηση αντίστασης γείωσης	Μηνιαία	Μέτρηση
1.7	Έλεγχος συνεχείας γείωσης	Μηνιαία	Μέτρηση
2.	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ		
2.1	Καθαρισμός χώρου - περιβλήματος Μ/Σ -μονωτήρων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
2.2	Επιδιόρθωση χρώματος Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Βαφή
2.3	Έλεγχος λαδιού Μ/Σ	Μηνιαία	Ανάλυση λαδιού
2.4	Έλεγχος αντίστασης μόνωσης Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Μέτρηση
2.5	Έλεγχος -ρύθμιση σχέσης Μ.Τ-Χ.Τ Μ/Σ	Μηνιαία	
2.6	Έλεγχος θερμοκρασίας και στάθμης ελαίου Μ/Σ	Μηνιαία	Βελόνα μέγιστης θερμοκρασίας
3.	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΠΥΚΝΩΤΩΝ		
3.1	Έλεγχος ρύθμιση λειτουργίας αυτόματου ρυθμιστή COSΦ	Μηνιαία	Έλεγχος μέσω αυξομείωσης φορτίου και μέσω αποτύπωσης της ΔΕΗ
3.2	Καθαρισμός - έλεγχος συσφίξεων	Τριμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
4.	ΠΙΝΑΚΕΣ - ΠΕΔΙΑ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ		
4.1	Έλεγχος και επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Παρακολούθηση αιχμής φορτίου και ιστορικού μηνός μέσω του BMS
4.2	Καθαρισμός πεδίων διανομής	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
4.3	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
4.4	Συσφίξεις συνδέσεων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια
5.	ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ		
5.1	Γενική συντήρηση Η/Ζ	Μηνιαία	Εφαρμογή του προγράμματος του κατασκευαστή

5.2	Δοκιμή λειτουργίας Η/Ζ	Μηνιαία	Χειροκίνητη λειτουργία
5.3	Έλεγχος διαδικασίας μεταγωγής	Μηνιαία	Πρόκληση διακοπής
5.4	Έλεγχος στάθμης δεξαμενής πετρελαίου	Μηνιαία	Οπτικός και μέσω BMS
5.5	Έλεγχος φόρτισης και μέτρηση μπαταρίας	Μηνιαία	Μέσω της πλακέτας του Η/Ζ
6.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ		
6.1	Έλεγχος-αντικατάσταση λαμπτήρων	Ανά 15ήμερο ή κατόπιν οχλήσεως	Αντικατάσταση
6.2	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Λειτουργικός)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος
6.3	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Πλήρης εκφόρτιση)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος
6.4	Αλλαγή διακοπτών ρευματοδοτών	Κατόπιν οχλήσεως	Σε περίπτωση βλάβης
6.5	Έλεγχος διακοπτών διαφυγής	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
6.6	Πίνακες διανομής	Τριμηνιαία	Συσφίξεις συνδέσεων, καθαρισμός, επανασήμανση
6.7	Έλεγχος παραμέτρων προγραμματισμού	Μηνιαία	BMS
7.	ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ		
7.1	Οπτικός έλεγχος συσσωρευτών	Μηνιαία	
7.2	Καθαρισμός συσσωρευτών	Μηνιαία	
7.3	Έλεγχος καλής λειτουργίας σε διακοπή από ΔΕΗ	Μηνιαία	Διακοπή παροχής
7.4	Καθαρισμός πίνακα -συσφίξεις συνδέσεων	Μηνιαία	
7.5	Πλήρης αποφόρτιση – φόρτιση και μέτρηση συσσωρευτών	Μηνιαία	
8.	ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΟ		
8.1	Επιθεώρηση δικτύου συλλήψεως κεραυνού	Τριμηνιαία	

8.2	Μέτρηση τιμής αντίστασης γείωσης	Μηνιαία	
9.	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΗΧΟΥ		
9.1	Επιθεώρηση εξοπλισμού και καθαρισμός	Μηνιαία	
9.2	Έλεγχος ακροδεκτών-βυσμάτων	Μηνιαία	
10.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΡΟΛΟΓΙΑ		
10.1	Έλεγχος και ρύθμιση ακριβούς ενδείξεως ώρας	Ανά μήνα ή κατόπιν οχλήσεως	
10.2	Έλεγχος καλής λειτουργίας κεντρικού ρολογιού	Μηνιαία	
10.3	Έλεγχος καλής λειτουργίας δευτερευόντων ρολογιών	Μηνιαία	
11.	ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ		
11.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου ύδρευσης	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
11.2	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών αναμικτήρων ειδών υγιεινής	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
11.3	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών διακοπών δικτύου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
12.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ		
12.1	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης
12.2	Έλεγχος φλοτεροδιακοπών	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
12.3	Έλεγχος θυρίδων επίσκεψης (στεγανότητα)	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
12.4	Έλεγχος διακοπών στάθμης	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
12.5	Καθαρισμός δεξαμενής	Εξαμηνιαία	
12.6	Καθαρισμός φίλτρου νερού	Τριμηνιαία	
13.	ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ		

13.1	Έλεγχος ενδείξεων οργάνων - ρύθμιση	Μηνιαία	
13.2	Καθαρισμός - σφίξιμο ακροδεκτών αντλιών	Τριμηνιαία	
13.3	Έλεγχος διαρροών και θορύβου αντλιών	Μηνιαία	
13.5	Έλεγχος - ρύθμιση πιεζοστατών	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
13.6	Καθαρισμός πιεστικού συγκροτήματος	Τριμηνιαία	
13.7	Έλεγχος πίεσης δοχείου διαστολής	Ετήσια	
14.	ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΗΣ -ΑΝΤΛΙΑ		
14.1	Έλεγχος σφίξιμο ακροδεκτών	Ετήσια	
14.2	Έλεγχος διαρροών και θορύβου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
14.3	Καθαρισμός φίλτρων κυκλοφορητού	Εξαμηνιαία	
15.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ		
15.1	Έλεγχος-αποκατάσταση ομαλής απορροής υποδοχέων	Μηνιαία	
15.2	Έλεγχος-αποκατάσταση διαρροών δοχείων πλύσεως	Μηνιαία	
15.3	Καθαρισμός υδρορροών	Εξαμηνιαία	
16.	ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ-ΛΥΜΑΤΩΝ		
16.1	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών (ετοιμότητας)	Μηνιαία	
16.2	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροδιακοπών -σειρήνας	Μηνιαία	
16.3	Καθαρισμός - συσφίξεις πίνακα αυτοματισμού	Ετήσια	
16.4	Καθαρισμός αντλιών – πτερωτής και λασποσυλλέκτη φρεατίου	Ετήσια	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
17.	ΛΕΒΗΤΑΣ - ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ		
17.1	Έλεγχος - ρύθμιση αυτοματισμών	Τριμηνιαία	

17.2	Καθαρισμός-αντικατάσταση ακροφυσίων (μπεκ) καυστήρα	Τριμηνιαία	
17.3	Καθαρισμός φίλτρων πετρελαίου	Εξαμηνιαία	
17.4	Εκκαπνισμός λέβητα - καπνοδόχου	Ετήσια	
17.5	Καθαρισμός φλογοθαλάμου και αυλών λέβητα	Ετήσια	
17.6	Έλεγχος πυρίμαχης επένδυσης λέβητα	Ετήσια	
17.7	Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών λεβήτων	Ετήσια	
17.8	Έλεγχος λειτουργίας και απόδοσης - έκδοση πιστοποιητικού	Ετήσια	
18.	ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ (ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ - ΨΥΞΗΣ)		
18.1	Έλεγχος διαρροών	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
18.2	Έλεγχος - ρύθμιση αυτόματου πληρώσεως	Εξαμηνιαία	
19.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ		
19.1	Έλεγχος αντλιών πετρελαίου	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
19.2	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
19.3	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Μηνιαία	
19.4	Έλεγχος δεξαμενής πετρελαίου	3ετή	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
20.	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ		
20.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία	
20.2	Έλεγχος τροχαλιών - άξονα	Τριμηνιαία	
20.3	Έλεγχος εύκαμπτης σύνδεσης	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
20.4	Έλεγχος ευθυγράμμισης τροχαλιών	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης

20.5	Έλεγχος τανύσματος ιμάντων	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
20.6	Έλεγχος διαρροών στοιχείων	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης
20.7	Έλεγχος ελαστικών εδράσεων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
20.8	Έλεγχος - καθαρισμός φίλτρων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
20.9	Καθαρισμός στοιχείων	Εξαμηνιαία	
20.10	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Εξαμηνιαία	
20.11	Καθαρισμός στομίων απαγωγής αέρα	Εξαμηνιαία	
20.12	Καθαρισμός στομίων αναρρόφησης αέρα	Ετήσια	
20.13	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια	
21.	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ - BMS		
21.1	Έλεγχος λειτουργίας τρίοδων/δίοδων βανών	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
21.2	Έλεγχος λειτουργίας αισθητηρίων	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
21.3	Έλεγχος προσαρμογή παραμέτρων προγραμματισμού	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
22.	ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ		
22.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης
22.2	Έλεγχος διαρροών βανών σημείου ελέγχου	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης
22.3	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια	Επίβλεψη αποκατάστασης
23.	ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ		
23.1	Έλεγχος ρυθμίσεων στομίων ελέγχου	Ετήσια	

23.2	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια	
23.3	Έλεγχος πυροδιαφραγμάτων	Ετήσια	
24.	ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ		
24.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία	
24.2	Έλεγχος τροχαλίων - άξονα και ιμάντα	Τριμηνιαία	
24.3	Έλεγχος τανύσματος ιμάντα	Τριμηνιαία	
24.4	Καθαρισμός ανεμιστήρα	Εξαμηνιαία	
24.5	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια	
25.	ΑΕΡΟΨΥΚΤΟ ΨΥΚΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ		
25.1	Γενική συντήρηση ψυκτικού συγκροτήματος	Ετήσια	Εφαρμογή του προγράμματος του κατασκευαστή
25.2	Καθαρισμός στοιχείων και ανεμιστήρων	Τριμηνιαία	Χημικό πλύσιμο εξωτερικών μονάδων
25.3	Καθαρισμός συγκροτήματος	Τριμηνιαία	
25.4	Έλεγχος - συσφίξεις ηλεκτρικών συνδέσεων	Μηνιαία	
25.5	Έλεγχος πίνακα ενδ.βλαβών	Εβδομαδιαία	
26.	ΤΗΛΕΦΩΝΑ-DATA		
26.1	Γενικός έλεγχος συστήματος.	Τριμηνιαία	

2) Ειδικές απαιτήσεις

- Από το τεχνικό προσωπικό που χρειάζεται για την κατά Νόμο λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων, ένας (1) τουλάχιστον αδειούχος ηλεκτρολόγος εγκαταστάτης Α΄ και Γ΄ κατηγορίας θα πρέπει να βρίσκεται στο κτίριο κατά τις ώρες 7:00 π.μ.-15:30 μ.μ. Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέσει και το κατάλληλο προσωπικό για τη λειτουργία της ψύξης και της θέρμανσης.

- Με την υπογραφή της σύμβασης ο συμβαλλόμενος Ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση αριθμημένου κατά σελίδα ημερολογίου λειτουργίας, επιθεώρησης, συντήρησης και συμβάντων επί των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων, στο οποίο θα αναγράφονται:

- α) Οι βλάβες και τα συμβάντα επί των εγκαταστάσεων με επεξήγηση για την αιτία της βλάβης καθώς και τα μέτρα και η δαπάνη που χρειάζονται για την αποκατάστασή της.
- β) Παρατηρήσεις επί της διαδικασίας λειτουργίας, των λειτουργικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων, των ημερησίων/μηνιαίων/ετησίων συντηρήσεων καθώς και των προληπτικών συντηρήσεων.

Οι οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων καθώς και οι κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος επίσης υποχρεούται να καταθέσει χρονοδιάγραμμα και προγραμματισμό μηνιαίων και ετησίων καθώς και προληπτικών συντηρήσεων στην στεγαζόμενη υπηρεσία και να προχωρεί στις εργασίες επ' αυτών μετά από την έγκρισή της.

Το Ημερολόγιο Εργασιών και Επιθεωρήσεων πρέπει να υπογράφεται από τον συμβαλλόμενο κάθε μήνα.

Τα ανωτέρω βιβλία μετά την λήξη της σύμβασης θα παραδίδονται στη στεγαζόμενη υπηρεσία.

Η ώρα ενάρξεως και διακοπή της λειτουργίας του κλιματισμού και της θέρμανσης θα ορίζεται από τη Διεύθυνση Γραμματείας, υποχρεωμένου του συμβαλλόμενου για την τήρηση της απόφασης αυτής.

- Ο συμβαλλόμενος οφείλει να ειδοποιεί την Υπηρεσία για την έγκαιρη προμήθεια των καυσίμων, καθώς και όλων των υλικών, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.

- Ο συμβαλλόμενος, σε περίπτωση απουσίας του, οφείλει να ενημερώνει εγκαίρως και εγγράφως την στεγαζόμενη υπηρεσία για τον αντικαταστάτη του, ο οποίος πρέπει να διαθέτει τα ίδια τυπικά προσόντα με αυτόν.

- Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και η διάθεση όλων των απαιτούμενων εργαλείων και μικροϋλικών για την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων.

Οι ανωτέρω περιγραφόμενες εργασίες θα εκτελεστούν σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, κατόπιν συνεννοήσεως της Υπηρεσίας με τον Ανάδοχο.

Χρόνος απόκρισης σε βλάβες πέραν του ωραρίου υποχρεωτικής παρουσίας.

Σε περίπτωση βλαβών οι οποίες θα σημειωθούν εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου παραμονής του ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη (7.00 π.μ.-15.30 μ.μ.) στο κατάστημα του Δικαστικού Μεγάρου και στις ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις του κτιρίου και του περιβάλλοντος χώρου ο χρόνος απόκρισης πρέπει να είναι εντός δύο (2) ωρών μετά από σχετική ειδοποίηση.

Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης η στεγαζόμενη υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καλέσει τεχνικό από το ελεύθερο εμπόριο και ο ανάδοχος του έργου επιβαρύνεται με το κόστος αποκατάστασης της βλάβης.

4. ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

1) Εγκαταστάσεις κτηρίου

- Υδραυλικές εγκαταστάσεις (δίκτυο ύδρευσης, δεξαμενή νερού ύδρευσης με πιεστικό συγκρότημα, δίκτυο αποχέτευσης με αντλητικό συγκρότημα, δίκτυο υδρορροών ομβρίων).
- Εγκαταστάσεις: θέρμανσης (2 λέβητες 150.000kcal/H έκαστος)-αερισμού-ψύξης (2 ψύκτες 120 και 130KW).
- Εγκαταστάσεις ισχυρών ρευμάτων: υποσταθμός, ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος (200KVA), εσωτερικός και εξωτερικός φωτισμός, αλεξικέραυνο, κλειστό κύκλωμα TV, γκαραζόπορτα με μοτέρ και τηλεχειρισμό, ψύκτες νερού, ταχυθερμοσίφωνες.
- Εγκαταστάσεις ασθενών ρευμάτων (τηλεφωνικής ενδοεπικοινωνίας, και εγκατάσταση DATA, μεγαφωνικής, ωρολογίων, κεραιών) και σύστημα αριθμού ένδειξης δίκης.
- Αδιάλειπτος παροχή ηλεκτρικής ενέργειας (UPS).
- Εγκατάσταση B.M.S.

2) Ειδικές απαιτήσεις

- Από το τεχνικό προσωπικό που χρειάζεται για την κατά Νόμο λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων, ένας (1) τουλάχιστον αδειούχος ηλεκτρολόγος εγκαταστάτης Α' και Γ' κατηγορίας θα πρέπει να βρίσκεται στο κτίριο κατά τις ώρες 7:00 π.μ.-15:30 μ.μ. Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέσει και το κατάλληλο προσωπικό για τη λειτουργία της ψύξης και της θέρμανσης.
- Με την υπογραφή της σύμβασης ο συμβαλλόμενος Ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση αριθμημένου κατά σελίδα ημερολογίου λειτουργίας, επιθεώρησης, συντήρησης και συμβάντων επί των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων, στο οποίο θα αναγράφονται:
 - α) Οι βλάβες και τα συμβάντα επί των εγκαταστάσεων με επεξήγηση για την αιτία της βλάβης καθώς και τα μέτρα και η δαπάνη που χρειάζονται για την αποκατάστασή της.
 - β) Παρατηρήσεις επί της διαδικασίας λειτουργίας, των λειτουργικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων, των ημερησίων/μηνιαίων/ετησίων συντηρήσεων καθώς και των προληπτικών συντηρήσεων.

Οι οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων καθώς και οι κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος επίσης υποχρεούται να καταθέσει χρονοδιάγραμμα και προγραμματισμό μηνιαίων και ετησίων καθώς και προληπτικών συντηρήσεων στην στεγαζόμενη υπηρεσία και να προχωρεί στις εργασίες επ' αυτών μετά από την έγκρισή της.

Το Ημερολόγιο Εργασιών και Επιθεωρήσεων πρέπει να υπογράφεται από τον συμβαλλόμενο κάθε μήνα.

Τα ανωτέρω βιβλία μετά την λήξη της σύμβασης θα παραδίδονται στη στεγαζόμενη υπηρεσία.

Η ώρα ενάρξεως και διακοπή της λειτουργίας του κλιματισμού και της θέρμανσης θα ορίζεται από τη Διεύθυνση Γραμματείας, υποχρεωμένου του συμβαλλόμενου για την τήρηση της απόφασης αυτής.

- Ο συμβαλλόμενος οφείλει να ειδοποιεί την Υπηρεσία για την έγκαιρη προμήθεια των καυσίμων, καθώς και όλων των υλικών, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.
- Ο συμβαλλόμενος σε περίπτωση απουσίας του οφείλει να ενημερώνει εγκαίρως και εγγράφως την στεγαζόμενη υπηρεσία για τον αντικαταστάτη του, ο οποίος πρέπει να διαθέτει τα ίδια τυπικά προσόντα με αυτόν.
- Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και η διάθεση όλων των απαιτούμενων εργαλείων και μικροϋλικών για την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΟΧΗ
1.	ΠΕΔΙΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ			
1.1	Επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία		Εργασία
1.2	Έλεγχος χειριστηρίων γειωτών	Μηνιαία	Χειρισμοί	Εργασία
1.3	Καθαρισμός χώρου, περιβλήματος και εσωτερικού κυψελών	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
1.4	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία

1.5	Έλεγχος κατάστασης ακροκιβωτίων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
1.6	Μέτρηση αντίστασης γείωσης	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
1.7	Έλεγχος συνεχείας γείωσης	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
2.	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ			
2.1	Καθαρισμός χώρου - περιβλήματος Μ/Σ -μονωτήρων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
2.2	Έλεγχος αντίστασης μόνωσης Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
2.3	Έλεγχος-ρύθμιση σχέσης Μ.Τ-Χ.Τ Μ/Σ	Μηνιαία		Εργασία
2.4	Έλεγχος συστήματος παρακολούθησης θερμοκρασίας χώρου Μ/Σ	Μηνιαία		Εργασία
3.	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΠΥΚΝΩΤΩΝ			
3.1	Έλεγχος ρύθμιση λειτουργίας αυτόματου ρυθμιστή COSΦ	Μηνιαία	Έλεγχος μέσω αυξομείωσης φορτίου	Εργασία
3.2	Καθαρισμός - έλεγχος συσφίξεων	Τριμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.	ΠΙΝΑΚΕΣ – ΠΕΔΙΑ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ			
4.1	Έλεγχος και επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Παρακολούθηση φορτίου μέσω του BMS	Εργασία
4.2	Καθαρισμός πεδίων διανομής	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.3	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.4	Συσφίξεις συνδέσεων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
5.	ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ			
5.1	Γενική συντήρηση Η/Ζ	Μηνιαία	Εφαρμογή του προγράμματος του κατασκευαστή	Εργασία-υλικά
5.2	Δοκιμή λειτουργίας Η/Ζ	Μηνιαία	Χειροκίνητη λειτουργία	Εργασία

5.3	Έλεγχος διαδικασίας μεταγωγής	Μηνιαία	Πρόκληση διακοπής	Εργασία
5.4	Έλεγχος στάθμης δεξαμενής πετρελαίου	Μηνιαία ή μετά από χρήση	Οπτικός και μέσω BMS	Εργασία
5.5	Έλεγχος μπαταρίας	Μηνιαία	Μέσω της πλακέτας του Η/Ζ	Εργασία
6.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ			
6.1	Έλεγχος-αντικατάσταση λαμπτήρων	Ανά 15ήμερο ή κατόπιν οχλήσεως	Αντικατάσταση	Εργασία
6.2	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Λειτουργικός)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος	Εργασία
6.3	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Πλήρης εκφόρτιση)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος	Εργασία
6.4	Αλλαγή διακοπών ρευματοδοτών	Κατόπιν οχλήσεως	Σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
6.6	Πίνακες διανομής	Τριμηνιαία	Συσφίξεις συνδέσεων, καθαρισμός, επανασήμανση	Εργασία
7.	ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ			
7.1	Οπτικός έλεγχος συσσωρευτών	Μηνιαία		Εργασία
7.2	Καθαρισμός συσσωρευτών	Μηνιαία		Εργασία-υλικά
7.3	Έλεγχος καλής λειτουργίας σε διακοπή από ΔΕΗ	Μηνιαία	Διακοπή παροχής	Εργασία
7.4	Καθαρισμός πίνακα -συσφίξεις συνδέσεων	Μηνιαία		Εργασία
7.5	Πλήρης αποφόρτιση – φόρτιση και μέτρηση συσσωρευτών	Μηνιαία		Εργασία
8.	ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΟ			
8.1	Επιθεώρηση δικτύου συλλήψεως κεραυνού	Τριμηνιαία		Εργασία
8.2	Μέτρηση τιμής αντίστασης γείωσης	Μηνιαία		Εργασία
9.	ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ			
9.1	Επιθεώρηση εξοπλισμού και καθαρισμός	Μηνιαία		Εργασία

9.2	Έλεγχος ακροδεκτών-βυσμάτων	Μηνιαία		Εργασία
9.3	Δοκιμαστική λειτουργία	Μηνιαία		Εργασία
10.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΡΟΛΟΓΙΑ-ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΑΡΙΘΜΟΥ ΔΙΚΗΣ			
10.1	Έλεγχος και ρύθμιση ακριβούς ενδείξεως ώρας	Ανά μήνα ή κατόπιν οχλήσεως		Εργασία
10.2	Έλεγχος καλής λειτουργίας κεντρικού ρολογιού	Μηνιαία		Εργασία
10.3	Έλεγχος καλής λειτουργίας δευτερευόντων ρολογιών	Μηνιαία		Εργασία
10.4	Έλεγχος συστήματος αριθμού ένδειξης δίκης.			
11.	ΚΛΕΙΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ			
11.1	Έλεγχος λήψης εικόνας καμερών	Καθημερινά		Εργασία
11.2	Έλεγχος λειτουργίας συστήματος καταγραφής	Καθημερινά		Εργασία
12.	ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ			
12.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου ύδρευσης	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
12.2	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών αναμικτήρων ειδών υγιεινής	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
12.3	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών διακοπών δικτύου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
13.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ			
13.1	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
13.2	Έλεγχος φλοτεροδιακοπών	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
13.3	Έλεγχος θυρίδων επίσκεψης (στεγανότητα)	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
13.4	Έλεγχος διακοπών στάθμης	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
13.5	Καθαρισμός δεξαμενής	Εξαμηνιαία		Εργασία
13.6	Καθαρισμός φίλτρου νερού	Τριμηνιαία		Εργασία

14.	ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ			
14.1	Έλεγχος ενδείξεων οργάνων - ρύθμιση	Μηνιαία		Εργασία
14.2	Καθαρισμός - σφίξιμο ακροδεκτών αντλιών	Τριμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
14.3	Έλεγχος διαρροών και θορύβου αντλιών	Μηνιαία		Εργασία
14.5	Έλεγχος - ρύθμιση πιεζοστατών	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
14.6	Καθαρισμός πιεστικού συγκροτήματος	Τριμηνιαία		Εργασία
14.7	Έλεγχος πίεσης δοχείου διαστολής	Ετήσια		Εργασία
15.	ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ-ΑΝΤΛΙΕΣ ΨΥΞΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ			
15.1	Έλεγχος σφίξιμο ακροδεκτών	Ετήσια		Εργασία-μικροϋλικά
15.2	Έλεγχος διαρροών και θορύβου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
15.3	Καθαρισμός φίλτρων κυκλοφορητή	Εξαμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
16.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ			
16.1	Έλεγχος-αποκατάσταση ομαλής απορροής υποδοχέων	Μηνιαία		Εργασία
16.2	Έλεγχος-αποκατάσταση διαρροών δοχείων πλύσεως	Μηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
16.3	Καθαρισμός υδρορροών	Εξαμηνιαία		Εργασία
17.	ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ-ΛΥΜΑΤΩΝ			
17.1	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών (ετοιμότητας)	Μηνιαία		Εργασία
17.2	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροδιακοπών -σειρήνας	Μηνιαία		Εργασία
17.3	Καθαρισμός - συσφίξεις πίνακα αυτοματισμού	Ετήσια		Εργασία
17.4	Καθαρισμός αντλιών – πτερωτής και λασποσυλλέκτη φρεατίου	Ετήσια	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
18.	ΛΕΒΗΤΑΣ - ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ			

18.1	Έλεγχος - ρύθμιση αυτοματισμών	Τριμηνιαία		Εργασία
18.2	Καθαρισμός-αντικατάσταση ακροφυσίων (μπεκ) καυστήρα	Τριμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
18.3	Καθαρισμός φίλτρων πετρελαίου	Εξαμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
18.4	Εκκαπνισμός λέβητα - καπνοδόχου	Ετήσια		Εργασία-υλικά
18.5	Καθαρισμός φλογοθαλάμου και αυλών λέβητα	Ετήσια		Εργασία-υλικά
18.6	Έλεγχος πυρίμαχης επένδυσης λέβητα	Ετήσια		Εργασία
18.7	Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών λεβήτων	Ετήσια		Εργασία
18.8	Έλεγχος λειτουργίας και απόδοσης	Ετήσια		Εργασία
19.	ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ (ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ - ΨΥΞΗΣ)			
19.1	Έλεγχος διαρροών	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
19.2	Έλεγχος - ρύθμιση αυτόματου πληρώσεως	Εξαμηνιαία		Εργασία
20.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ			
20.1	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
20.2	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Μηνιαία		Εργασία
20.3	Έλεγχος δεξαμενής πετρελαίου	Ετήσια	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ			
21.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία		Εργασία
21.2	Έλεγχος τροχαλιών - άξονα	Τριμηνιαία		Εργασία
21.3	Έλεγχος εύκαμπτης σύνδεσης	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.4	Έλεγχος ευθυγράμμισης τροχαλιών	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.5	Έλεγχος τανύσματος ιμάντων	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία

21.6	Έλεγχος διαρροών στοιχείων	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
21.7	Έλεγχος ελαστικών εδράσεων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.8	Έλεγχος - καθαρισμός φίλτρων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.9	Καθαρισμός στοιχείων	Εξαμηνιαία		Εργασία
21.10	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Εξαμηνιαία		Εργασία
21.11	Καθαρισμός στομίων απαγωγής αέρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
21.12	Καθαρισμός στομίων αναρρόφησης αέρα	Ετήσια		Εργασία
21.13	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια		Εργασία-μικροϋλικά
21.14	Ρύθμιση οργάνων αυτοματισμού ώστε να επιτυγχάνονται οι επιθυμητες συνθήκες	Μηνιαία		
22.	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ			
22.1	Έλεγχος λειτουργίας τριόδων/δίοδων βανών	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
22.2	Έλεγχος λειτουργίας αισθητηρίων	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
22.3	Έλεγχος προσαρμογή παραμέτρων προγραμματισμού	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
23.	ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ			
23.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
23.2	Έλεγχος διαρροών βανών σημείου ελέγχου	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
23.3	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
23.4	Καθαρισμός φίλτρων σωληνώσεων			
24.	ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ			
24.1	Έλεγχος ρυθμίσεων στομίων ελέγχου	Ετήσια		Εργασία

24.2	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια		Εργασία
25.	ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ			
25.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία		Εργασία
25.2	Έλεγχος τροχαλιών - άξονα και ιμάντα	Τριμηνιαία		Εργασία
25.3	Έλεγχος τανύσματος ιμάντα	Τριμηνιαία		Εργασία
25.4	Καθαρισμός ανεμιστήρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
25.5	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια		Εργασία
26.	ΨΥΚΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ- ΨΥΚΤΕΣ			
26.1	Γενική συντήρηση ψυκτικού συγκροτήματος	ετήσια	κατά τη μεταγωγή από θέρμανση σε ψύξη	Εργασία
26.2	Έλεγχος στάθμης ελαίου στο συμπιεστή	Μηνιαία		
26.3	Έλεγχος πίεσεως ελαίου	Μηνιαία		
26.4	Έλεγχος της ποσότητας του κυκλοφορούντος ψυκτικού υγρού	Μηνιαία		
26.5	Έλεγχος και ρύθμιση οργάνων προστασίας	Μηνιαία		
26.6	Καθαρισμός στοιχείων και ανεμιστήρων	Τριμηνιαία	χημικό πλύσιμο εξωτερικών μονάδων	Εργασία
26.7	Καθαρισμός συγκροτήματος	Τριμηνιαία		Εργασία
26.8	Έλεγχος - συσφίξεις ηλεκτρικών συνδέσεων	Μηνιαία		Εργασία
26.9	Έλεγχος πίνακα ενδ.βλαβών	Εβδομαδιαία		Εργασία
27.	FAN COIL			
27.1	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων	Τριμηνιαία		
27.2	Καθαρισμός Φίλτρων	Εξαμηνιαία	κατά τη μεταγωγή από ψύξη σε θέρμανση	
27.3	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Τριμηνιαία		

27.4	Έλεγχος διαρροών			
28.	BMS			
28.1	Έλεγχος καλής λειτουργίας υπολογιστή BMS			
28.2	Έλεγχος ηλεκτρονόμων και αισθητηρίων υποπινάκων BMS			
28.3	Σύσφιξη καλωδιώσεων πινάκων			
29.	ΤΗΛΕΦΩΝΑ-DATA			
29.1	Γενικός έλεγχος συστήματος.	Τριμηνιαία		Εργασία

Περιγραφή συντήρησηςΨυκτικά συγκροτήματα

- 1) Έλεγχος στάθμης ελαίου στο συμπιεστή
- 2) Έλεγχος πίεσεως ελαίου
- 3) Έλεγχος δείκτη ροής για ύπαρξη υγρασίας και έλεγχος της ποσότητας του κυκλοφορούντος ψυκτικού υγρού
- 4) Έλεγχος και ρύθμιση οργάνων προστασίας

Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες – φυγοκεντρικοί ανεμιστήρες

- 1) Έλεγχος καθαριότητας φίλτρων και καθαρισμός αυτών εάν απαιτείται
- 2) Έλεγχος των οργάνων αυτοματισμού των μονάδων, ώστε να επιτυγχάνονται οι συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας που απαιτούνται σε κάθε χώρο
- 3) Λίπανση των εδράνων των ανεμιστήρων εάν απαιτείται
- 4) Έλεγχος τάσεως και φθοράς ιμάντων

Αντλίες

- 1) Έλεγχος υπάρξεως ελαίου στα έδρανα (κουζινέτα)
- 2) Έλεγχος φθοράς σαλαμάστρας για απόσβεση διαρροών

Καυστήρες

- 1) Καθαρισμός ακίδων σπινθηριστού
- 2) Έλεγχος φίλτρων πετρελαίου
- 3) Έλεγχος μπεκ καυστήρα
- 4) Έλεγχος αυτοματισμού συστοιχίας λεβήτων και συστήματος αντισταθμίσεως κλάδου θερμαντικών Σωμάτων
- 5) Έλεγχος και ρύθμιση τετράοδης βάνας

Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση

- 1) Ο αναγκαίος Περιοδικός Έλεγχος κατά τα χρονικά διαστήματα που ορίζει ο νόμος (Υπουργική Απόφαση 80225/11-4-55 ΦΕΚ 59 άρθρο 304 και 305).
- 2) Έλεγχος καταστάσεων επαφών, εκκινήτων, ηλεκτρονόμων και γενικά όλων των κυκλωμάτων των (Πινάκων κ.λ.π.), καθώς και όλων των γειώσεων.
- 3) Έλεγχος κυκλώματος τηλεχειρισμών, σημάτων, συναγερμών.
- 4) Συντήρηση και λειτουργία του Υποσταθμού σύμφωνα με τα φυλλάδια των κατασκευαστών και τις διεθνείς τεχνικές προδιαγραφές.
- 5) Εκκίνηση Η/Ζ χειροκίνητα και αυτόματα - συντήρηση Η/Ζ (έλεγχος στάθμης υγρών κ.λ.π.).

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την νομική και αστική κάλυψη των Ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων απέναντι παντός τρίτου αρμοδίου φορέα (π.χ. ΔΕΗ) σύμφωνα με τον Ν. 4483/68 και της υπουργικής απόφασης 41392/131189/3281 του 76.

Ψύκτες

- 1) Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών
- 2) Έλεγχος καλής κατάστασης των ασφαλιστικών
- 3) Έλεγχος των επαφών των εκκινητών
- 4) Έλεγχος και παράδοση σε πλήρη λειτουργία
- 5) Μία εργοστασιακή ανάλυση ψυκτελαίου ανά ψυκτικό κύκλωμα (σύνολο 2 κυκλώματα) με λήψη δειγμάτων λαδιού για έλεγχο οξύτητας μετάλλων και υγρασίας

Όλες οι ανωτέρω εργασίες θα πραγματοποιηθούν από έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα πάντα με τον Οδηγό Συντήρησης του Κατασκευαστικού Οίκου.

Για την ως άνω συντήρηση του ψύκτη θα υποβάλλεται στη Διεύθυνση Γραμματείας: **α.** Βεβαίωση και **β.** Αντίγραφο των Πιστοποιητικών για τον έλεγχο των ψυκτελαίων.

Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες-φυγοκεντρικοί ανεμιστήρες

- 1) Λίπανση εδράνων ανεμιστήρων
- 2) Έλεγχος συσφίξεως τροχαλίας επί του άξονος
- 3) Καθαρισμός του στοιχείου δια φυσητήρος
- 4) Έλεγχος ρύθμισης οργάνων αυτοματισμού
- 5) Καθαρισμός στομίων προσαγωγής αέρα
- 6) Έλεγχος των ρουλεμάν κινητήρος και ανεμιστήρος.

Αντλίες

- 1) Έλεγχος ρουλεμάν κινητήρα
- 2) Έλεγχος ευθυγραμμίσεως άξονος αντλίας και κινητήρα

Λέβητες

- 1) Καθαρισμός φλογοαυλών λεβήτων
- 2) Καθαρισμός καπνοδόχων και καπναγωγών
- 3) Έλεγχος λειτουργίας καυστήρων και τυχόν ρύθμιση των στοιχείων τους ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια καύση και έκδοση πιστοποιητικού δοκιμών
- 4) Απομόνωση των λεβήτων από το δίκτυο ψύξεως των FCU
- 5) Έλεγχος αυτοματισμού συστοιχίας λεβήτων και συστήματος αντισταθμίσεως κλάδου θερμαντικών Σωμάτων

Δίκτυα

- 1) Καθαρισμός φίλτρων νερού
- 2) Έλεγχος βανών
- 3) Καθαρισμός δικτύου συμπυκνωμάτων
- 4) Αποκατάσταση μικροδιαρροών
- 5) Επιθεώρηση και επιδιόρθωση μονώσεων
- 6) Έλεγχος οργάνων ενδείξεως αυτοματισμού και ρύθμιση τους
- 7) Έλεγχος βανών και αυλών Πυροσβεστικών φωλεών
- 8) Έλεγχος βαλβίδων λεκανών WC και ουρητηρίου
- 9) Επιθεώρηση και καθαρισμός όλων των φρεατίων και σιφωνίων
- 10) Καθαρισμός δεξαμενών υπογείων νερών και νερών δαπέδου
- 11) Καθαρισμός φίλτρων FCU

Εγκατάσταση Αποχετεύσεως

Καθαρισμός των οριζόντιων δικτύων αποχετεύσεως, ανά εξάμηνο, από ειδικό συνεργείο, που θα διαθέτει και τα κατάλληλα μηχανήματα και συσκευές.

Εγκαταστάσεις υψηλής τεχνολογίας

- Εγκατάσταση B.M.S.

- Μεγαφωνική εγκατάσταση, κλειστά κυκλώματα T.V., ηλεκτρικά ωρολόγια, σύστημα αριθμού ένδειξης δίκης.

- Τηλεφωνικό κέντρο και δομημένη καλωδίωση τηλεφώνων και DATA.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συντηρητή είναι οι ετήσιες και περιοδικές συντηρήσεις των ανωτέρω εγκαταστάσεων (υλικά και ανταλλακτικά επιβαρύνουν τη στεγαζόμενη υπηρεσία).

Μικροεπισκευές

Στις υποχρεώσεις του εγκαταστημένου στο κτίριο τεχνίτη ηλεκτρολόγου είναι επίσης και πάσης φύσεως μικροεπισκευές αλλαγές σπασμένων τζαμιών αλλαγές χαλασμένων κλειδαριών/πομόλων θυρών, παραθύρων, αλλαγή φωτιστικών-λυχνίων, αλλαγές παραθύρων, αλλαγές χαλασμένων τηλεφωνικών συσκευών κ.λ.π. (υλικά και ανταλλακτικά επιβαρύνουν τη στεγαζόμενη υπηρεσία).

Οι ανωτέρω περιγραφόμενες εργασίες θα εκτελεστούν σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, κατόπιν συνεννόησης της Υπηρεσίας με τον Ανάδοχο.

Χρόνος απόκρισης σε βλάβες πέραν του ωραρίου υποχρεωτικής παρουσίας.

Σε περίπτωση βλαβών οι οποίες θα σημειωθούν εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου παραμονής του ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη (7.00 π.μ.-15.30 μ.μ.) στο κατάστημα του Δικαστικού Μεγάρου και στις ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις του κτιρίου και του περιβάλλοντος χώρου ο χρόνος απόκρισης πρέπει να είναι εντός δύο (2) ωρών μετά από σχετική ειδοποίηση.

Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης η στεγαζόμενη υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καλέσει τεχνικό από το ελεύθερο εμπόριο και ο ανάδοχος του έργου επιβαρύνεται με το κόστος αποκατάστασης της βλάβης.

4. ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**1) Εγκαταστάσεις κτηρίου:**

- Υδραυλικές εγκαταστάσεις (δίκτυο ύδρευσης, δεξαμενή νερού ύδρευσης με πιεστικό συγκρότημα, δίκτυο αποχέτευσης με αντλητικό συγκρότημα, δίκτυο υδρορροών ομβρίων).
- Εγκαταστάσεις: θέρμανσης (2 λέβητες 230.000kcal/H έκαστος)-αερισμού-ψύξης (2 ψύκτες 230KW έκαστος).
- Εγκαταστάσεις ισχυρών ρευμάτων: υποσταθμός, ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος (150KVA), εσωτερικός και εξωτερικός φωτισμός, αλεξικέραυνο, κλειστό κύκλωμα TV, γκαραζόπορτα με μοτέρ και τηλεχειρισμό, ψύκτες νερού, ταχυθερμοσίφωνες.
- Εγκαταστάσεις ασθενών ρευμάτων (τηλεφωνικής ενδοεπικοινωνίας και εγκατάσταση DATA, μεγαφωνικής, ωρολογίων, κεραιών) και σύστημα αριθμού ένδειξης δίκης.
- Αδιάλειπτος παροχή ηλεκτρικής ενέργειας (UPS).
- Εγκατάσταση B.M.S.

2) Ειδικές απαιτήσεις:

- Από το τεχνικό προσωπικό που χρειάζεται για την κατά Νόμο λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων, ένας (1) τουλάχιστον αδειούχος ηλεκτρολόγος εγκαταστάτης Α' και Γ' κατηγορίας θα πρέπει να βρίσκεται στο κτίριο κατά τις ώρες 7:00 π.μ.-15:30 μ.μ.

Επίσης ο Ανάδοχος θα διαθέσει και το κατάλληλο προσωπικό για τη λειτουργία της ψύξης και της θέρμανσης.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση αριθμημένου κατά σελίδα ημερολογίου λειτουργίας, επιθεώρησης, συντήρησης και συμβάντων επί των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων, στο οποίο θα αναγράφονται:

α) Οι βλάβες και τα συμβάντα επί των εγκαταστάσεων με επεξήγηση για την αιτία της βλάβης καθώς και τα μέτρα και τη δαπάνη που χρειάζονται για την αποκατάστασή της. Οι βλάβες υποχρεωτικά θα αναφέρονται εγγράφως στον Προϊστάμενο του Πρωτοδικείου Χαλκιδικής, Πρόεδρο Πρωτοδικών και στην Επιτροπή Διοίκησης και Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής μετά πλήρους προτάσεως αποκατάστασής τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στην ανάληψη εργασιών αποκατάστασης τους. Η επιτροπή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών θα βεβαιώνει εάν η βλάβη αυτή προκλήθηκε από υπαιτιότητα του προσωπικού συντήρησης (λάθος χειρισμό ή πλημμελή συντήρηση) ή τυχαία.

β) Παρατηρήσεις επί της διαδικασίας λειτουργίας, λειτουργικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων, ημερήσιων/μηνιαίων/ετησίων συντηρήσεων καθώς και προληπτικών συντηρήσεων.

- Οι οδηγίες του κατασκευαστή είναι υποχρεωτικές για τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να καταθέτει χρονοδιάγραμμα και προγραμματισμό μηνιαίων και ετήσιων καθώς και προληπτικών συντηρήσεων στην Επιτροπή Διοίκησης και Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής και να προχωρεί στις εργασίες επ' αυτών μετά από την έγκρισή της.

Κάθε εργασία συντήρησης καθώς και αποκατάστασης βλαβών είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να εγγράφει στο ημερολόγιο εργασιών. Το ημερολόγιο εργασιών και Επιθεωρήσεων πρέπει να υπογράφεται από την επιτροπή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών κάθε μήνα.

Τα ανωτέρω βιβλία θα παραδίδονται μετά την λήξη της σύμβασης στην Επιτροπή Διοίκησης και Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής ή τον Πρόεδρο αυτής ή τον Γραμματέα αυτής.

- Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προληπτική συντήρηση όλων των μηχανημάτων και των εγκαταστάσεων του Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τεχνικής.
- Η ώρα ενάρξεως και διακοπή της λειτουργίας του κλιματισμού και της θέρμανσης θα ορίζεται από τη Διεύθυνση Γραμματείας, υποχρεωμένου του συμβαλλόμενου για την τήρηση της απόφασης αυτής.
- Ο συμβαλλόμενος οφείλει να ειδοποιεί την Υπηρεσία για την έγκαιρη προμήθεια των καυσίμων, καθώς και όλων των υλικών, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.
- Ο συμβαλλόμενος σε περίπτωση απουσίας του οφείλει να ενημερώνει εγκαίρως και εγγράφως την στεγαζόμενη υπηρεσία για τον αντικαταστάτη του, ο οποίος πρέπει να διαθέτει τα ίδια τυπικά προσόντα με αυτόν.
- Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και η διάθεση όλων των απαιτούμενων εργαλείων και μικροϋλικών για την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΟΧΗ
1.	ΠΕΔΙΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ			
1.1	Επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Αναφορά σφαλμάτων	Εργασία
1.2	Έλεγχος χειριστηρίων γειωτών	Μηνιαία	Χειρισμοί	Εργασία
1.3	Καθαρισμός χώρου, περιβλήματος και εσωτερικού κυψελών	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά

1.4	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
1.5	Έλεγχος κατάστασης ακροκιβωτίων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
1.6	Μέτρηση αντίστασης γείωσης	Μηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
1.7	Έλεγχος συνεχείας γείωσης	Μηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
2.	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ			
2.1	Καθαρισμός χώρου - περιβλήματος Μ/Σ - μονωτήρων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία
2.2	Επιδιόρθωση χρώματος Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Βαφή	Εργασία-υλικά
2.3	Έλεγχος λαδιού Μ/Σ	Μηνιαία	Ανάληψη λαδιού	Εργασία
2.4	Έλεγχος αντίστασης μόνωσης Μ/Σ	Εξαμηνιαία	Μέτρηση	Εργασία
2.5	Έλεγχος-ρύθμιση σχέσης Μ.Τ-Χ.Τ Μ/Σ	Μηνιαία	Απαραίτητο στη Χαλκιδική λόγω της μεγάλης διαφοράς καλοκαιρινών φορτίων	Εργασία
2.6	Έλεγχος θερμοκρασίας και στάθμης ελαίου Μ/Σ	Μηνιαία	Βελόνα μέγιστης θερμοκρασίας	Εργασία
3.	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΠΥΚΝΩΤΩΝ			
3.1	Έλεγχος ρύθμιση λειτουργίας αυτόματου ρυθμιστή COSΦ	Μηνιαία	Έλεγχος μέσω αυξομείωσης φορτίου και μέσω αποτύπωσης της ΔΕΗ	Εργασία
3.2	Καθαρισμός - έλεγχος συσφίξεων	Τριμηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.	ΠΙΝΑΚΕΣ - ΠΕΔΙΑ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ			
4.1	Έλεγχος και επιθεώρηση ενδείξεων οργάνων	Μηνιαία	Παρακολούθηση αιχμής φορτίου και ιστορικού μηνός μέσω του BMS	Εργασία
4.2	Καθαρισμός πεδίων διανομής	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.3	Καθαρισμός οργάνων και εξαρτημάτων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά
4.4	Συσφίξεις συνδέσεων	Μηνιαία	Προσωπικό με ανάλογη άδεια	Εργασία-υλικά

5.	ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ			
5.1	Γενική συντήρηση Η/Ζ	Μηνιαία	Εφαρμογή του προγράμματος του κατασκευαστή	Εργασία-υλικά
5.2	Δοκιμή λειτουργίας Η/Ζ	Μηνιαία	Χειροκίνητη λειτουργία	Εργασία
5.3	Έλεγχος διαδικασίας μεταγωγής	Μηνιαία	Πρόκληση διακοπής	Εργασία
5.4	Έλεγχος στάθμης δεξαμενής πετρελαίου	Μηνιαία	Οπτικός και μέσω BMS	Εργασία
5.5	Έλεγχος φόρτισης και μέτρηση μπαταρίας	Μηνιαία	Μέσω της πλακέτας του Η/Ζ	Εργασία
6.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ			
6.1	Έλεγχος-αντικατάσταση λαμπτήρων	Ανά 15ήμερο ή κατόπιν οχλήσεως	Αντικατάσταση	Εργασία
6.2	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Λειτουργικός)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος	Εργασία
6.3	Έλεγχος φωτιστικών σωμάτων ασφαλείας (Πλήρης εκφόρτιση)	Μηνιαία	Μέσω διακοπής κυκλώματος	Εργασία
6.4	Αλλαγή διακοπτών ρευματοδοτών	Κατόπιν οχλήσεως	Σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
6.5	Έλεγχος διακοπτών διαφυγής	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
6.6	Πίνακες διανομής	Τριμηνιαία	Συσφίξεις συνδέσεων, καθαρισμός, επανασήμανση	Εργασία
6.7	Έλεγχος παραμέτρων προγραμματισμού	Μηνιαία	BMS	Εργασία
7.	ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ			
7.1	Οπτικός έλεγχος συσσωρευτών	Μηνιαία		Εργασία
7.2	Καθαρισμός συσσωρευτών	Μηνιαία		Εργασία-υλικά
7.3	Έλεγχος καλής λειτουργίας σε διακοπή από ΔΕΗ	Μηνιαία	Διακοπή παροχής	Εργασία
7.4	Καθαρισμός πίνακα - συσφίξεις συνδέσεων	Μηνιαία		Εργασία
7.5	Πλήρης αποφόρτιση – φόρτιση και μέτρηση	Μηνιαία		Εργασία

	συσσωρευτών			
8.	ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΟ			
8.1	Επιθεώρηση δικτύου συλλήψεως κεραυνού	Τριμηνιαία		Εργασία
8.2	Μέτρηση τιμής αντίστασης γείωσης	Μηνιαία		Εργασία
9.	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΗΧΟΥ			
9.1	Επιθεώρηση εξοπλισμού και καθαρισμός	Μηνιαία		Εργασία
9.2	Έλεγχος ακροδεκτών-βυσμάτων	Μηνιαία		Εργασία
10.	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΡΟΛΟΓΙΑ			
10.1	Έλεγχος και ρύθμιση ακριβούς ενδείξεως ώρας	Ανά μήνα ή κατόπιν οχλήσεως		Εργασία
10.2	Έλεγχος καλής λειτουργίας κεντρικού ρολογιού	Μηνιαία		Εργασία
10.3	Έλεγχος καλής λειτουργίας δευτερευόντων ρολογιών	Μηνιαία		Εργασία
11.	ΑΝΤΙΔΙΑΡΡΗΚΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
11.1	Έλεγχος λειτουργίας συστήματος	Μηνιαία	Μέσω δέγματος δοκιμών	Εργασία
11.2	Έλεγχος τάσης συσσωρευτή υπό φορτίο	Μηνιαία		Εργασία
12.	ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ			
12.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου ύδρευσης	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
12.2	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών αναμικτήρων ειδών υγιεινής	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
12.3	Έλεγχος αποκατάσταση διαρροών διακοπών δικτύου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
13.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ			

13.1	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
13.2	Έλεγχος φλοτεροδιακοπών	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
13.3	Έλεγχος θυρίδων επίσκεψης (στεγανότητα)	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
13.4	Έλεγχος διακοπών στάθμης	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
13.5	Καθαρισμός δεξαμενής	Εξαμηνιαία		Εργασία
13.6	Καθαρισμός φίλτρου νερού	Τριμηνιαία		Εργασία
14.	ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ			
14.1	Έλεγχος ενδείξεων οργάνων - ρύθμιση	Μηνιαία		Εργασία
14.2	Καθαρισμός - σφίξιμο ακροδεκτών αντλιών	Τριμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
14.3	Έλεγχος διαρροών και θορύβου αντλιών	Μηνιαία		Εργασία
14.5	Έλεγχος - ρύθμιση πιεζοστατών	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
14.6	Καθαρισμός πιεστικού συγκροτήματος	Τριμηνιαία		Εργασία
14.7	Έλεγχος πίεσης δοχείου διαστολής	Ετήσια		Εργασία
15.	ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΗΣ -ΑΝΤΛΙΑ			
15.1	Έλεγχος σφίξιμο ακροδεκτών	Ετήσια		Εργασία-μικροϋλικά
15.2	Έλεγχος διαρροών και θορύβου	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
15.3	Καθαρισμός φίλτρων κυκλοφορητού	Εξαμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
16.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ			
16.1	Έλεγχος-αποκατάσταση ομαλής απορροής υποδοχέων	Μηνιαία		Εργασία
16.2	Έλεγχος-αποκατάσταση διαρροών δοχείων	Μηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά

	πλύσεως			
16.3	Καθαρισμός υδρορροών	Εξαμηνιαία		Εργασία
17.	ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ-ΛΥΜΑΤΩΝ			
17.1	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών (ετοιμότητας)	Μηνιαία		Εργασία
17.2	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροδιακοπών - σειρήνας	Μηνιαία		Εργασία
17.3	Καθαρισμός - συσφίξεις πίνακα αυτοματισμού	Ετήσια		Εργασία
17.4	Καθαρισμός αντλιών - πτερωτής και λασποσυλλέκτη φρεατίου	Ετήσια	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
18.	ΛΕΒΗΤΑΣ - ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ			
18.1	Έλεγχος - ρύθμιση αυτοματισμών	Τριμηνιαία		Εργασία
18.2	Καθαρισμός-αντικατάσταση ακροφυσίων (μπεκ) καυστήρα	Τριμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
18.3	Καθαρισμός φίλτρων πετρελαίου	Εξαμηνιαία		Εργασία-μικροϋλικά
18.4	Εκκαπνισμός λέβητα - καπνοδόχου	Ετήσια		Εργασία-υλικά
18.5	Καθαρισμός φλογοθαλάμου και αυλών λέβητα	Ετήσια		Εργασία-υλικά
18.6	Έλεγχος πυρίμαχης επένδυσης λέβητα	Ετήσια		Εργασία
18.7	Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών λεβήτων	Ετήσια		Εργασία
18.8	Έλεγχος λειτουργίας και απόδοσης -έκδοση πιστοποιητικού	Ετήσια		Εργασία
19.	ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ (ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ - ΨΥΞΗΣ)			
19.1	Έλεγχος διαρροών	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά

19.2	Έλεγχος - ρύθμιση αυτόματου πληρώσεως	Εξαμηνιαία		Εργασία
20.	ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ			
20.1	Έλεγχος αντλιών πετρελαίου	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
20.2	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
20.3	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Μηνιαία		Εργασία
20.4	Έλεγχος δεξαμενής πετρελαίου	3ετή	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ			
21.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία		Εργασία
21.2	Έλεγχος τροχαλιών - άξονα	Τριμηνιαία		Εργασία
21.3	Έλεγχος εύκαμπτης σύνδεσης	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.4	Έλεγχος ευθυγράμμισης τροχαλιών	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.5	Έλεγχος τανύσματος ιμάντων	Τριμηνιαία	Αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.6	Έλεγχος διαρροών στοιχείων	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
21.7	Έλεγχος ελαστικών εδράσεων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.8	Έλεγχος - καθαρισμός φίλτρων	Εξαμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία
21.9	Καθαρισμός στοιχείων	Εξαμηνιαία		Εργασία
21.10	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Εξαμηνιαία		Εργασία
21.11	Καθαρισμός στομίων απαγωγής αέρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
21.12	Καθαρισμός στομίων αναρρόφησης αέρα	Ετήσια		Εργασία

21.13	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια		Εργασία-μικροϋλικά
22.	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ - BMS			
22.1	Έλεγχος λειτουργίας τριόδων/δίοδων βανών	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
22.2	Έλεγχος λειτουργίας αισθητηρίων	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
22.3	Έλεγχος προσαρμογή παραμέτρων προγραμματισμού	Μηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
23.	ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ			
23.1	Έλεγχος διαρροών δικτύου	Τριμηνιαία	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
23.2	Έλεγχος διαρροών βανών σημείου ελέγχου	Τριμηνιαία	Αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	Εργασία-μικροϋλικά
23.3	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια	Επίβλεψη αποκατάστασης	Εργασία
24.	ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ			
24.1	Έλεγχος ρυθμίσεων στομίων ελέγχου	Ετήσια		Εργασία
24.2	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετήσια		Εργασία
24.3	Έλεγχος πυροδιαφραγμάτων	Ετήσια		Εργασία
25.	ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ			
25.1	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία		Εργασία
25.2	Έλεγχος τροχαλιών - άξονα και ιμάντα	Τριμηνιαία		Εργασία
25.3	Έλεγχος τανύσματος ιμάντα	Τριμηνιαία		Εργασία
25.4	Καθαρισμός ανεμιστήρα	Εξαμηνιαία		Εργασία
25.5	Λίπανση ρουλεμάν	Ετήσια		Εργασία

26.	ΑΕΡΟΨΥΚΤΟ ΨΥΚΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ			
26.1	Γενική συντήρηση ψυκτικού συγκροτήματος	Ετήσια	Εφαρμογή του προγράμματος του κατασκευαστή	Εργασία
26.2	Καθαρισμός στοιχείων και ανεμιστήρων	Τριμηνιαία	Χημικό πλύσιμο εξωτερικών μονάδων	Εργασία
26.3	Καθαρισμός συγκροτήματος	Τριμηνιαία		Εργασία
26.4	Έλεγχος - συσφίξεις ηλεκτρικών συνδέσεων	Μηνιαία		Εργασία
26.5	Έλεγχος πίνακα ενδ.βλαβών	Εβδομαδιαία		Εργασία
27.	ΤΗΛΕΦΩΝΑ-DATA			
27.1	Γενικός έλεγχος συστήματος.	Τριμηνιαία		Εργασία

5. ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ, ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ

A) Εγκατάσταση Θέρμανσης

Η τακτική συντήρηση της εγκατάστασης θέρμανσης πρέπει να διεξαχθεί μέσα στις πρώτες δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (ή όπως θα οριστεί ειδικότερα στη σχετική σύμβαση) και να εκδοθεί το προβλεπόμενο από τους κανονισμούς φύλλο ελέγχου.

Η συντήρηση θα περιλαμβάνει τον έλεγχο και ρύθμιση του καυστήρα και τη συντήρηση των λεβήτων (καθαρισμό του θαλάμου καύσης, καθαρισμό των φλογοαυλών, έλεγχο της θερμικής ασφάλειας και έλεγχο-ρύθμιση των υδροστατών λειτουργίας).

Μετά την τακτική συντήρηση και για κάθε μήνα λειτουργίας των λεβήτων θέρμανσης για τη χειμερινή περίοδο θα πραγματοποιείται επανέλεγχος των καυστήρων, επαναρρύθμισή τους αν απαιτείται και θα εκδίδεται νέο φύλλο ελέγχου.

B) Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, όταν ειδοποιείται από την υπηρεσία για οποιαδήποτε βλάβη ή πρόβλημα στην ηλεκτρολογική εγκατάσταση, να προσέρχεται εντός μιας (1) ώρας για την αποκατάστασή τους. Τα απαραίτητα μικροϋλικά θα τα διαθέτει ο Ανάδοχος.

6 ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΜΩΠΙΑΣ

A) Εγκατάσταση Θέρμανσης

Η τακτική συντήρηση της εγκατάστασης θέρμανσης πρέπει να διεξαχθεί μέσα στις πρώτες δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (ή όπως θα οριστεί ειδικότερα στη σχετική σύμβαση) και να εκδοθεί το προβλεπόμενο από τους κανονισμούς φύλλο ελέγχου.

Η συντήρηση θα περιλαμβάνει τον έλεγχο και ρύθμιση του καυστήρα και τη συντήρηση των λεβήτων (καθαρισμό του θαλάμου καύσης, καθαρισμό των φλογοαυλών, έλεγχο της θερμικής ασφάλειας και έλεγχο-ρύθμιση των υδροστατών λειτουργίας).

Μετά την τακτική συντήρηση και για κάθε μήνα λειτουργίας των λεβήτων θέρμανσης για τη χειμερινή περίοδο θα πραγματοποιείται επανέλεγχος των καυστήρων, επαναρρύθμισή τους αν απαιτείται και θα εκδίδεται νέο φύλλο ελέγχου.

B) Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος όταν ειδοποιείται από την υπηρεσία για οποιαδήποτε βλάβη ή πρόβλημα στην ηλεκτρολογική εγκατάσταση, να προσέρχεται εντός μιας (1) ώρας για την αποκατάστασή τους. Τα απαραίτητα μικροϋλικά θα τα διαθέτει ο Ανάδοχος.

7. ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ**A) Εγκατάσταση Θέρμανσης**

Η τακτική συντήρηση της εγκατάστασης θέρμανσης πρέπει να διεξαχθεί μέσα στις πρώτες δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (ή όπως θα οριστεί ειδικότερα στη σχετική σύμβαση) και να εκδοθεί το προβλεπόμενο από τους κανονισμούς φύλλο ελέγχου.

Η συντήρηση θα περιλαμβάνει τον έλεγχο και ρύθμιση του καυστήρα και τη συντήρηση των λεβήτων (καθαρισμό του θαλάμου καύσης, καθαρισμό των φλογοαυλών, έλεγχο της θερμικής ασφάλειας και έλεγχο-ρύθμιση των υδροστατών λειτουργίας).

Μετά την τακτική συντήρηση και για κάθε μήνα λειτουργίας των λεβήτων θέρμανσης για τη χειμερινή περίοδο θα πραγματοποιείται επανέλεγχος των καυστήρων, επαναρρύθμισή τους αν απαιτείται και θα εκδίδεται νέο φύλλο ελέγχου.

B) Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος όταν ειδοποιείται από την υπηρεσία για οποιαδήποτε βλάβη ή πρόβλημα στην ηλεκτρολογική εγκατάσταση, να προσέρχεται εντός μιας (1) ώρας για την αποκατάστασή τους. Τα απαραίτητα μικροϋλικά θα τα διαθέτει ο Ανάδοχος.

8. ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΙ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΙΛΚΙΣ**A) Εγκατάσταση Θέρμανσης**

Η τακτική συντήρηση της εγκατάστασης θέρμανσης πρέπει να διεξαχθεί μέσα στις πρώτες δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (ή όπως θα οριστεί ειδικότερα στη σχετική σύμβαση) και να εκδοθεί το προβλεπόμενο από τους κανονισμούς φύλλο ελέγχου.

Η συντήρηση θα περιλαμβάνει τον έλεγχο και ρύθμιση του καυστήρα και τη συντήρηση των λεβήτων (καθαρισμό του θαλάμου καύσης, καθαρισμό των φλογοαυλών, έλεγχο της θερμικής ασφάλειας και έλεγχο-ρύθμιση των υδροστατών λειτουργίας).

Μετά την τακτική συντήρηση και για κάθε μήνα λειτουργίας των λεβήτων θέρμανσης για τη χειμερινή περίοδο θα πραγματοποιείται επανέλεγχος των καυστήρων, επαναρρύθμισή τους, αν απαιτείται, και θα εκδίδεται νέο φύλλο ελέγχου.

B) Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος όταν ειδοποιείται από την υπηρεσία για οποιαδήποτε βλάβη ή πρόβλημα στην ηλεκτρολογική εγκατάσταση, να προσέρχεται εντός μιας (1) ώρας για την αποκατάστασή τους. Τα απαραίτητα μικροϋλικά θα τα διαθέτει ο Ανάδοχος.

9. ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΡΝΑΙΑΣ**A) Εγκατάσταση Θέρμανσης**

Η τακτική συντήρηση της εγκατάστασης θέρμανσης πρέπει να διεξαχθεί μέσα στις πρώτες δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (ή όπως θα οριστεί ειδικότερα στη σχετική σύμβαση) και να εκδοθεί το προβλεπόμενο από τους κανονισμούς φύλλο ελέγχου.

Η συντήρηση θα περιλαμβάνει τον έλεγχο και ρύθμιση του καυστήρα και τη συντήρηση των λεβήτων (καθαρισμό του θαλάμου καύσης, καθαρισμό των φλογοαυλών, έλεγχο της θερμικής ασφάλειας και έλεγχο-ρύθμιση των υδροστατών λειτουργίας).

Μετά την τακτική συντήρηση και για κάθε μήνα λειτουργίας των λεβήτων θέρμανσης για τη χειμερινή περίοδο θα πραγματοποιείται επανέλεγχος των καυστήρων, επαναρρύθμισή τους αν απαιτείται και θα εκδίδεται νέο φύλλο ελέγχου.

B) Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος όταν ειδοποιείται από την υπηρεσία για οποιαδήποτε βλάβη ή πρόβλημα στην ηλεκτρολογική εγκατάσταση, να προσέρχεται εντός μιας (1) ώρας για την αποκατάστασή τους. Τα απαραίτητα μικροϋλικά θα τα διαθέτει ο Ανάδοχος.

10. ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΣΕΡΡΩΝ

A) Συντήρηση των εγκαταστάσεων

Απαιτείται η εκτέλεση των κάτωθι εργασιών:

- 1) Καθαρισμός των υδρορροών μία (1) φορά το μήνα.
- 2) Αλλαγή λαμπτήρων, κλειδαριών (όταν αυτό χρειάζεται).
- 3) Συντήρηση σωμάτων καλοριφέρ και των σωληνώσεων αυτών εντός του κτιρίου.
- 4) Έλεγχος όλων των εγκαταστάσεων (εκτός του ανελκυστήρα) μία (1) φορά το μήνα.

B) Συντήρηση των εγκαταστάσεων Η/Μ – συστήματος αναλογικών καμερών

Απαιτείται η εκτέλεση των κάτωθι εργασιών:

- 1) Αλλαγή μπαταριών ups
- 2) Συντήρηση – έλεγχος καλωδίων
- 3) Συντήρηση – καθαρισμός καλωδίων
- 4) Συντήρηση – καθαρισμός καταγραφικού
- 5) Έλεγχος σωστής λειτουργίας καμερών - καταγραφικού

ΓΕΝΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκεφθούν τα ανωτέρω αναφερόμενα Δικαστικά Μέγαρα και δικαστικές υπηρεσίες και να επιθεωρήσουν τις παραπάνω αναφερόμενες εγκαταστάσεις.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικά την υποχρέωση για τη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την ασφάλεια των εργαζομένων αλλά και των διερχομένων από το χώρο των εργασιών.

Οι Διοικήσεις των Δικαστικών κτηρίων και το προσωπικό τους δε θα φέρουν καμιά ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα τυχόν συμβεί στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιοδήποτε τρίτο εξαιτίας των εκτελούμενων εργασιών, όπως επίσης και για οποιαδήποτε ζημία ή φθορά που τυχόν προξενηθεί από το ως άνω προσωπικό ή τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν από αυτό. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο ή το προσωπικό που προσλήφθηκε από αυτόν.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ :

A. Οι διαγωνιζόμενοι, πριν συντάξουν την προσφορά τους, οφείλουν να επισκεφτούν τους προς ανάθεση χώρους κάθε Δικαστικής Υπηρεσίας, προκειμένου να έχουν σαφή εικόνα, αφού η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορηγήσεως του Εφετείου Θεσσαλονίκης καμία ευθύνη δεν φέρει για την ως άνω περιγραφή.

B. Το τελικό πρόγραμμα για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων όλων των προαναφερόμενων Δικαστικών Υπηρεσιών που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης θα προσδιορισθεί με τη σύμβαση που θα συναφθεί με τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

(Δ/ση οδός-αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης:

Ποσό (σε ευρώ):

Αριθμ. σχετικής διακήρυξης:

Προς
το Εφετείο Θεσσαλονίκης-
Επιτροπή του άρθρ. 64 Ν. 3900/2010

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Αριθμός: Ποσό:..... ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ (και ολογράφως το ποσό) υπέρ της εταιρείας με την επωνυμία, Δ/ση, Α.Φ.Μ. για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό, που προκηρύχθηκε με την υπ' αριθμ. 2976/2018_διακήρυξή σας και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών 4/9/2018, για την ανάδειξη αναδόχου για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των παρακάτω δικαστικών υπηρεσιών, ήτοι 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθόλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρτισης της εγγύησης το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην Διακήρυξη).

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας:
Κατάστημα: (Δ/νση οδός - αριθμός TK fax)
Ημερομηνία έκδοσης:
Ποσό (σε ευρώ):

Προς το Εφετείο Θεσσαλονίκης-
Επιτροπή του άρθρ. 64 Ν. 3900/2010

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Αριθμός:..... Ποσό σε ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (αριθμητικώς και ολογράφως), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας, υπέρ της εταιρείας (επωνυμία) εδρεύουσας(Δ/νση) για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των παρακάτω δικαστικών υπηρεσιών, ήτοι 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κυκλίκ, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης (Αριθμός σχετικής Διακήρυξης 2976/2018).

Το παραπάνω ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α., ήτοι αξίας ευρώ.

Το ποσό αυτό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την ανάθεση της συντήρησης του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των παρακάτω δικαστικών υπηρεσιών, ήτοι 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, διάρκειας ενός (1) έτους

Στη Θεσσαλονίκη και ειδικότερα στο Δικαστικό Μέγαρο όπου στεγάζεται η Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης των Επιχορηγήσεων του Εφετείου Θεσσαλονίκης (γραφείο 454), σήμερα, ημέρα, οι κάτωθι υπογράφοντες, ήτοι Α) τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης (κατ' άρθρο 64 Ν. 3900/2010): α), β) και γ), που στο εξής θα καλούνται, για χάριν συντομίας, «Εργοδότης», και Β) η Εταιρεία με την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ., στο εξής καλούμενη «Ανάδοχος» που εδρεύει στη, Δ/ση:..... Τ.Κ....., τηλ. και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον κ., κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ:, αφού έλαβαν υπόψη όλα τα σχετικά με τον εν λόγω διαγωνισμό της με αριθμ. 2976/2018 διακήρυξης και ειδικότερα:

1. Την με αριθμ. πρωτ. 56/12-07-2018 (ΑΔΑ: ΩΨΔ54ΝΒ-ΥΔ8) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης (α/α 68 βιβλίου εγκρίσεων), με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ (130.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και, συγκεκριμένα, σε βάρος του ΚΑΕ 0863.001 του προϋπολογισμού έτους 2018, για τη διενέργεια δημόσιου ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες των: 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης,
2. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
3. Τα άρθρα 79-85 του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
4. Τον Ν. 4472/17 (Α' 74), ιδίως παρ. 17 του αρθ. 47, σε συνδυασμό με το Ν. 4465/17 και τις διατάξεις του Βιβλίου IV Του Ν. 4412/2016 για την έννομη προστασία κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, οι οποίες σύμφωνα με τα παραπάνω, αρχίζουν την εφαρμογή τους από τις 26-6-2017.
5. Το από/2018 πρακτικό της επιτροπής διενέργειας του σχετικού διαγωνισμού (Αριθμός διακήρυξης διαγωνισμού/2018) και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού,
6. Την με αριθ. πρωτ./2018 απόφαση κατακύρωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης, με την οποία εγκρίνεται το από/2018 πρακτικό της επιτροπής διενέργειας του σχετικού διαγωνισμού,

ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΚΑΙ ΚΑΝΟΥΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ:

Οι πρώτοι των συμβαλλομένων, με την πιο πάνω ιδιότητά τους και σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. 56/12-07-2018 (ΑΔΑ: ΩΨΔ54ΝΒ-ΥΔ8) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης (α/α 68 βιβλίου εγκρίσεων), αναθέτουν στη δεύτερη συμβαλλόμενη εταιρεία και αυτή αναλαμβάνει, τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης και ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες των: 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολύγυρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, για ένα (1) έτος. Ειδικότερα συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Άρθρο 1°**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης αυτής είναι η από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, συντήρηση των Η/Μ Εγκαταστάσεων και των εγκαταστάσεων θέρμανσης και ψύξης των ανωτέρω αναφερομένων δικαστικών υπηρεσιών, με δικό του κατάλληλο και εξειδικευμένο σε ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, προσωπικό, το οποίο εκτελεί, υπό την αποκλειστική ευθύνη και οδηγίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση και φροντίδα για τη συντήρηση και τη λειτουργία του Η/Μ εξοπλισμού, σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης, τις λειτουργικές προδιαγραφές του εξοπλισμού αυτού και τις κατασκευαστικές οδηγίες, όπως αυτά ορίζονται στη σχετική διακήρυξη του διαγωνισμού και αναλυτικά περιγράφονται στη συγγραφή των γενικών υποχρεώσεων της εταιρίας.

Άρθρο 2°**ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης άρχεται και λήγει, με δυνατότητα τροποποίησης της σύμβασης κατά τη διάρκειά της, ως προς το χρόνο λήξης αυτής, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στο αρθ.5 του παραρτ. Α' της παρούσας.

Άρθρο 3°**ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΙΜΗΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ****1. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:**

Η αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την παροχή των υπηρεσιών της συντήρησης και λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, συνομολογείται στο ποσό των ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. του και των δαπανών δημοσίευσης.

Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνονται επίσης:

- Η αμοιβή του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας του Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των ως άνω αναφερομένων στην αρχή της παρούσας δικαστικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, με τις ανάλογες προσαυξήσεις τους, επιδόματα κ.λ.π. που προβλέπονται από τους ισχύοντες νόμους του κράτους και τις σχέσεις μεταξύ εργοδότη και εργαζόμενου.
- Οι νόμιμες κρατήσεις όπως ειδικότερα αναφέρονται στο αρθ. 17 Γ' του παραρτ. Α' της παρούσας, οι επιβαρύνσεις του προσωπικού προς τα Ταμεία Ασφάλισης και προς τρίτους καθώς και πάσης φύσεως εργοδοτικές επιβαρύνσεις (αποζημίωση απολύσεως κλπ.) για το προσωπικό αυτό.
- Τα τέλη χαρτοσήμου.
- Γενικά έξοδα και όφελος του αναδόχου
- Η δαπάνη κάθε απαραίτητης προεργασίας για την συντήρηση των εγκαταστάσεων ή αποκατάστασης βλαβών από υπαιτιότητα του αναδόχου.
- Οι δαπάνες για τη συντήρηση, λειτουργία και διατήρηση σε καλή κατάσταση των εργαλείων και συσκευών που θα διαθέσει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

- Η μετάκληση και αμοιβή εξωτερικών ειδικευμένων συνεργείων ή τεχνιτών [π.χ. αντιπροσωπείας, κλπ.] για την άρση βλάβης από υπαιτιότητα του αναδόχου ή για τη συντήρηση που αδυνατεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να αντιμετωπίσει με το δικό του προσωπικό.
- Κάθε δαπάνη για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης που επέρχεται στον Η/Μ εξοπλισμό, για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια υλικών και γενικά για οποιαδήποτε ζημιά, η οποία οφείλεται σε **αμέλεια**, απρονοησία, ανεπιτηδειότητα του Αναδόχου και του προσωπικού του, ή σε μη χρήση των κατάλληλων μέσων.
- Κάθε δαπάνη για αποζημίωση και ασφαλιστική κάλυψη από ατύχημα σε βάρος του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, των επισκεπτών, και παντός τρίτου, καθώς και των Η/Μ ή άλλων εγκαταστάσεων και περιουσιακών στοιχείων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ ή παντός τρίτου, που θα προκληθεί από τον Ανάδοχο ή το προσωπικό του.
- Εν γένει κάθε δαπάνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και κάθε δαπάνη μη αναφερόμενη στην παρούσα σύμβαση που είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση των όρων της.

Δεν συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κάθε δαπάνη για την αποκατάσταση βλαβών που οφείλονται σε περιπτώσεις υπαιτιότητας του ΕΡΓΟΔΟΤΗ [προσωπικό, συνεργάτες, εξοπλισμός, εργασίες που ανήκουν στην ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ κλπ.] ή ανωτέρας βίας ή υπαιτιότητας τρίτων. Για κάθε τέτοιου είδους δαπάνη, θα συντάσσεται αναλυτική έκθεση από τον επιβλέποντα, ούτως ώστε να εγκριθεί η σχετική δαπάνη.

2. ΤΙΜΗΜΑ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε τετραμήνου για τα 4/12 του συνολικού συμφωνηθέντος τιμήματος, [τετραμηνιαίο τίμημα, το οποίο ανέρχεται σε (...€) ευρώ].

Η πληρωμή θα γίνεται με τραπεζική επιταγή, εξοφλούμενη από την Τράπεζα της Ελλάδος, μετά την έγγραφη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των εργασιών της συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης και ψύξης των αρμόδιων προς τούτο επιτροπών, που θα ορισθούν από τις προαναφερόμενες Δικαστικές Υπηρεσίες και την προσκόμιση από τον ανάδοχο του σχετικού τιμολογίου παροχής Υπηρεσιών.

Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών επί πιστώσει πρέπει να φέρει υπογραφή του εκδότη και να εκδίδεται στην παρακάτω επωνυμία:

ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
26^{ης} Οκτωβρίου 3-5,
TK 54626 Θεσσαλονίκη
ΑΦΜ: 997761715
Δ.Ο.Υ.: Α' Θεσσαλονίκης

Για τις ανάγκες της πληρωμής του έργου, οι εργασίες κάθε μήνα θεωρούνται αυτοτελές τμήμα του έργου μη συνδεδεμένο καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εργασίες των άλλων μηνών.

- Από το ποσό της τετραμηνιαίας αμοιβής θα γίνεται παρακράτηση όλων των νόμιμων κρατήσεων, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις και τα ειδικότερα αναφερόμενα στο αρθ. 17 Γ' του παραρτ. Α' της παρούσας.
- Κατά την καταβολή της αξίας του τιμολογίου στον ανάδοχο, σύμφωνα και με το ανωτέρω άρθρο της Διακήρυξης, θα γίνεται παρακράτηση του νόμιμου φόρου, η οποία είναι 8% επί του καθαρού ποσού της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών (σύμφωνα με το Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167 23.7.2013) «ΝΕΟΣ Κώδικας ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ» παράγραφος 2 περ. γγ' του άρθρου 64 που τιτλοφορείται «Συντελεστές παρακράτησης φόρου»).

•

3. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:

Οι εργασίες θα εκτελούνται από τον ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Β και Γ), την από προσφορά του αναδόχου και τις οδηγίες των Δικαστικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 4°**ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ**

Όπως ειδικότερα αναφέρονται στο άρθρο 29 του παραρτ. Α' της παρούσας Διακήρυξης με αριθμό 2976/2018, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 5°**ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:****1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ****2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ****3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης**

(Όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της με αριθμό 2976/2018 διακήρυξης διαγωνισμού, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης).

Άρθρο 6°**ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

(Όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της με αριθμό 2976/2018 διακήρυξης διαγωνισμού, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης).

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθ. 5 του παραρτ. Α' και αρθ. 1.3 του Παραρτήματος Β της παρούσας διακήρυξης με αριθμό 2976/2018, της οποίας αποτελούν αναπόσπαστα μέρη.

Άρθρο 7°**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την άρτια, άριστη και πιστή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της (τράπεζα ή άλλο πιστωτικό ίδρυμα), ποσού (ολογράφως και αριθμητικώς) ευρώ, η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α., και ισχύει μέχρι

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πάροδο του συμβατικού χρόνου εκτέλεσης των εργασιών.

Άρθρο 8°**ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η σύμβαση αυτή διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και περιέχει όλες τις συμπεφωνημένες υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμβαλλομένων.

Για ό,τι δεν προβλέπεται ρητά από την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αυτοδικαίως οι όροι της διακήρυξης και της κατακυρωτικής απόφασης της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης, καθώς και οι διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Ελλείψει φιλικού διακανονισμού μεταξύ των συμβαλλομένων, οποιαδήποτε διαφορά προκύψει θα διακανονισθεί σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

Αρμόδια για την επίλυση τυχόν αντιδικίας μεταξύ των συμβαλλομένων ορίζονται τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 9°**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαίρετως έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις το ολόκληρον αλληλεγγύως και απεριόριστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον ίδιο τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους αναφερόμενους όρους και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή. Για βεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα. Ακριβή αντίγραφα της σύμβασης αυτής κοινοποιούνται σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

α)

β)

γ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ**(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. [αριθμητικώς & ολογράφως]	Φ.Π.Α. 24%	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. [αριθμητικώς & ολογράφως]
1.	Ετήσια Συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, και των εγκαταστάσεων θέρμανσης ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες των: 1) Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικού Μεγάρου Βέροιας, 3) Δικαστικού Μεγάρου Κατερίνης, 4) Δικαστικού Μεγάρου Πολύγυρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείου Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείου Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείου Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείου-Εισαγγελίας Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείου Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθμ. πρωτ. 2976/2018 διακήρυξης.			
ΣΥΝΟΛΑ				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η

(Ανήκει στην με αριθμ. 2976/2018 Διακήρυξη διαγωνισμού)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: 77023

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5/Θεσσαλονίκη/546 26

- Αρμόδιος για πληροφορίες: Πέτρος Κοταμανίδης, Νίκος Κασίμης

- Τηλέφωνο: 2310-507454

- Ηλ. ταχυδρομείο: efetthess.egr@gmail.com, efeteio.promithies@thess-courts.gr

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): <http://www.efeteio-thess.gr/web/>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου των σχετικών CPV): διενέργεια ηλεκτρονικού δημοσίου ανοικτού ενιαίου μειοδοτικού διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά μόνο βάσει τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου για τη συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται οι δικαστικές υπηρεσίες που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, ήτοι: 1) Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικό Μέγαρο Βέροιας, 3) Δικαστικό Μέγαρο Κατερίνης, 4) Δικαστικό Μέγαρο Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείο-Εισαγγελία Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείο Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείο Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείο Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείο-Εισαγγελία Πρωτοδικών Κυκλός, 9) Ειρηνοδικείο Αρναίας και 10) Δικαστικού Μεγάρου Σερρών - Κωδικός CPV : 50710000-5.

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: Υπηρεσίες

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: Όχι

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλες οι υπόλοιπες πληροφορίες σε κάθε ενότητα του ΤΕΥΔ συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα.

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	Ναι ☐ Όχι ☐ Αν ναι,
<u>Κατά περίπτωση</u> , ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	Ναι ☐ Όχι ☐ Άνευ αντικειμένου ☐
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα	α) β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): γ) δ) Ναι ☐ Όχι ☐

απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	ε) Ναι ☐ Όχι ☐ (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^{vi} ;	Ναι ☐ Όχι ☐
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) β) γ)
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο:	
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. ταχυδρομείο:	
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	Ναι ☐ Όχι ☐

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	Ναι ☐ Όχι ☐ Εάν ναι , παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- a. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
- b. **δωροδοκία**^{x,xi}.
- c. **απάτη**^{xii}.
- d. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
- e. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
- f. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	Ναι ☐ Όχι ☐ <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: Σημείο/-α:, Λόγος/-οι): β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: και σχετικό/-ά σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	Ναι ☐ Όχι ☐
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:														
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	Ναι ☐ Όχι ☐														
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ^{xxiii}	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΦΟΡΟΙ</th><th>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>α) β)</td><td>A) β)</td></tr> <tr> <td>γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι</td><td>γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι</td></tr> <tr> <td>-[.....]</td><td>-[.....]</td></tr> <tr> <td>-[.....]</td><td>-[.....]</td></tr> <tr> <td>γ.2)[.....]</td><td>γ.2)[.....]</td></tr> <tr> <td>δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td><td>δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td></tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α) β)	A) β)	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	-[.....]	-[.....]	-[.....]	-[.....]	γ.2)[.....]	γ.2)[.....]	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ														
α) β)	A) β)														
γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι														
-[.....]	-[.....]														
-[.....]	-[.....]														
γ.2)[.....]	γ.2)[.....]														
δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]														
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]														

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxv} ;	Ναι ☐ Όχι ☐
	Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); Ναι ☐ Όχι ☐ Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε	Ναι ☐

από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Όχι [] -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Ναι [] Όχι [] [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; Ναι [] Όχι [] Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [...]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Ναι [] Όχι [] [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; Ναι [] Όχι [] Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Ναι [] Όχι [] [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύνταξης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Ναι [] Όχι [] [.....]

Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Ναι ☐ Όχι ☐ [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; Ναι ☐ Όχι ☐ Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	Ναι ☐ Όχι ☐

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005 ^{xxviii} .	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	Ναι ☐ Όχι ☐ (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; Ναι ☐ Όχι ☐ Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	Ναι ☐ Όχι ☐

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxxiii} του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Ναι ☐ Όχι ☐ Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxiv} :	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxv} : Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες ^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς ^{xxxviii} , ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην

έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table border="1" data-bbox="774 533 1348 600"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]								
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	Ναι ☐ Όχι ☐								
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]								
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]								

8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	Ναι ☐ Όχι ☐ Ναι ☐ Όχι ☐ (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι , εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	Ναι ☐ Όχι ☐ [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα	Ναι ☐ Όχι ☐

απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xlv}, αναφέρετε για το καθένα:</i>	[....] Ναι ☐ Όχι ☐^{xlv} (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στο Εφετείο Θεσσαλονίκης, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ..... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της διαδικασίας του με αριθμ. πρωτ. 2976/2018 προκήρυξης ηλεκτρονικού δημόσιου ανοικτού ενιαίου μειοδοτικού διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου για την ετήσια συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού (Η/Μ) εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων θέρμανσης, ψύξης των κτηρίων που στεγάζονται εννέα (9) δικαστικές υπηρεσίες που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, ήτοι: 1) Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, 2) Δικαστικό Μέγαρο Βέροιας, 3) Δικαστικό Μέγαρο Κατερίνης, 4) Δικαστικό Μέγαρο Πολυγύρου Χαλκιδικής, 5) Πρωτοδικείο-Εισαγγελία Πρωτοδικών-Ειρηνοδικείο Έδεσσας, 6) Ειρηνοδικείο Αλμωπίας, 7) Ειρηνοδικείο Σκύδρας, 8) Πρωτοδικείο-Εισαγγελία Πρωτοδικών Κιλκίς, 9) Ειρηνοδικείο Αρναίας και 10) Δικαστικό Μέγαρο Σερρών, ο οποίος (διαγωνισμός) έχει δημοσιευθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με αριθμό/2018 και καταχωρηθεί στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με α/α

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxi Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxi Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

xxxi Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxi Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxi Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως πέντε έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα πέντε έτη.

xxxi Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται όλοι οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

χli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

χlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

χliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

χliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

χlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

χlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Θεσσαλονίκη 31-7-2018
Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Πέτρος Κοταμανίδης

Digitally signed by:
PETROS KOTAMANIDIS
Date and Time:
7/31/2018 1:44:53 PM