



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Θεσσαλονίκη, 21 Νοεμβρίου 2022

ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Αριθ. Πρωτ.: 5699

Ταχυδρομική Διεύθυνση: 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5

Τ.Κ. :

54626

Πληροφορίες:

Α. Σαμαράς, Π. Κολιούση, Μ. Μητούση

Τηλέφωνο:

2313 311334

email:

efeteio.promithies@thess-courts.gr

**ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

για την ετήσια τεχνική υποστήριξη υλικού μέρους πληροφορικής (Hardware) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, περιφερειακών μηχανημάτων και της δικτυακής καλωδίωσης (50) δικαστικών υπηρεσιών-εποπτευόμενων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης. (CPV: 72611000-6)

Η κατ' άρθρο 64 του Ν. 3900/2010 Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης, έχοντας υπόψη:

- 1) Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143).
- 2) Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 145).
- 3) Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 4) Τον Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ Α 36), όπως ισχύει.
- 5) Τα οριζόμενα: α) στη με αριθ. πρωτ. 5492/5-4-2022 (ΑΔΑ: ΩΤΜ846ΨΧΥΙ-Ω2Λ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ., με την οποία εγκρίθηκε η επιχορήγηση του Εφετείου Θεσσαλονίκης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών αυτού και των δικαστικών υπηρεσιών αρμοδιότητάς του και β) στη με αριθ. πρωτ. 100260/17-11-2011 (ΑΔΑ: 4576Ω-Δ99) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, με την οποία ορίζεται ο τρόπος διαχείρισης της επιχορήγησης των Δικαστηρίων από το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.,
- 6) Τη με αριθ. πρωτ. 122/15-11-2022 (ΑΔΑ: ΨΦΓΡ4ΝΒ-ΠΤ5 και ΑΔΑΜ: 22REQ011632360) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, της παρούσης Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε πίστωση στον ΚΑΕ 02.01.0887.001 συνολικού ποσού είκοσι επτά χιλιάδων ευρώ (27.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου και του αντίστοιχου ΦΠΑ 24% για την ετήσια τεχνική υποστήριξη υλικού μέρους πληροφορικής (Hardware) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, περιφερειακών μηχανημάτων καθώς και της δικτυακής καλωδίωσης για τις

ανάγκες των πενήντα (50) εποπτευόμενων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης όπως αναλυτικά αναφέρεται παρακάτω (άρθρο 1 περιγραφή αντικειμένου-τεχνικές προδιαγραφές) της παρούσας.

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να καταθέσουν τις οικονομικές προσφορές τους για την ετήσια τεχνική υποστήριξη υλικού μέρους πληροφορικής (Hardware) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, περιφερειακών μηχανημάτων καθώς και της δικτυακής καλωδίωσης για τις ανάγκες των πενήντα (50) εποπτευόμενων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης, **σε κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο** μέχρι την **30^η Νοεμβρίου 2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13.00'** στο Τμήμα: Ειδικό Γραφείο Προμηθειών του Εφετείου Θεσσαλονίκης (Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5, 3^{ος} όροφος, Γραφείο 334, πληροφορίες Α. Σαμαράς, Π. Κολιούση, Μ. Μητούση).

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η χαμηλότερη συνολική τιμή με Φ.Π.Α. για τη συντήρηση του hardware και των πενήντα (50) δικαστικών υπηρεσιών, η οποία σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να υπερβαίνει το εγκριθέν ποσό των είκοσι επτά χιλιάδων ευρώ (27.000,00 €).

Προϋπόθεση για να γίνουν αποδεκτές οι προσφορές είναι να έχουν πρωτοκολληθεί μέχρι την ανωτέρω καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα, με ευθύνη του υποψηφίου. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

ΑΡΘΡΟ 1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η ετήσια τεχνική υποστήριξη υλικού μέρους πληροφορικής (Hardware) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, περιφερειακών μηχανημάτων καθώς και της δικτυακής καλωδίωσης για τις ανάγκες των πενήντα (50) εποπτευόμενων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης και συγκεκριμένα για την τεχνική υποστήριξη **688** πλήρων σταθερών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών [οθόνη – κεντρική μονάδα (συμπεριλαμβανομένου και του «κουτιού» μέσα στο οποίο βρίσκεται αυτή) – πληκτρολόγιο – ποντίκι], **14** φορητών Η/Υ, **33** Servers, **400** εκτυπωτών Laser, **5** εκτυπωτών inkjet, **1** εκτυπωτή ακίδων, **181** σαρωτών-Scanners, **116** πολυμηχανημάτων-fax και της δικτυακής καλωδίωσης στα παρακάτω αναφερόμενα πενήντα (50) δικαστικά καταστήματα, που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Εφετείου Θεσσαλονίκης, όπως ειδικότερα αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Κατάστημα	Η/Υ πλήρεις	Φορητοί Η/Υ (laptops)	Servers	Εκτυπω τές laser	Εκτυπω τές inkjet	Εκτυπω τές ακίδων	Scanners	Πολυμηχα νήματα - φάξ
1	ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	96	4	0	41	0	0	54	8
2	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	58	1	1	29	0	0	25	13
3	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ- ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	10	0	1	5	0	0	5	2

4	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	94	0	5	33	0	0	1	5
5	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	3	8	1	2	0	0	0	1
6	ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	15	0	1	3	0	0	2	3
7	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	5	0	1	4	0	0	3	2
8	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	35	0	0	15	0	0	15	4
9	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	9	0	1	4	0	0	3	1
10	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΝΑΟΥΣΑΣ	4	0	0	4	1	0	2	1
11	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	4	0	0	3	0	0	2	1
12	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	4	0	1	3	0	0	2	2
13	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	1	0	0	0	1	0	0	0
14	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΒΕΡΟΙΑΣ	22	1	1	8	0	0	0	13
15	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	15	0	0	7	0	0	3	5
16	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	6	0	0	4	0	0	0	3
17	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΜΩΠΙΑΣ	4	0	0	4	0	0	1	0
18	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	3	0	3	3	0	0	0	1
19	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	12	0	1	8	0	0	1	3
20	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΕΔΕΣΣΑΣ	1	0	0	1	0	0	0	1
21	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	13	0	2	7	1	0	2	2
22	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	8	0	1	7	0	0	1	0
23	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ	1	0	0	0	0	0	0	1
24	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	2	0	1	1	0	0	0	0

25	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	27	0	1	17	0	0	7	4
26	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	7	0	1	7	0	0	1	0
27	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ	1	0	0	0	0	0	1	1
28	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΙΕΡΙΑΣ	6	0	0	6	0	0	2	2
29	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	16	0	1	7	0	0	1	1
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2	0	1	1	1	0	1	0
31	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	20	0	1	19	0	0	5	2
32	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	16	0	0	14	0	0	5	1
33	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	5	0	0	4	0	0	0	1
34	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	5	0	0	5	0	0	1	1
35	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΙΛΚΙΣ	11	0	0	10	0	0	1	3
36	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	37	0	1	26	0	1	6	6
37	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	8	0	0	7	0	0	2	1
38	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	6	0	0	4	0	0	2	1
39	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΣΙΝΤΙΚΗΣ	6	0	0	5	1	0	0	0
40	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΝΙΓΡΙΤΑΣ	4	0	0	4	0	0	1	1
41	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΡΟΔΟΛΙΒΟΥΣ	4	0	1	4	0	0	2	1
42	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΣΕΡΡΩΝ	3	0	0	2	0	0	1	0
43	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΕΡΡΩΝ	18	0	1	15	0	0	2	1
44	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	26	0	1	22	0	0	7	5
45	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΡΝΑΙΑΣ	3	0	0	4	0	0	3	2
46	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	4	0	1	4	0	0	2	0
47	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ	6	0	1	6	0	0	3	2
48	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	7	0	0	3	0	0	2	3

49	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	1	0	1	0	0	0	0	1
50	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	14	0	0	8	0	0	1	4
	ΣΥΝΟΛΑ	688	14	33	400	5	1	181	116

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη των ανωτέρω υπηρεσιών συντήρησης με διάρκεια δώδεκα μηνών, ανέρχεται στις είκοσι μία χιλιάδες επτακόσια εβδομήντα τέσσερα ευρώ και δέκα εννέα λεπτά του ευρώ (21.774,19€) χωρίς ΦΠΑ και στις **είκοσι επτά χιλιάδες ευρώ (27.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η παρούσα πρόσκληση συλλογής προσφορών αφορά τις υπηρεσίες συντήρησης του υλικού μέρους πληροφορικής (Hardware) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, των περιφερειακών μηχανημάτων καθώς και τη δικτυακή καλωδίωση των ως άνω εποπτευομένων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης, δηλαδή αποσκοπεί στην καθημερινή και άμεση αντιμετώπιση των εμφανιζόμενων αναγκών συντήρησης και επισκευής των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, κουτιών, κεντρικών μονάδων, οθονών, ποντικιών (mouses), πληκτρολογίων, των εκτυπωτών (laser, inject και ακίδων), σαρωτών (scanners), πολυμηχανημάτων και λοιπών περιφερειακών καθώς και τη δικτυακή καλωδίωσή τους.

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι όλα τα κτήρια στα οποία στεγάζονται οι υπηρεσίες των εποπτευομένων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Οι όροι της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να γίνονται αποδεκτοί από τους υποψηφίους ΑΝΑΔΟΧΟΥΣ και θα αποτελέσουν όρους και της υπογραφείσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 2

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καλύπτει σε κάθε περίπτωση τη συντήρηση των ως άνω περιγραφέντων μηχανημάτων των εποπτευομένων καταστημάτων του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει τη συντήρηση και επισκευή των ως άνω μηχανημάτων για το υλικό και για βλάβες οι οποίες δεν προέρχονται από εξωτερικούς παράγοντες και συγκεκριμένα από εσκεμμένες ενέργειες (π.χ. βανδαλισμούς, φυσική καταστροφή, τρομοκρατική ενέργεια κλπ.), ώστε να τα διατηρεί σε καλή κατάσταση λειτουργίας, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται ανωτέρω στο άρθρο 1 της παρούσας πρόσκλησης.

Επίσης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ότι διαθέτει πλήρη επάρκεια ανταλλακτικών για τα συγκεκριμένα μηχανήματα και ότι δεν θα υπάρξει ποτέ πρόβλημα συμβατότητας του υλικού με το λογισμικό του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή.

Οι τεχνικές απαιτήσεις στις οποίες πρέπει να ανταποκριθεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ σχετικά με τη συντήρηση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, οθονών, ποντικών (mouse), πληκτρολογίων, εκτυπωτών (Laser, inject και ακίδων), σαρωτών (scanner), πολυμηχανημάτων και λοιπών περιφερειακών καθώς και με τη δικτυακή καλωδίωση των εποπτευομένων υπηρεσιών της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεως του Εφετείου Θεσσαλονίκης είναι οι ακόλουθες:

1. Παροχή τηλεφωνικής υποστήριξης
2. On site service
3. Χρόνος ανταπόκρισης τεχνικού: 4 ώρες από την αναγγελία της βλάβης εντός της έδρας της Επιτροπής (Θεσσαλονίκη) και 24 ώρες για τους υπόλοιπους νομούς της Εφετειακής Περιφέρειας Θεσσαλονίκης
4. Χρόνος αποκατάστασης βλάβης: 8 ώρες εντός της έδρας της Επιτροπής (Θεσσαλονίκη) και 48 ώρες για τους υπόλοιπους νομούς της Εφετειακής Περιφέρειας Θεσσαλονίκης
5. Ωράριο υποστήριξης: εργάσιμες μέρες, από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες, από 08:30 π.μ. έως και 15:00 μ.μ.
6. Όταν πρόκειται για χαλασμένα μηχανήματα, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται, εντός των ανωτέρω προθεσμιών, είτε να τα επισκευάσει επί τόπου αποκαθιστώντας την πλήρη λειτουργία τους, είτε, για όσα από αυτά δεν υπάρχει η δυνατότητα της άμεσης επισκευής τους, να τα παραλαμβάνει προς επισκευή με δική του ευθύνη, δαπάνες και μέριμνα και να προβαίνει στην προσωρινή αντικατάστασή τους με ίδια, ή αν αυτό είναι ανέφικτο, λόγω της παλαιότητάς τους, να τα αντικαθιστά με παρόμοια μηχανήματα των ιδίων ή και ανώτερων προδιαγραφών, τα οποία πάντως θα είναι άμεσα και πλήρως λειτουργικά (εάν π.χ. πρόκειται για εκτυπωτή ή πολυμηχάνημα, η συσκευή αντικατάστασης θα είναι εφοδιασμένη με τα κατάλληλα αναλώσιμα ώστε να παράγει κανονικά εκτυπώσεις), μέχρι την οριστική επισκευή τους και σε περίπτωση αδυναμίας επιδιόρθωσης (για τον οποιονδήποτε λόγο), ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να προβαίνει, εντός των ανωτέρω προθεσμιών, σε αντικατάσταση του μηχανήματος με ίδιο ή τουλάχιστον ισάξιο του, το οποίο θα είναι άμεσα και πλήρως λειτουργικό όπως παραπάνω.
7. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προβαίνει στην εγκατάσταση του Image ή του λειτουργικού συστήματος του δίσκου στις περιπτώσεις που, λόγω της φύσεως του προβλήματος, θα πρέπει να αντικατασταθεί ο δίσκος.
8. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προβαίνει στην παραμετροποίηση και ρύθμιση του μηχανήματος που αντικατέστησε (προσωρινά ή οριστικά) το χαλασμένο, ώστε αυτό να ενταχθεί άμεσα και σε πλήρη λειτουργία στο δίκτυο της υπηρεσίας.
9. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προβαίνει στην αντικατάσταση ανταλλακτικών για την αποκατάσταση πιθανών βλαβών (Το κόστος των ανταλλακτικών επιβαρύνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ).
10. Για όσα χαλασμένα μηχανήματα αντικατασταθούν οριστικά από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, επειδή η επισκευή θα είναι αδύνατη ή ασύμφορη, θα απαιτείται τριετής εγγύηση καλής λειτουργίας άλλως αντικατάστασή τους από τον κατασκευαστή και η οποία (αντικατάσταση) θα γίνεται εντός 48 ωρών.
11. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται τουλάχιστον μία φορά κάθε εξάμηνο διάρκειας της σύμβασης, να προβαίνει με δικά του μέσα, ευθύνη και μέριμνα, στον αναγκαίο καθαρισμό των υπάρχοντων racks,

ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών συσκευών των 50 ανωτέρω δικαστικών καταστημάτων-φορέων.

Με την έναρξη της σύμβασης θα δημιουργηθεί φάκελος-ημερολόγιο (προληπτικής) συντήρησης, εργασιών και βλαβών για κάθε μηχανήμα (υπολογιστής, εκτυπωτής, κλπ.), που θα κρατείται από το αντίστοιχο Τμήμα ή Γραφείο ή υπεύθυνο υπάλληλο μηχανοργάνωσης της κάθε Δικαστικής Υπηρεσίας. Σε αυτό θα αναγράφεται για κάθε εργασία-επισκευή μετά από βλάβη:

- I. -Η ημερομηνία και η ώρα της βλάβης του μηχανήματος
- II. -Η ημερομηνία και η ώρα ειδοποίησης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ καθώς και ο τρόπος ειδοποίησής του (τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονική αλληλογραφία).
- III. -Η ημερομηνία εργασίας ή επιδιόρθωσης της βλάβης.
- IV. -Σύντομη περιγραφή της εργασίας ή βλάβης.
- V. -Τα ακριβή στοιχεία των ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν (ποσότητα, είδος, στοιχεία κατασκευαστή).
- VI. -Υπογραφή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- VII. -Υπογραφή του υπεύθυνου υπαλλήλου του γραφείου.
- VIII. -Υπογραφή του προϊσταμένου του αντίστοιχου Τμήματος.

Τα ως άνω ημερολόγια μηχανημάτων θα είναι άμεσα διαθέσιμα από τους υπευθύνους τους και τους αντίστοιχους προϊσταμένους Τμημάτων, προς την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής υλικών και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών συντήρησης του εξοπλισμού.

Κάθε θέμα, το οποίο δεν ρυθμίζεται ειδικότερα από τους όρους της παρούσας σύμβασης, διέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία περί Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου (Κ.Π.Δ.).

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να λάβει υπόψη του για την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης, το γεγονός ότι στα υπό συντήρηση μηχανήματα (εκτυπωτές-πολυμηχανήματα, φαξ κ.λπ.) θα γίνεται κατά περίπτωση χρήση γραφικών συμβατών ή/και ανακατασκευασμένων.

ΑΡΘΡΟ 3

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Το τιμολόγιο εκδίδεται με στοιχεία: ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη, με ΑΦΜ 997761715 της Δ.Ο.Υ Ε' Θεσσαλονίκης. Η καταβολή του ποσού θα γίνει από το ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί στο όνομα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης, στο τέλος καθενός εκ των δύο εξαμήνων με την έκδοση επιταγής μετά από την προσκόμιση αντιγράφου ποινικού μητρώου, φορολογικής και ασφαλιστικής

ενημερότητας, αφού παρακρατηθούν όλες οι νόμιμες κρατήσεις και ο αναλογών φόρος και αφού συνταχθούν και υπογραφούν τα σχετικά δικαιολογητικά και η βεβαίωση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας συντήρησης από τις συσταθείσες προς τούτο επιτροπές ενός εκάστου εποπτευομένου φορέα.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ βαρύνεται ιδίως με τις ακόλουθες **κρατήσεις**:

α) **Παρακράτηση φόρου** για παροχή υπηρεσιών αξίας **8%** επί του καθαρού ποσού της συμβατικής αξίας, κατ' άρθρο 64 του ν. 4172/23-7-2013 (Α'167),

β) **Κράτηση 0,10%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 59/τ. Α'/17.03.22) και ν.4413/2016 (Α' 148), η δε κράτηση αυτή υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.

γ) **Ο Φ.Π.Α. 24% βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.**

ΑΡΘΡΟ 4

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Η προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνει: α) όλες τις επιβαρύνσεις (Φ.Π.Α., φόρους, κρατήσεις κ.λπ.), οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ΑΝΑΔΟΧΟ και β) τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Οι τιμές θα δίδονται μόνο σε ΕΥΡΩ. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 5

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την προσφορά τους πρέπει να καταθέσουν σε κλειστό φάκελο **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι: α) μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του Ν. 4782/2021 όπως ισχύει, β) αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης συλλογής προσφορών, η δε προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους αυτής, ισχύει και τους δεσμεύει για **ενενήντα (90)** τουλάχιστον ημέρες από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από τον διαγωνισμό. Προσφορά για μέρος της υπηρεσίας που προκηρύχθηκε, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να της τα παρέχουν. Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, απορρίπτονται στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού.

Σημειώνεται ότι οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξύσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ., η δε αρμόδια επιτροπή θα πρέπει κατά τον έλεγχο να

μονογράψει τις τυχόν διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά να επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

Ο προσωρινός ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα κληθεί πριν από την ανάθεση της υπηρεσίας να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι:

- i) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** με ημερομηνία έκδοσης μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. [Για τις ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ, κατατίθενται τα ποινικά μητρώα των διαχειριστών. Για τις ΑΕ, του διευθύνοντος συμβούλου και όλων των μελών του διοικητικού συμβουλίου. Για τις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, όλων των μελών του διοικητικού συμβουλίου].
- ii) **Φορολογική ενημερότητα (για φορείς κεντρικής διοίκησης)**
- iii) **Ασφαλιστική ενημερότητα**
- iv) **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης:** α) ισχύον καταστατικό της εταιρείας, β) σειρά ΦΕΚ σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της εταιρείας.

Σε περίπτωση που τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν προσκομισθούν εγκαίρως και προσηκόντως από τον προσωρινό ΑΝΑΔΟΧΟ, καλείται ο αμέσως επόμενος κατά τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων μέχρις εξαντλήσεως του σχετικού πίνακα. Εάν κανείς από τους υποψηφίους δεν καταθέσει τα δικαιολογητικά αυτά, τότε η διαδικασία ματαιώνεται.

Η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Θεσσαλονίκης διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση για το Ελληνικό Δημόσιο: α) για τη ματαίωση ή ακύρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και β) για τη ματαίωση και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των προδιαγραφών της πρόσκλησης. Η παρούσα πρόσκληση να αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο «ΚΗΜΔΗΣ» και στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

**1. Ανθία Τσαφίτσα
Εφέτης**

**2. Γεσθημανή Τσουλφόγλου
Εφέτης**

**3. Ευαγγελία Καρανίκα
Αντεισαγγελέας Εφετών**