



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης
της Επιχορήγησης

Ταχυδρομική Διεύθυνση: 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5

Τ.Κ.: 54626 Θεσσαλονίκη

Τηλέφωνο: 2313 311334

Πληροφορίες: Μεταξία Μητούση

email: efeteio.promithies@thess-courts.gr

Καταχώριση στο ΚΗΜΔΗΣ

Θεσσαλονίκη, 5-5-2025

Αριθ. πρωτ.: 1930

ΠΡΟΣ:

Την εταιρεία ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS Α.Ε.Β.Ε.

Έδρα: Θέση Σκληρή, Μαγούλα Αττικής Τ.Κ. 19018

Τηλέφωνο: 210-5587000, 210-2895570

email: info@plaisio.gr, dimosiosales@plaisio.gr

Α.Φ.Μ.: 094222211 Δ.Ο.Υ.: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η

ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α3 ΚΑΙ Α4

ΣΕ ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ (32) ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

[CPV:30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί]

Η Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης
(άρθρου 64 του Ν. 3900/2010)

Έχοντας υπόψη:

- 1] Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143).
- 2] Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α 145).
- 3] Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 4] Τον Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ Α 36), όπως ισχύει.
- 5] Τη με αριθμό πρωτ. **65 /25-4-2025 (ΑΔΑ: 9ΦΥΗ4ΝΒ-Φ1Δ και ΑΔΑΜ: 25REQ016748316)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της παρούσας Επιτροπής, που καταχωρήθηκε με **α/α 76** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών πληρωμής της Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε πίστωση ύψους **είκοσι οκτώ χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι πέντε ευρώ και οκτώ λεπτών (28.925,08 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% σε βάρος του **ΚΑΕ 02.01.1731.001** του οικονομικού έτους 2025, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 και Α4 σε τριάντα δύο (32) εποπτευόμενους φορείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Την ανωτέρω εταιρεία να καταθέσει την οικονομική προσφορά της σε κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 και Α4 στους 32 εποπτευόμενους φορείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης που αναφέρονται παρακάτω, μέχρι **την Τρίτη 13 Μαΐου 2025 και ώρα 14.00' μ.μ.** στο Τμήμα Προμηθειών-Ειδικό Γραφείο του Εφετείου Θεσσαλονίκης (Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626, Γραφείο 334, 3^{ος} όροφος).

Προϋπόθεση για να γίνει αποδεκτή η προσφορά είναι να έχει πρωτοκολληθεί μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα με ευθύνη του υποψηφίου και η τιμή αυτής για το σύνολο της προμήθειας να μην υπερβαίνει το εγκεκριμένο ποσό των είκοσι οκτώ χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι πέντε ευρώ και οκτώ λεπτών (28.925,08 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Εάν δε η προσφορά κατατεθεί μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμη και επιστρέφεται.

Συγκεκριμένα η προμήθεια αφορά τις ποσότητες χαρτιού σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (δεσμίδες των 500 φύλλων)	
		Α4	Α3
1	ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1800	15
2	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1800	40
3	ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	155	0
4	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	30	0
5	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	30	0
6	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	20	0
7	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ "ΤΟ ΣΠΙΤΙ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ"	20	2
8	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	340	0
9	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΝΑΟΥΣΑΣ)	45	0
10	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	5	0
11	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΒΕΡΟΙΑΣ	550	15
12	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	600	4
13	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΕΔΕΣΣΑΣ	5	0
14	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	125	3
15	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	300	15

16	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ	5	0
17	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	120	3
18	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	250	10
19	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	10	2
20	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	800	5
21	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	240	12
22	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΚΙΛΚΙΣ	10	0
23	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΙΛΚΙΣ	280	5
24	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	445	25
25	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ (ΣΙΝΤΙΚΗ)	90	0
26	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ (ΡΟΔΟΛΙΒΟΣ)	35	0
27	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΣΕΡΡΩΝ	10	1
28	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΕΡΡΩΝ	75	1
29	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	600	10
30	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ)	30	0
31	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	5	1
32	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	270	3
	ΣΥΝΟΛΟ:	9100	172

Οι ανωτέρω ποσότητες χαρτιού θα παραδίδονται με ευθύνη και έξοδα του οικονομικού φορέα στα κατά τόπους δικαστικά καταστήματα και υπηρεσίες, οι δε απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του έχουν ως εξής:

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ: Φωτοαντιγραφικό χαρτί, το οποίο τηρεί τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΤΥΠΟΣ: (A4) 21,0 x 29,7 cm
(A3) 29,7 x 42,0 cm

ΠΟΣΟΤΗΤΑ: α) **9.100** δεσμίδες χαρτιού **A4** των 500 φύλλων έκαστη
β) **172** δεσμίδες χαρτιού **A3** των 500 φύλλων έκαστη

ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ:

Το προς προμήθεια χαρτί A4 και A3 πρέπει:

- να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από

τις δύο όψεις του.

- Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 21,0 x 29,7 cm και 29,7 x 42,0 cm
- Να είναι 100% χημικός πολτός
- Χρώμα: Λευκό
- Αδιαφάνεια και λευκότητα μεγαλύτερη ή ίση με 85% κατά ISO2471(1998)
- Επιφάνεια: «Ματ» επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις
- Επιφάνεια πλευρών: Πρέπει να είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα)
- Μάζα (βάρος): 80 g/m² (+ 4 %) και πάχος: 100 + 10 mm κατά EN ISO 536 και ISO 534 αντίστοιχα
- Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε κάθε τύπο εκτυπωτή ή φωτοτυπικού μηχανήματος υψηλής ταχύτητας και να περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι
- Απόκλιση διαστάσεων: 0,75Μ.Μ. Γωνία 90 μοίρες ακριβώς
- Κοπή: Με ηλεκτρονικό τρόπο, εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση
- Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις για μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από συνθήκες-φωτισμό γραφείου και συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες
- Υγρασία: 3,8% έως 5,6% κατά EN ISO 287
- Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%

Ως προς τη συσκευασία του, θα πρέπει:

- να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού)
- Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και τις διάφορες φωτοχημικές αντιδράσεις και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας, όπως και στο εξωτερικό κιβώτιο, θα πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- α) Το είδος του χαρτιού
- β) Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή
- γ) Οι διαστάσεις των φύλλων
- δ) Ο αριθμός τους
- ε) Η μάζα (βάρος g/m²)

Σημαντική Σημείωση:

- Όλα τα παραπάνω θα συμπεριληφθούν και ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.
- Όλοι οι παραπάνω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίτατοι επί ποινή αποκλεισμού.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των προς προμήθεια δεσμίδων φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 και A4 θα γίνει

εφάπαξ ή τμηματικά σε καθέναν από τους αναφερόμενους στην αρχή της παρούσας εποπτευόμενους φορείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης, το αργότερο **μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος θα παρέχει όλα τα τεχνικά μέσα που τυχόν χρειαστούν για τη μεταφορά και παράδοσή τους (π.χ. καρότσια, παλετοφόρα, κλαρκ κ.λπ.) και θα ευθύνεται επίσης για την άμεση αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημίας προκληθεί από το προσωπικό ή τους συνεργάτες του κατά τη διαδικασία των παραδόσεων, στα κτήρια και τις υποδομές των δικαστικών υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος φέρει επίσης την αποκλειστική ευθύνη αποζημίωσης για περιπτώσεις ατυχήματος του προσωπικού ή των συνεργατών του ή και οποιουδήποτε τρίτου, κατά τη διάρκεια των παραδόσεων των συμβατικών υλικών.

Τα κιβώτια του φωτοαντιγραφικού χαρτιού θα παραδοθούν στους χώρους και στους ορόφους που θα υποδειχθούν στον Ανάδοχο από τους υπεύθυνους των Υπηρεσιών-Εποπτευόμενων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Για τυχόν καθυστερήσεις στις παραδόσεις ο προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώσει εγκαίρως την Υπηρεσία, να δικαιολογήσει επαρκώς και με ακρίβεια την καθυστέρηση αυτή και να δεσμευτεί για τη νέα ημερομηνία τελικής παράδοσης.

Οι προς παράδοση ποσότητες φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 και A4, όταν παραδίδονται στην Υπηρεσία-Φορέα, θα παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που έχει συσταθεί με απόφαση των προϊσταμένων των κατά τόπους καταστημάτων, η οποία θα συντάσσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και θα το αποστέλλει στο Εφετείο Θεσσαλονίκης (Τμήμα Προμηθειών-Ειδικό Γραφείο) μαζί με τη σχετική Πράξη ορισμού της, το πρωτότυπο δελτίο αποστολής του προμηθευτή και τη βεβαίωση καταχώρισης στο Βιβλίο Υλικού της Υπηρεσίας, προκειμένου να γίνει η πληρωμή του προμηθευτή.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης. Το δε ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ τιμολόγιο πώλησης θα εκδοθεί μέσω παρόχου με τα παρακάτω στοιχεία:

Κωδικός ΑΑΗΤ: 1017.0000000000.0109

Υπηρεσία Εκκαθάρισης: Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης

του Εφετείου Θεσσαλονίκης

Κωδικός Υπηρεσίας Εκκαθάρισης: 100210.14

Επάγγελμα: Δικαστήρια/Δημόσιο

Διεύθυνση: 26ης Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη,

Α.Φ.Μ.: 997761715, Δ.Ο.Υ.: ΚΕΒΕΙΣ Θεσσαλονίκης

Μαζί με το τιμολόγιο η Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει ισχύουσα φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα καθώς και επίσημο έγγραφο της Τράπεζας από το οποίο να προκύπτει το IBAN του τραπεζικού της λογαριασμού και το όνομα του δικαιούχου.

Η καταβολή του ποσού θα γίνει από το ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Επιτροπή Διαχείρισης της

Επιχορήγησης) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί στο όνομα της προμηθεύτριας εταιρείας, ύστερα από τη σύνταξη, υπογραφή και υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής της Υπηρεσίας του Εφετείου Θεσσαλονίκης προς την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης, αφού πραγματοποιηθούν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν την Ανάδοχο και παρακρατηθεί ο αναλογών φόρος 4%.

Οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις που θα βαρύνουν την Ανάδοχο είναι:

- α) Παρακράτηση φόρου 4% για αγαθά, ποσοστό επί της καθαρής αξίας (άρθρο 64 του Ν. 4172/2013).
- β) Κράτηση ύψους 0,1% υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων.

Η προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνει: α) όλες τις επιβαρύνσεις (Φ.Π.Α., φόρους κ.λπ.), οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο και β) τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο. Οι τιμές θα δίδονται μόνο σε ευρώ.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει την υποψήφια Ανάδοχο για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

Η προσκαλούμενη εταιρεία μαζί με την προσφορά της οφείλει να καταθέσει **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75)** όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει: α) ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς της δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και του Ν. 4782/2021 όπως ισχύει, και β) ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης συλλογής προσφορών, η δε προσφορά της συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και ότι ισχύει και την δεσμεύει για **εξήντα (60) ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Επίσης, ως προσωρινή Ανάδοχος, πριν την απόφαση κατακύρωσης, θα κληθεί και οφείλει να προσκομίσει τα **δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του Ν. 4412/2016**, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης διατηρεί το δικαίωμα χωρίς καμία επιβάρυνση από το Δημόσιο: α) για τη ματαίωση ή την ακύρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και β) για τη ματαίωση και επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των προδιαγραφών της πρόσκλησης.

Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Γεώργιος Μιχαλόπουλος
Εφέτης

Κωνσταντίνα Σπηλιωτοπούλου
Εφέτης

Στέφανος Ζαρκαντζιάς
Αντεισαγγελέας Εφετών