



ΑΔΑ περίληψης διακήρυξης: 9ΜΥ04ΝΒ-ΤΒ2

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Θεσσαλονίκη 1-4-2026

Αριθμ. Πρωτ.:1330

Ταχυδρ. Δ/ση: 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5
Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Αθανάσιος Δεληγιάννης
Παναγιώτα Κολιούση
Τηλέφωνο: 2313 311334
e-mail: efeteio.grammateia@thess-courts.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
ΓΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: Εκμίσθωση χώρου του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης για την εγκατάσταση επιχείρησης αναπαραγωγής φωτοτυπιών

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Υψηλότερη προσφορά

Τόπος Διαγωνισμού	Ημερομηνία Διαγωνισμού	Ημέρα	Ώρα
Εφετείο Θεσσαλονίκης 26 ^{ης} Οκτωβρίου 3-5 3 ^{ος} όροφος, Γραφείο 330	20-5-2026	Τετάρτη	10:00

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Αθανάσιος Δεληγιάννης, Παναγιώτα Κολιούση

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2313311334

e-mail: efeteio.promithies@thess-courts.gr

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας Υπόψη:

- 1) Την αριθμ. πρωτ. **6617/27-2-2025** απόφαση που λήφθηκε στη με αριθμό 1329/21-2-2025 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ.Α.Χ.Δι.Κ. (θέμα 2^ο) περί εκκίνησης διαδικασίας διενέργειας δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση υπόγειου χώρου 36m² του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης για την εγκατάσταση επιχείρησης αναπαραγωγής φωτοτυπιών και
- 2) Τις διατάξεις:
 - α) Του **Π.Δ. 715/1979** «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), προμηθειών μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεων εργασιών» (Α' 212), όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
 - β) Του **Π.Δ. 34/1995** «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων περί εμπορικών μισθώσεων», όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την υψηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ, για την εκμίσθωση χώρου 36 τ.μ. εντός του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, για την εγκατάσταση επιχείρησης αναπαραγωγής φωτοτυπιών.

Τόπος-χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού: Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Εφετείο Θεσσαλονίκης (οδός: 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5), 3^{ος} όροφος, γραφείο 330 του Εφετείου Θεσσαλονίκης, στις **20 Μαΐου 2026**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **10:00** π.μ. (λήξη χρόνου κατάθεσης προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής που θα συσταθεί ειδικά για το σκοπό αυτό με απόφασή μας.

Η **έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης** θα γίνει την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και μετά την εκπνοή του χρόνου που αναφέρεται ανωτέρω.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή, μπορούν να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.

Οι προσφορές **υποβάλλονται στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού** κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα διενέργειάς του, **μέσα σε σφραγισμένο φάκελο**, στον οποίο θα αναγράφεται η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, καθώς και η ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΩΝ». Κάθε φάκελος συμμετοχής θα πρέπει να έχει δύο επιμέρους Υποφάκελους (τον Υποφάκελο Α', Δικαιολογητικά και τον Υποφάκελο Β', Οικονομική Προσφορά) σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές **μπορούν επίσης να αποστέλλονται** στο Εφετείο Θεσσαλονίκης (Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, οδός: 26^{ης} Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626), 3^{ος} όροφος, γραφείο 334, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή,

07.00-15.00), με οποιονδήποτε τρόπο επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού με ευθύνη του διαγωνιζομένου.

Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν έγκαιρα στην υπηρεσία, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες.

Αντίτυπα της παρούσας διακήρυξης, καθώς και σχετικές πληροφορίες, παρέχονται στους ενδιαφερόμενους κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Εφετείο Θεσσαλονίκης (αρμόδιοι υπάλληλοι: Αθανάσιος Δεληγιάννης & Παναγιώτα Κολιούση, τηλέφωνο 2313311334). Τα σχετικά έξοδα αντιγράφων βαρύνουν τους ενδιαφερόμενους.

Εφόσον τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα ζητηθούν εγκαίρως παραδίδονται ή αποστέλλονται στους ενδιαφερόμενους εντός έξι (6) εργάσιμων ημερών από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την ορισθείσα ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος ή η τιμή που επιτεύχθηκε δεν είναι συμφέρουσα, ο διαγωνισμός θα επαναληφθεί ύστερα από δέκα (10) ημέρες στον ίδιο τόπο και με τους ίδιους όρους της διακήρυξης, κατά τα οριζόμενα στις παρ. 3 έως 6 του άρθρ. 28 του Π.Δ. 715/1979.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

(α) Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη,

(β) Το Π.Δ. 34/1995 «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων περί εμπορικών μισθώσεων», όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και

(γ) Το Π.Δ. 715/1979 «Περί τρόπου ενεργείας υπό Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών».

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1 Σκοπός του Διαγωνισμού είναι η εκμίσθωση χώρου εντός του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, για την εγκατάσταση επιχείρησης αναπαραγωγής φωτοτυπιών.

Συγκεκριμένα ο προσφερόμενος χώρος είναι **υπόγειος χώρος 36 τετραγωνικών μέτρων**.

1.2 Ο διαγωνισμός θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, τους αναλυτικούς όρους, τις προδιαγραφές και τις απαιτήσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

1.3 Οι όροι της διακήρυξης θεωρούνται ότι έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού εκτός αν ρητά ορίζεται το αντίθετο. Η Επιτροπή με ειδικά αιτιολογημένη κρίση της δύναται κατ' εξαίρεση να μην αποκλείσει προσφορά ή προμηθευτή για παράβαση όρου που δεν τίθεται ρητά επί ποινή αποκλεισμού. Κατάχρηση δικαιώματος εκ μέρους προμηθευτή θα επιφέρει σε βάρος του όλες τις νόμιμες κυρώσεις.

1.4 Οι προμηθευτές δεν δύνανται να αμφισβητήσουν την κρίση της Επιτροπής ως προς το συνολικά επιτυγχανόμενο αποτέλεσμα, επικαλούμενοι απλώς, επιμέρους χαρακτηριστικά ή την υπεροχή μεμονωμένων στοιχείων του εξοπλισμού. Εάν όμως η προτεινόμενη τεχνική λύση ή τα επιμέρους εξαρτήματα δεν συμμορφώνονται με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται ως υποχρεωτικές στην παρούσα διακήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επίσης σημαντικά κριτήρια είναι η προστασία της υγείας των εργαζομένων (κυρίως των χειριστών του εξοπλισμού), η αισθητική της εγκατάστασης και η ομαλή λειτουργία του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης. Για τον λόγο αυτό το Εφετείο Θεσσαλονίκης δικαιούται να απορρίψει προσφορά που φέρεται εύλογα να παραβιάζει τα εν λόγω κριτήρια αν διαπιστωθεί ότι: α) δημιουργούνται ανθυγιεινές συνθήκες για τους εργαζομένους, β) ο εξοπλισμός που χρησιμοποιείται έχει εγκατασταθεί ακαλαίσθητα (όπως π.χ. υπάρχουν αδικαιολόγητα καλώδια εκτός καναλιών ή τα κανάλια από όπου διέρχονται τα καλώδια είναι τοποθετημένα κατά παράβαση των κανόνων της αισθητικής, της τεχνικής και της κοινής πείρας). Τέλος το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος πρέπει να είναι ασφαλισμένο στον αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα.

1.5 Με την επιφύλαξη των ειδικότερων απαιτήσεων της παρούσας ο προμηθευτής βαρύνεται να προτείνει και υλοποιήσει την αρτιότερη λύση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

1.6 Επίσης δύναται και βαρύνεται να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες και να προβεί σε επιτόπιες μετρήσεις, προκειμένου να αποκτήσει πλήρη εικόνα για τη φύση και το αντικείμενο του έργου. Ουδείς δύναται να επικαλεσθεί εκ των υστέρων άγνοια στοιχείων που θεωρεί ότι επηρεάζουν τη λύση του ή το κόστος της προσφοράς του, έστω και αν δεν μνημονεύονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη.

1.7 **Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι τριετής (3 έτη) με δυνατότητα παράτασης.**

ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν σωρευτικά, τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

2.2 Στο διαγωνισμό **έχουν δικαίωμα να συμμετάσχουν** και να υποβάλουν προσφορές φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή σε Κράτος-Μέλος της ΕΕ ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων, εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη.

2.3 Η προσφορά κάθε υποψηφίου πρέπει να συνοδεύεται από τα έγγραφα που καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη. Υποψήφιοι, που δεν πληρούν οποιοσδήποτε από τις απαιτήσεις ή υποβάλουν ψευδή στοιχεία ή έγγραφα ή ανακριβείς δηλώσεις, θα αποκλείονται και δεν θα τους επιτρέπεται να λάβουν περαιτέρω μέρος στο διαγωνισμό.

2.4 Οι **προσφορές** πρέπει να είναι **στην ελληνική γλώσσα** ή σε επίσημη μετάφραση αν προέρχονται από Κράτος-Μέλος της Ε.Ε. και μόνον αυτά θα λαμβάνονται υπόψη. Ως επίσημη μετάφραση χαρακτηρίζεται η μετάφραση που έχει επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτή που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα. Τα δε δικαιολογητικά πρέπει να είναι ισοδύναμα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

2.5 Οι υποψήφιοι που συμμετέχουν στο διαγωνισμό με τη μορφή Κοινοπραξίας, δεν απαιτείται να περιβληθούν ιδιαίτερης νομικής μορφής, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Τα μέλη της Κοινοπραξίας ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Υπηρεσίας (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) για την τήρηση των υποχρεώσεων της κοινοπραξίας, οι οποίες απορρέουν από τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

3.1 Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα οριζόμενα από τους αντίστοιχους νόμους **δικαιολογητικά** στην ελληνική γλώσσα, ήτοι:

α) Αντίγραφο του ποινικού μητρώου (σε πρωτότυπο) έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Προκειμένου περί νομικού προσώπου θα πρέπει να κατατεθεί Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου του/ων εκπροσώπου/ων του.

β) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο προς το ελάχιστο προτεινόμενο μηνιαίο μίσθωμα, με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

γ) Δήλωση του Ν. 1599/86 με χρήση της σχετικής υπηρεσίας της πλατφόρμας gov.gr, ότι ο μισθωτής έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι εξέτασε το μίσθιο το οποίο βρήκε κατάλληλο για την χρήση για την οποία προορίζεται.

δ) Σε περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος μισθωτής είναι εταιρεία πρέπει να υποβάλλει **καταστατικό**, όπως δημοσιεύτηκε και ισχύει σήμερα. Επίσης για νομικό πρόσωπο προσκομίζεται **πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- Δεν βρίσκεται σε λύση ή εκκαθάριση
- Δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή.

- Δεν τελεί σε καθεστώς πτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή υπό ειδική εκκαθάριση (άρθρα 99-ΕΠ Πτωχευτικού Κώδικα).

Επισημαίνεται ότι, εφόσον από οποιαδήποτε αρμόδια Αρχή βεβαιώνεται ότι τα ανωτέρω έγγραφα ή πιστοποιητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις προαναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά δύναται να αντικατασταθούν από Ένορκη Βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή των δικαιολογητικών, ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Στην ως άνω ένορκη βεβαίωση δηλώνεται: α) η αδυναμία έκδοσης των εν λόγω εγγράφων και β) ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

ε) Πιστοποιητικό Εισαγγελικής Αρχής, περί μη φυγόποινου/φυγόδικου, που εκδόθηκε εντός του τελευταίου τριμήνου διενέργειας του διαγωνισμού. Προκειμένου περί νομικού προσώπου, θα πρέπει να κατατεθεί το αντίστοιχο ανωτέρω πιστοποιητικό του/ων εκπροσώπου/ων του.

στ) Δήλωση του Ν. 1599/86 με χρήση της σχετικής υπηρεσίας της πλατφόρμας gov.gr, με τη διεύθυνση κατοικίας και τη διεύθυνση στην οποία θα κοινοποιούνται τα διάφορα έγγραφα σχετικά με τη διαδικασία του διαγωνισμού.

3.2 Οι συμμετέχοντες, **πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υποχρεούνται να υποβάλουν ισοδύναμα δικαιολογητικά, συνοδευόμενα** από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

3.3 Επικουρικά ο κάθε υποψήφιος δύναται, αν το επιθυμεί, να προσκομίσει κατάλογο φορέων του Δημοσίου, στους οποίους διατηρούσε αντίστοιχη επιχείρηση με σχετική βεβαίωση ή πιστοποιητικό ότι εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

3.4 **Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να εμπύπτουν** σε κανέναν από τους κατωτέρω αναφερόμενους **λόγους αποκλεισμού συμμετοχής** στο διαγωνισμό:

- Έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα, της εγκληματικής οργάνωσης, ενεργητικής δωροδοκίας, υφαρπαγής ψευδούς βεβαίωσης, τρομοκρατικών πράξεων, πλαστογραφίας, πλαστογραφίας πιστοποιητικών, πλαστογραφίας και κατάχρησης ενσήμων, υπεξαγωγής εγγράφων, παραβίασης της μυστικότητας δικαστικών συνεδριάσεων, παραβίασης συμβάσεων προμήθειας, παύσης εργασίας, παραβίασης του απορρήτου των επιστολών, παραβίασης επαγγελματικής εχεμύθειας, κλοπής, υπεξαίρεσης, εκβίασης, ψευδορκίας, απάτης, καταπίεσης, δόλιας χρεοκοπίας, νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες.

- Τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, παύση δραστηριοτήτων ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τη νομοθεσία.

- Έχουν κινηθεί εναντίον του ή ο ίδιος έχει κινήσει διαδικασία κήρυξης του σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη από τη νομοθεσία.

- Έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.

- Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, ως προς την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

- Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, ως προς την καταβολή φόρων και τελών και εν γένει δεν είναι φορολογικά ενήμεροι.

- Είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται.
- Έχουν αποκλειστεί από τη συμμετοχή σε δημόσιες ή άλλες διαδικασίες, διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση οποιασδήποτε ελληνικής ή αλλοδαπής αρμόδιας Αρχής.
- Έχουν αποκλειστεί από οποιαδήποτε δημόσια ή άλλη διαγωνιστική διαδικασία, λόγω υποβολής πλαστών πιστοποιητικών, εγγράφων ή δηλώσεων.

ΑΡΘΡΟ 4. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε φάκελος προσφοράς πρέπει να περιέχει δύο επιμέρους σφραγισμένους υποφάκελους (τον υποφάκελο Α' με τα δικαιολογητικά και την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και τον υποφάκελο Β' με την οικονομική προσφορά και την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»).

4.1 Επί ποινή αποκλεισμού οι προσφορές πρέπει:

- α) Να είναι δακτυλογραφημένες και να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση εξειδικευμένους τεχνικούς όρους, οι οποίοι δύνανται να αποδίδονται και σε άλλες γλώσσες, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- β) Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου.

4.2 Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ σε κάθε σελίδα του και αυτό θα είναι επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Στον κύριο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό,
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης,
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ε) Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου.

Ο φάκελος προσφοράς στο διαγωνισμό καθώς και οι επιμέρους υποφάκελοι Α' και Β' δεν πρέπει να είναι διαφανείς και θα πρέπει να είναι κατάλληλα σφραγισμένοι, ούτως ώστε να μη δύνανται να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη.

4.3 Κανένα έγγραφο του κυρίως φακέλου προσφοράς δεν πρέπει να περιέχει επιφυλάξεις, όρους και προϋποθέσεις που δεν προβλέπονται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη ή σε άλλα έγγραφα που εγκρίνονται από την Υπηρεσία. Σε αντίθετη περίπτωση, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.4 Οι φάκελοι συμμετοχής δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, αποσβέσεις, υποσημειώσεις, υστερόγραφα, μεσόστοιχες προσθήκες, παρεμβολές, κενά ή διακοπές, που ενδέχεται να δημιουργούν αμφιβολίες ως προς τους όρους, τις τιμές ή την ταυτότητα των διαγωνιζομένων. Επίσης, δεν πρέπει να περιέχουν αιρέσεις, ασάφειες ή διφορούμενους όρους.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κύριο φάκελο προσφοράς, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Προσφορές που δεν είναι τοποθετημένες μέσα στο φάκελο συμμετοχής με την περιγραφή που αναφέρεται παραπάνω (υποφάκελος Α' με τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής και υποφάκελος Β' με την οικονομική προσφορά) **θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες**. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο του αντικειμένου της εκμίσθωσης **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

4.5 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον διαγωνιζόμενο, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές. Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και για κάθε παράταση της ισχύος τους που θα γίνει αποδεκτή από αυτούς.

5.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου ως άνω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο ως άνω. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, είναι δυνατή η κατακύρωση εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος το αποδεχθεί.

ΑΡΘΡΟ 6. ΤΙΜΕΣ

6.1 Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ευρώ για το σύνολο της υπηρεσίας, όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στη συνολική τιμή της προσφοράς περιλαμβάνονται:

α) όλες οι επιβαρύνσεις οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον διαγωνιζόμενο.

β) οι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις

Ειδικές δαπάνες που πιθανόν πραγματοποιήσει ο Ανάδοχος για λογαριασμό του Υπουργείου Δικαιοσύνης (π.χ. δαπάνες διαμόρφωσης χώρων, εγκατάστασης μετρητών ρεύματος και ύδρευσης, καθαριότητας κλπ.) βαρύνουν τον ίδιο και συμπεριλαμβάνονται στη συνολική τιμή της προσφοράς.

γ) τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης, νόμιμες κρατήσεις και τα τέλη της σύμβασης.

δ) Οι δαπάνες ηλεκτροδότησης, ύδρευσης, χρήσης τηλεφώνων, καθαριότητας του χώρου κ.λ.π., βαρύνουν τον μισθωτή.

6.2 Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

α) Τιμή εκκίνησης του πλειοδοτικού διαγωνισμού (ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα) ορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων (3.000,00€) ευρώ πλέον των νόμιμων κρατήσεων, οι οποίες βαρύνουν το μισθωτή. Η τιμή με κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

6.3 Το μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται κατ' έτος και ανέρχεται σε ποσοστό εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της μεταβολής του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή), όπως αυτή υπολογίζεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος (Ε.Σ.Υ.Ε.).

6.4 Επιπλέον ο μισθωτής θα πρέπει να καταβάλλει κάθε μήνα στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και στον ΚΑ Εσόδων 3919 ή σε αντίστοιχο ΑΛΕ το αντίτιμο της κατανάλωσης του ηλεκτρικού ρεύματος, που θα προκύπτει από ενδιάμεσο μετρητή, ο οποίος θα τοποθετηθεί στον εν λόγω χώρο με δαπάνες του μισθωτή. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η τοποθέτηση ενδιάμεσου μετρητή, ο μισθωτής θα καταβάλλει ως πάγια μηνιαία δαπάνη κατανάλωσης το ποσό που θα ορίζει ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διοίκησης του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης.

6.5 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.5 Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.6 Προσφορές που δίνουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.7 Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος προσφοράς ούτε σε τυχόν παρατάσεις της.

6.8 Στην «**Οικονομική Προσφορά**» πρέπει επί ποινή αποκλεισμού **οι τιμές να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς**, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας, ισχύει το ολογράφως προαναφερόμενο ποσό.

ΑΡΘΡΟ 7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται ως εξής:

Αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλλει το μίσθωμα την 1η κάθε μήνα στην **Τράπεζα της Ελλάδος** και στο **λογαριασμό του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. με αριθμό 026831/8**, αντίγραφο δε της καταθέσεως του μισθώματος θα αποστέλλεται στο ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

ΑΡΘΡΟ 8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

8.1 Αποσφράγιση προσφορών - αποκλεισμός προσφερόντων

Μετά την καταχώρηση στο πρωτόκολλο του Εφετείου Θεσσαλονίκης και του τελευταίου διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα και μετά την παρέλευση της ορισθείσας προθεσμίας, λαμβάνει χώρα η αποσφράγιση των φακέλων και ο έλεγχος των υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι δε συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς και το αποτέλεσμα του ελέγχου καταχωρίζονται με λεπτομέρεια στο πρακτικό του διαγωνισμού σε μυστική συνεδρίαση της Επιτροπής.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος συμμετοχής που περιέχει τον υποφάκελο

Α' με τα δικαιολογητικά και τον υποφάκελο Β' της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και προσφορά κατά φύλλο εκτός από τα prospectus.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή του διαγωνισμού καταχωρεί στο πρακτικό τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

8.2 Αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο κατακύρωσης την υψηλότερη τιμή
Μετά την τυπική αποδοχή των προσφορών (νομιμοποιητικά έγγραφα, δικαιολογητικά) ακολουθεί η αξιολόγησή τους. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται και δεν αποσφραγίζονται.

Οι όροι της διακήρυξης θεωρούνται ότι έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού εκτός αν ρητά ορίζεται διαφορετικά. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν οποιονδήποτε όρο που έχει τεθεί ρητά επί ποινή αποκλεισμού απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή αξιολόγησης με ειδικά αιτιολογημένη κρίση της δύναται, κατ' εξαίρεση, να μην αποκλείσει προσφορά ή υποψήφιο για παράβαση όρου που δεν τίθεται ρητά επί ποινή αποκλεισμού. Κατάχρηση δικαιώματος εκ μέρους υποψηφίου, θα επιφέρει σε βάρος του όλες τις νόμιμες κυρώσεις. Επίσης στην δικαιοδοσία της Επιτροπής υπάγεται η δυνατότητα να απορρίψει τον υποψήφιο προμηθευτή, εάν κρίνει ότι δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή και δεν είναι σε θέση να φέρει σε πέρας το έργο εντός των χρονικών ορίων που έχουν τεθεί.

Για την αξιολόγηση δύναται να ζητηθεί από τους υποψηφίους η προφορική παρουσίαση της προτεινόμενης λύσης ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης, προκειμένου να εκτιμηθεί η ικανότητά τους να ανταποκριθούν στην εκμίσθωση και στη διάθεση του ζητούμενου χώρου.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή συνδυάζεται με προϋποθέσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

8.3 Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Για την επιλογή του υποψηφίου αναδόχου εξετάζονται οικονομικά μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων τους, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, αποσφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά το πέρας του διαγωνισμού η Επιτροπή διενέργειας του, συντάσσει πρακτικό με το οποίο προτείνει αιτιολογημένα στο Δ.Σ. του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. την εκμίσθωση του άνω μισθίου ακινήτου ή την επανάληψη του διαγωνισμού και υποβάλλει το πρακτικό αυτό με τον πίνακα του πλειοδοτικού διαγωνισμού στο Δ.Σ. του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

Η τελική αποδοχή ή μη των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού υπόκειται στη δικαιοδοσία του Δ.Σ. του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

9.1 Στον διαγωνιζόμενο, στον οποίο κατακυρώθηκε η εκμίσθωση, αποστέλλεται σχετική έγγραφη ανακοίνωση κατακύρωσης, η οποία περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- Το είδος της εκμίσθωσης
- Την τιμή κατακύρωσης/μίσθωμα.
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις αυτών.
- Την προθεσμία υπογραφής της σχετικής σύμβασης μίσθωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμματίο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, εγγύηση για ποσό ίσο προς το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος, η οποία και παραμένει μέχρι λήξεως της μίσθωσης ως εγγύηση για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Η ως άνω εγγύηση θα αναπροσαρμόζεται με κάθε αναπροσαρμογή του μισθώματος, έτσι ώστε η κατατεθειμένη εγγύηση στον εκμισθωτή να ισούται πάντα με δύο (2) μηνιαία μισθώματα. Η διαφορά της εγγύησης που θα προκύπτει θα καταβάλλεται στον εκμισθωτή-ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ., κατά το χρόνο καταβολής του αναπροσαρμοζόμενου μισθώματος.

Στους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό η εγγύηση επιστρέφεται εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του διαγωνισμού.

9.2 Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη-αναδόχου να παραλάβει την κατακυρωτική απόφαση, αυτή τοιχοκολλάται στη διεύθυνση που έχει δηλώσει ο διαγωνιζόμενος, εφόσον δεν είναι δυνατή η επίδοσή της με άλλο τρόπο. Συντάσσεται δε σχετική έκθεση, η οποία υπογράφεται από δύο μάρτυρες. Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να γνωστοποιεί τη διεύθυνσή του με δήλωση κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού.

9.3 Σε περίπτωση άρνησης ή μη έγκαιρης προσέλευσης του τελευταίου πλειοδότη-αναδόχου για την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει η εγγύηση, που κατατέθηκε υπέρ του Δημοσίου (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) ως ποινική ρήτρα, χωρίς να συμψηφίζονται σ' αυτή τυχόν άλλες υποχρεώσεις του. Ακολούθως, το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. προβαίνει σε νέα εκμίσθωση του μισθίου χωρίς διαγωνισμό, σε βάρος δε του πλειοδότη-αναδόχου που υπαναχώρησε, υπάρχει η υποχρέωση καταβολής τυχόν επιπλέον διαφοράς μισθώματος μέχρι τη λήξη της μίσθωσης, όπως ορίζεται στη διακήρυξη. Ο υπαναχωρήσας πλειοδότης υποχρεούται να πληρώσει τη διαφορά αν το νέο μίσθωμα είναι μικρότερο (δηλαδή αν το ακίνητο ενοικιαστεί εκ νέου φθηνότερα) και

επίσης να καλύψει οποιαδήποτε ζημία και τυχόν άλλα σχετικά έξοδα που υπέστη το Δημόσιο (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) λόγω της άρνησής του να υπογράψει τη σύμβαση. Οι υποχρεώσεις του υπαναχωρήσαντα πλειοδότη-αναδόχου βεβαιώνονται με καταλογισμό, ο οποίος γίνεται ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ., και το καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται σύμφωνα με τη διαδικασία είσπραξης των Δημοσίων Εσόδων. Επιπλέον, η Υπηρεσία δικαιούται να εγγράφει υποθήκη σε κάθε κινητή και ακίνητη περιουσία του ανωτέρω πλειοδότη και να χρησιμοποιεί κάθε άλλο νόμιμο μέσο για εξασφάλιση κάθε οικονομικής απαίτησης του Δημοσίου (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.), καθώς και κάθε επιπλέον αξίωση που τυχόν προκύπτει.

ΑΡΘΡΟ 10. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τόπος και χρόνος υλοποίησης

Όλος ο απαιτούμενος εξοπλισμός θα μεταφερθεί από τον Ανάδοχο στο μίσθιο χώρο του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης.

Η παράδοση, τοποθέτηση, εγκατάσταση καθώς και οι εργασίες διαμόρφωσης των χώρων (συμπεριλαμβανομένης και της τοποθέτησης ενδιάμεσων μετρητών ρεύματος, ύδατος και τηλεφώνου) θα γίνει εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 11. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

11.1. Το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτή.

11.2. Απαγορεύεται απολύτως η υπεκμίσθωση, μερική ή ολική, καθώς και η με οποιαδήποτε μορφή και αιτία παραχώρηση σε τρίτον, μέρους ή όλου του εκμισθωμένου δικαιώματος, καθώς και, η μεταβολή του νομικού σχήματος του φορέα, χωρίς την έγκριση της Υπηρεσίας. Σιωπηρά αναμίσθωση ή παραχώρηση δεν επιτρέπεται. Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος αποτελεί λόγο έκπτωσης του μισθωτή.

11.3. Απαγορεύεται η ανάρτηση από τον μισθωτή διαφημιστικών πινακίδων κλπ. στον εκμισθούμενο χώρο.

11.4. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο χώρο, ως και τον έμπροσθεν αυτού χώρο σε καλή κατάσταση και να προστατεύει αυτό από κάθε καταπάτηση με τις προσήκουσες αγωγές, που εκχωρούνται σ' αυτόν με την σύμβαση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

11.5. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση, να διορθώνει ό,τι χρειάζεται επισκευή, να μην προβαίνει όμως σε μεταρρυθμίσεις για χρήση διαφορετική από αυτή που συμφωνήθηκε.

11.6. Το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. έχει δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης, όταν καταστεί σ' αυτό αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου, αλλά πάντοτε κατόπιν προειδοποίησης, που κοινοποιείται με απόδειξη στον εκμισθωτή τρεις (3) μήνες τουλάχιστον προ της λήξης της σύμβασης. Ο μισθωτής δεν μπορεί να αξιώσει αποζημίωση, δικαιούται, όμως, να ζητήσει, σε περίπτωση προκαταβολής, την ανάληψη του μη δεδουλευμένου μισθώματος.

11.7. Κάθε παράβαση όρου της σύμβασης επάγεται κατά την κρίση του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. λύση της μίσθωσης και έξωση του μισθωτή.

11.8. Σε περίπτωση αχρήστευσης του εκμισθούμενου χώρου κατά τη διάρκεια της μίσθωσης λόγω απρόβλεπτης αιτίας ή ανώτερης βίας και συνεπεία αυτής διακοπής

της λειτουργίας του μισθίου, ο μισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωση για θετική ή αποθετική ζημία από το Δημόσιο. Εάν οι χώροι αποκατασταθούν, ο μισθωτής εγκαθίσταται και πάλι εφόσον δεν έχει λήξει η μίσθωση και για τον υπόλοιπο χρόνο αυτής, προστίθεται δε σε κάθε περίπτωση στο συνολικό μισθωτικό χρόνο και ο χρόνος κατά τον οποίο αδράνησε για τους παραπάνω αναφερόμενους λόγους.

11.9. Κάθε προσθήκη, βελτίωση ή επιδιόρθωση του εκμισθούμενου χώρου, που γίνεται από τον μισθωτή κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, παραμένει σε όφελος του Δημοσίου (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο δε μισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωση από το λόγο αυτό.

11.10. Κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης ή τυχόν κήρυξη του μισθωτή έκπτωτου, αυτός υποχρεούται να παραδώσει τον χώρο σε όποια κατάσταση τον παρέλαβε, έχοντας ευθύνη για κάθε βλάβη ή φθορά.

11.11. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν ήθελε παραστεί, το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής καταρτίζεται μονομερώς από Επιτροπή που ορίζεται από την Υπηρεσία. Σε περίπτωση άρνησης του μισθωτή να παραδώσει τον χώρο, αυτός επιβαρύνεται στην καταβολή τριπλάσιου του τελευταίου μηνιαίου μισθώματος, ως ποινική ρήτρα, η οποία εισπράττεται από την κατατεθείσα εγγύηση, χωρίς να αποκλείεται άλλη απαίτηση της Υπηρεσίας από την καθυστέρηση της παράδοσης του χώρου λόγω ζημίας, που θα προκύψει από απώλεια εσόδων ή άλλων λόγων.

11.12. Ο μισθωτής υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες υψηλού επιπέδου φροντίζοντας πάντα για την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων.

Για το λόγο αυτό δεσμεύεται να εγκαταστήσει φωτοτυπικά μηχανήματα σύγχρονα-κατάλληλα για την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη εξυπηρέτηση όλων. Στο χώρο λειτουργίας των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, τουλάχιστον ένα εξ αυτών θα πρέπει υποχρεωτικά, πλην των βασικών λειτουργιών, να διαθέτει θύρα ενιαίου σειριακού διαύλου (USB), δυνατότητα ασύρματης επικοινωνίας (Wi-Fi), επικοινωνία εγγύς πεδίου (Near Field Communication- NFC) και επί πλέον φορητότητα για υπηρεσίες τύπου Cloud Services. Τα μηχανήματα πρέπει να έχουν ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 30 σελίδες / λεπτό, το δε εύλογο αντίτιμο ανά σελίδα (όψη) παραγόμενο ασπρόμαυρο φωτοαντίγραφο, σελίδας μεγέθους A4, δεν δύναται να υπερβαίνει τα 0,09 € (μηδέν ευρώ και εννέα λεπτά του ευρώ) συμπεριλαμβανομένου στην παραπάνω τιμή και του ΦΠΑ λαμβανομένου υπόψη τόσο του προνομιακού χαρακτήρα του μισθίου εντός του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, όσο και των ισχυουσών τιμών σε όμορα καταστήματα με παρεμφερές αντικείμενο.

11.13. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιοσδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

11.14. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Επιτροπής Διοίκησης και Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης.

11.15. Περίληψη της παρούσας δημοσιεύεται στον Τύπο σύμφωνα με το άρθρ. 28 παρ. 3 Π.Δ. 715/1979. Τα σχετικά έξοδα δημοσίευσης αυτής βαρύνουν τον πλειοδότη.

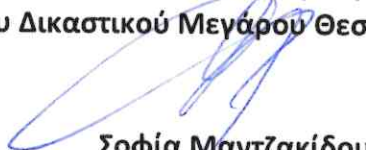
11.16. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να λειτουργεί το χώρο του μισθίου σε καθημερινή βάση μόνο κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας των υπηρεσιών του

Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης και κατά το χρόνο συνεδρίασης των ακροατηρίων. Απαγορεύεται η λειτουργία του οποιαδήποτε άλλη ώρα, εκτός αν υφίσταται προηγούμενη άδεια για συγκεκριμένο λόγο και χρονικό διάστημα από την Επιτροπή Διοίκησης του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης. Οφείλει να χρησιμοποιεί το μίσθιο αποκλειστικά και μόνο ως χώρο λειτουργίας φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και σάρωσης εγγράφων, ενώ απαγορεύεται απολύτως οποιαδήποτε άλλη χρήση τους.

11.17. Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα καθόλο το 24ωρο, τηρώντας τους γενικούς και ειδικούς κανόνες της υγιεινής και συμμορφώνεται με τις οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας που αφορούν την τάξη, καθαριότητα κλπ. του εκμισθούμενου χώρου και γενικά να τηρεί τις υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις. Για παραβάσεις που αναφέρονται στην καθαριότητα και γενικά την εξυπηρέτηση του κοινού στον εκμισθούμενο χώρο, που διαπιστώνονται αρμόδια, καθώς και για παραβάσεις κάθε όρου της μίσθωσης, (όλοι δε οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις), η Υπηρεσία μπορεί να επιβάλει κάθε φορά πρόστιμο από 500 έως 2000 ευρώ χωρίς να αποκλείεται η λήψη και άλλων νομίμων μέτρων που ενδείκνυνται. Τα πρόστιμα περιέχονται στο Δημόσιο (σαν έσοδο του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) και εισπράττονται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

11.18. Κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης ή τυχόν κήρυξη του μισθωτή έκπτωτου, αυτός υποχρεούται να παραδώσει τον χώρο σε όποια κατάσταση τον παρέλαβε, έχοντας ευθύνη για κάθε βλάβη ή φθορά. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν ήθελε παραστεί, το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής καταρτίζεται μονομερώς από Επιτροπή που ορίζεται από την Υπηρεσία. Σε περίπτωση αρνήσεως του μισθωτή να παραδώσει τον χώρο, αυτός επιβαρύνεται στην καταβολή του διπλασίου τελευταίου μηνιαίου μισθώματος, σαν ποινική ρήτρα, η οποία εισπράττεται από την κατατεθείσα εγγύηση, χωρίς να αποκλείεται άλλη απαίτηση της Υπηρεσίας από την καθυστέρηση της παράδοσης του χώρου λόγω ζημίας που θα προκύπτει από απώλεια εσόδων ή άλλων λόγων.

Η Πρόεδρος
του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Θεσσαλονίκης και
Πρόεδρος
της Επιτροπής Διοίκησης Διαχείρισης και Λειτουργίας
του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης



Σοφία Μαντζακίδου
Πρόεδρος Εφετών