ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης
Ταχυδρομική Διεύθυνση: 26ης Οκτωβρίου 3-5
Τ.Κ.: 54626 Θεσσαλονίκη
Τηλέφωνο: 2313 311334
Πληροφορίες: Αθανάσιος Δεληγιάννης
email: efeteio.promithies@thess-courts.gr

Καταχώριση στο ΚΗΜΔΗΣ

Θεσσαλονίκη, 11-11-2026
Αριθ. πρωτ.: 4695

ΠΡΟΣ:
1. ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS Α.Ε.Β.Ε.
Θέση Σκληρή, Μαγούλα Αττικής, Τ.Κ. 19018
Α.Φ.Μ. 094222211 | dimosiosales@plaisio.gr
2. ΑΦΟΙ ΖΥΡΙΧΙΔΗ Ο.Ε.
Ηροδότου 33, Τ.Κ. 55133, Καλαμαριά Θεσσαλονίκης
Α.Φ.Μ. 091282761 | info@prooffice.gr

ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α3 ΚΑΙ Α4
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
[CPV:30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί]

Η Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης
(άρθρου 64 του Ν. 3900/2010)

Έχοντας υπόψη:

1] Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α’ 143).

2] Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α 145).

3] Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α’ 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4] Τον Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ Α 36), όπως ισχύει.

5] Τη με αριθ. πρωτ. 116/6-11-2026 (ΑΔΑ: ΕΗΥΣ4ΝΒ-ΦΝ1, ΑΔΑΜ: 26REQ020165671) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης, που καταχωρήθηκε με α/α 120 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής, με την οποία εγκρίθηκε πίστωση τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (37.200,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και νομίμων κρατήσεων, σε βάρος του ΑΛΕ 02.001.2410189001 (πρώην ΚΑΕ 02.01.1731.001) οικονομικού έτους 2026, για την προμήθεια 11.000 δεσμίδων Α4 και 330 δεσμίδων Α3 για τους τριάντα δύο (32) εποπτευόμενους φορείς.

6] Το με αριθ. πρωτ. 4121/8-10-2026 αίτημα του Εφετείου Θεσσαλονίκης (ΑΔΑΜ: 26REQ020093000) και το υπ’ αριθ. 5/29-10-2026 πρακτικό της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης.

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Τις επιχειρήσεις:

1. ΠΛΑΙΣΙΟ COMPUTERS Α.Ε.Β.Ε.
Θέση Σκληρή, Μαγούλα Αττικής, Τ.Κ. 19018
Α.Φ.Μ. 094222211 | dimosiosales@plaisio.gr

2. ΑΦΟΙ ΖΥΡΙΧΙΔΗ Ο.Ε.
Ηροδότου 33, Τ.Κ. 55133, Καλαμαριά Θεσσαλονίκης
Α.Φ.Μ. 091282761 | info@prooffice.gr

να καταθέσουν, καθεμία χωριστά, την οικονομική προσφορά τους σε κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 και Α4 στους τριάντα δύο (32) εποπτευόμενους φορείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης, το αργότερο έως την Παρασκευή 20 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 11:00, στο Τμήμα Προμηθειών – Ειδικό Γραφείο του Εφετείου Θεσσαλονίκης (Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης, 26ης Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626, Γραφείο 334, 3ος όροφος).

Προϋπόθεση για να γίνει αποδεκτή η προσφορά είναι να έχει πρωτοκολληθεί μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα με ευθύνη του υποψηφίου και η συνολική προσφερόμενη τιμή για ολόκληρη την προμήθεια να μην υπερβαίνει το εγκεκριμένο ποσό των τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (37.200,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (καθαρή αξία έως 30.000,00 €). Προσφορά που κατατίθεται μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θεωρείται εκπρόθεσμη και επιστρέφεται.

Συγκεκριμένα η προμήθεια αφορά τις ποσότητες χαρτιού σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

		ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (δεσμίδες των 500 φύλλων)	
Α/Α	**ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**	**Α4**	**Α3**
1	ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1304	28
2	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1563	24
3	ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	253	1
4	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	19	1
5	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	227	0
6	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	33	0
7	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ	531	4
8	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΝΑΟΥΣΑΣ)	91	0
9	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΒΕΡΟΙΑΣ	760	31
10	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ	570	3

		ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (δεσμίδες των 500 φύλλων)	
Α/Α	**ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**	**Α4**	**Α3**
11	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΕΔΕΣΣΑΣ	10	0
12	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ	181	5
13	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	758	41
14	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ	5	0
15	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	181	4
16	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	381	21
17	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	10	2
18	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	271	4
19	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ	1037	11
20	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΚΙΛΚΙΣ	15	1
21	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΙΛΚΙΣ	343	21
22	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	632	6
23	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ (ΣΙΝΤΙΚΗ)	181	4
24	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ (ΡΟΔΟΛΙΒΟΣ)	64	1
25	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΣΕΡΡΩΝ	15	1
26	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΣΕΡΡΩΝ	455	9
27	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	543	4
28	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ)	109	0
29	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	3	1
30	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	455	102
	ΣΥΝΟΛΟ:	**11000**	**330**

Οι ανωτέρω ποσότητες χαρτιού θα παραδίδονται με ευθύνη και έξοδα του οικονομικού φορέα στα κατά τόπους δικαστικά καταστήματα και υπηρεσίες, οι δε απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του έχουν ως εξής:

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ: Φωτοαντιγραφικό χαρτί, το οποίο τηρεί τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
ΤΥΠΟΣ: (Α4) 21,0 x 29,7 cm
(Α3) 29,7 x 42,0 cm

ΠΟΣΟΤΗΤΑ: α) 11.000 δεσμίδες χαρτιού Α4 των 500 φύλλων έκαστη
β) 330 δεσμίδες χαρτιού Α3 των 500 φύλλων έκαστη

ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ:
Το προς προμήθεια χαρτί Α4 και Α3 πρέπει:

- να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.
- Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 21,0 x 29,7 cm και 29,7 x 42,0 cm
- Να είναι 100% χημικός πολτός
- Χρώμα: Λευκό
- Αδιαφάνεια και λευκότητα μεγαλύτερη ή ίση με 85% κατά ISO2471(1998)
- Επιφάνεια: «Ματ» επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις
- Επιφάνεια πλευρών: Πρέπει να είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα)
- Μάζα (βάρος): 80 g/m2 (+ 4 %) και πάχος: 100 + 10 μm κατά EN ISO 536 και ISO 534 αντίστοιχα
- Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε κάθε τύπο εκτυπωτή ή φωτοτυπικού μηχανήματος υψηλής ταχύτητας και να περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι
- Απόκλιση διαστάσεων: 0,75Μ.Μ. Γωνία 90 μοίρες ακριβώς
- Κοπή: Με ηλεκτρονικό τρόπο, εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση
- Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις για μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από συνθήκες-φωτισμό γραφείου και συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες
- Υγρασία: 3,8% έως 5,6% κατά EN ISO 287
- Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%

Ως προς τη συσκευασία του, θα πρέπει:

- να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού)
- Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και τις διάφορες φωτοχημικές αντιδράσεις και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας, όπως και στο εξωτερικό κιβώτιο, θα πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

α) Το είδος του χαρτιού

β) Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή

γ) Οι διαστάσεις των φύλλων

δ) Ο αριθμός τους

ε) Η μάζα (βάρος g/m2)

Σημαντική Σημείωση:

- Όλα τα παραπάνω θα συμπεριληφθούν και ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.
- Όλοι οι παραπάνω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των προς προμήθεια δεσμίδων φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 και Α4 θα γίνει εφάπαξ ή τμηματικά σε καθέναν από τους αναφερόμενους στην αρχή της παρούσας εποπτευόμενους φορείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης, το αργότερο έως και τη Δευτέρα 14 Δεκεμβρίου 2026 με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος θα παρέχει όλα τα τεχνικά μέσα που τυχόν χρειαστούν για τη μεταφορά και παράδοσή τους (π.χ. καρότσια, παλετοφόρα, κλαρκ κ.λπ.) και θα ευθύνεται επίσης για την άμεση αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημίας προκληθεί από το προσωπικό ή τους συνεργάτες του κατά τη διαδικασία των παραδόσεων, στα κτήρια και τις υποδομές των δικαστικών υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος φέρει επίσης την αποκλειστική ευθύνη αποζημίωσης για περιπτώσεις ατυχήματος του προσωπικού ή των συνεργατών του ή και οποιουδήποτε τρίτου, κατά τη διάρκεια των παραδόσεων των συμβατικών υλικών.

Τα κιβώτια του φωτοαντιγραφικού χαρτιού θα παραδοθούν στους χώρους και στους ορόφους που θα υποδειχθούν στον Ανάδοχο από τους υπεύθυνους των Υπηρεσιών-Εποπτευόμενων φορέων του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Για τυχόν καθυστερήσεις στις παραδόσεις ο προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώσει εγκαίρως την Υπηρεσία, να δικαιολογήσει επαρκώς και με ακρίβεια την καθυστέρηση αυτή και να προτείνει μέτρα άμεσης αποκατάστασης, χωρίς υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας, εκτός αν υπάρξει νόμιμη τροποποίηση της σύμβασης.

Οι προς παράδοση ποσότητες φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 και Α4, όταν παραδίδονται στην Υπηρεσία-Φορέα, **θα παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή** που έχει συσταθεί με απόφαση των προϊσταμένων των κατά τόπους καταστημάτων, η οποία θα συντάσσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και θα το αποστέλλει στο Εφετείο Θεσσαλονίκης (Τμήμα Προμηθειών-Ειδικό Γραφείο) μαζί με τη σχετική Πράξη ορισμού της, το πρωτότυπο δελτίο αποστολής του προμηθευτή και τη βεβαίωση καταχώρισης στο Βιβλίο Υλικού της Υπηρεσίας, προκειμένου να γίνει η πληρωμή του προμηθευτή.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης. Το δε ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ τιμολόγιο πώλησης θα εκδοθεί μέσω

παρόχου με τα παρακάτω στοιχεία:

Κωδικός ΑΑΗΤ: 1017.0000000000.0109

Υπηρεσία Εκκαθάρισης: Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης

Κωδικός Υπηρεσίας Εκκαθάρις ης: **100210.14**

Επάγγελμα: Δικαστήρια/Δημόσιο

Διεύθυνση: 26ης Οκτωβρίου 3-5, Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη,

Α.Φ.Μ.: 997761715, Δ.Ο.Υ.: ΚΕΒΕΙΣ Θεσσαλονίκης

Μαζί με το τιμολόγιο η Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει ισχύουσα φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα καθώς και επίσημο έγγραφο της Τράπεζας από το οποίο να προκύπτει το IBAN του τραπεζικού της λογαριασμού και το όνομα του δικαιούχου.

Η καταβολή του ποσού θα γίνει από το ΕΦΕΤΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί στο όνομα της προμηθεύτριας εταιρείας, ύστερα από τη σύνταξη, υπογραφή και υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής της Υπηρεσίας του Εφετείου Θεσσαλονίκης προς την Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης, αφού πραγματοποιηθούν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν την Ανάδοχο και παρακρατηθεί ο αναλογών φόρος 4%.

Οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις που θα βαρύνουν την Ανάδοχο είναι:

α) Παρακράτηση φόρου 4% για αγαθά, ποσοστό επί της καθαρής αξίας (άρθρο 64 του Ν. 4172/2013).

β) Κράτηση ύψους 0,1% υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων.

Η προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνει: α) όλες τις επιβαρύνσεις (Φ.Π.Α., φόρους κ.λπ.), οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο και β) τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο. Οι τιμές θα δίδονται μόνο σε ευρώ.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει την υποψήφια Ανάδοχο για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

Κάθε προσκαλούμενη επιχείρηση μαζί με την προσφορά της οφείλει να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α’ 75) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει: α) ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς της δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και του Ν. 4782/2021 όπως ισχύει, και β) ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης συλλογής προσφορών, η δε προσφορά της συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και ότι ισχύει και την δεσμεύει για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Επίσης, εάν αναδειχθεί προσωρινή ανάδοχος, πριν την απόφαση κατακύρωσης, θα κληθεί και οφείλει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θεσσαλονίκης διατηρεί το δικαίωμα χωρίς καμία επιβάρυνση από το Δημόσιο: α) για τη ματαίωση ή την ακύρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και β) για τη ματαίωση και επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των προδιαγραφών της πρόσκλησης.

Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του

Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Θεοδώρα Πολυμενοπούλου	**Ιωάννης Ελευθεριάδης**	**Αικατερίνη Μάτση**
Εφέτης	**Εφέτης**	**Αντεισαγγελέας Εφετών**